

Kunnanhallitus

Aika 08.01.2024 klo 16:30 - 17:57

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Kunnan ilmoitusten julkaiseminen vuonna 2024	5
§ 4	Kunnanvaltuuston kokousten ilmoitustapa vuonna 2024	6
§ 5	Yrityskortin tilaaminen vs. kunnanjohtaja Lasse Peltoselle	7
§ 6	Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet	8
§ 7	Kunnanhallituksen käyttösuunnitelman vahvistaminen vuodelle 2024	9
§ 8	Edustajan nimeäminen kunnan tytäryhtiöiden ja osakkuusyhtiöiden yhtiökokouksiin	12
§ 9	Kannanottoopyyntö Työterveys Wellamo Oy:n osakkaille	13
§ 10	Aloite, Nuoramoisten koulun käytön jatkaminen	15
§ 11	Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat	16
§ 12	Ilmoitusasiat	17
§ 13	Ajankohtaiset asiat	18
§ 14	Muut asiat	19

Osallistujat

Läsnä	Karola Lilli	Puheenjohtaja	
	Lehtosalo-Lönnberg Eevakaisa	I varapuheenjohtaja	
	Aromaa Timo	II varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Arja	Jäsen	
	Juhola Hannu	Jäsen	
	Järvinen Mika	Jäsen	poissa § 14
	Kantonen Vesa	Jäsen	
	Rimpioja Nette	Jäsen	Teams
	Virolainen-Nurminen Eija	Jäsen	
	Kotolahti Veikko	Valtuuston puheenjohtaja	
	Seppänen Timo	Valtuuston	
		I varapuheenjohtaja	
	Lahtinen Anuliisa	Valtuuston	
		II varapuheenjohtaja	
	Peltonen Lasse	Esittelijä	
	Mäkinen Tuula	Hallintojohtaja	§ 5, Teams
	Nieminen Sanna	Pöytäkirjanpitäjä	

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista 617/2009)

Lilli Karola
puheenjohtaja

Sanna Nieminen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 1 - 14

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Nette Rimpioja
pöytäkirjantarkastaja

Hannu Juhola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan valmistuttua osoitteessa www.sysma.fi (Kuntal § 140)

asianhallintapäällikkö Sanna Nieminen

Kunnanhallitus

§ 1

08.01.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 08.01.2024 § 1

Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 2

08.01.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 08.01.2024 § 2

Päätösehdotus	Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.
Päätös	Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Nette Rimpiojan ja Hannu Juholan.

Kunnanhallitus

§ 3

08.01.2024

Kunnan ilmoitusten julkaiseminen vuonna 2024KH 08.01.2024 § 3
554/07.02.00/2023

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua. Erityislaeissa on omia säännöksiä mm. päätöksistä tiedottamisesta. Kuulutusmenettelyä ja päätösten tiedottamista koskeva sääntely on aina tarkastettava erityislaista.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että kunnan ilmoitukset julkaistaan kunnan internetsivuilla <https://www.sysma.fi>. Lisäksi erityislakeihin perustuen käytetään tiedottamisessa kunnan ilmoitustaulua. Kunnan ilmoituksista tiedotetaan tarvittaessa lyhennetyssä muodossa Lähilehti -nimisessä pitäjälehdessä sekä kunkin hallintokunnan/viranomaisen harkinnan mukaan joko paikkakunnan, maakunnan tai valtakunnan tason lehdessä ja/taikka asianomaisessa ammattilehdessä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Merkitään, että jäsen Eija Virolainen-Nurminen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi perusteena intressijääviys.

Kunnanhallitus

§ 4

08.01.2024

Kunnanvaltuuston kokousten ilmoitustapa vuonna 2024KH 08.01.2024 § 4
555/07.02.00/2023

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Hallintosäännön 80 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että kunnanvaltuuston kokouskutsut julkaistaan kunnan verkkosivuilla www.sysma.fi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 5

08.01.2024

Yrityskortin tilaaminen vs. kunnanjohtaja Lasse Peltoselle

KH 08.01.2024 § 5
6/02.06.00.00/2024

Vs. kunnanjohtajalle on tarkoituksenmukaista hankkia kunnan yrityskortti kunnan edustamiseen sekä vieraanvaraisuuteen liittyvien kustannusten maksamista varten.

Kaikille kunnan yrityskorteille on yksi yhteinen luottoraja eli myönnettävä luotto jakaantuu kunnalle myönnettyjen yrityskorttien kesken. Kunnan vastuulla olevaan yrityskorttiin haettava luottoraja on 10 000,- euroa.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että vs. kunnanjohtaja Lasse Peltoselle hankitaan yrityskortti kunnan työtehtävistä aiheutuvien kulujen maksamiseen. Kunnan rinnakkaiskorttien yhteinen luottoraja on 10 000 euroa. Tarvittaessa taloustoimisto antaa ohjeistusta yrityskortin käytöstä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Merkittään, että vs. kunnanjohtaja Lasse Peltonen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi perusteena asianosaisuus. Esittelijänä tämän pykälän ajan toimi hallintojohtaja Tuula Mäkinen.

Kunnanhallitus

§ 6

08.01.2024

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeetKH 08.01.2024 § 6
551/02.02.00/2023

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus antaa tarpeen mukaan täytäntöönpanoa varten määräyksiä ja ohjeita.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 18.12.2023 § 74 talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2024 - 2026. Talousarviokirjaan sisältyvän lisäksi täytäntöönpanoa ohjataan kunnanhallituksen antamilla täytäntöönpano-ohjeilla.

Esityslistan ohessa on vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Valmistelija

Nimi: Susanna Leppänen
Tehtävänimike: Talouspäällikkö
Puh: 044 713 4506
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus antaa Sysmän kunnan toimielimille vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 7

08.01.2024

Kunnanhallituksen käyttösuunnitelman vahvistaminen vuodelle 2024

KH 08.01.2024 § 7
552/02.02.00/2023

Kunnanvaltuuston 18.12.2023 § 74 hyväksymän talousarvion mukaan kunnanhallitus hyväksyy määrärahat seuraaville tasoille:

Vaalit
Kunnanvaltuusto
Tilintarkastus
Kunnanhallitus
Yleis- ja hallintopalvelut
Elinvoima- ja maaseutupalvelut
Lomituspalvelut
Maa- ja metsätilat
Kaavoitus
Ympäristöterveydenhuolto

Vaalit

1. Vaalit tulot 24 800 €
menot 27 265 €

Kunnanvaltuusto

1. Kunnanvaltuusto menot 90 607 €
- Kunnanvaltuuston kokous- ja seminaarityö

Tilintarkastus

1. Tilintarkastus menot 17 994 €
- Tarkastuslautakunnan ja tilintarkastustoimen menot

Kunnanhallitus

1. Kunnanhallitus menot 209 022 €
- Kunnanhallituksen alaiset työt ja kokoukset

Yleis- ja hallintopalvelut

tulot 139 600 €
menot 1 712 509 €
1. Hallintopalvelut tulot 22 600 €
menot 1 101 974 €
2. Muu yleishallinto tulot 0 €
menot 149 257 €
3. Henkilöstöpalvelut tulot 0 €
menot 73 004 €
4. Työllistäminen tulot 117 000 €
menot 407 996 €
5. Muut palvelut tulot 0 €
menot 18 048 €

1. Hallintopalveluissa on hallinnon menot, yhteispalvelupiste sekä toimistopalvelut, jotka käsittävät henkilöstö- ja taloustoimiston, atk-keskuksen ja kopioinnin menot.
2. Muu yleishallinto sisältää kunnanhallituksen päätettävää menoa, mitä ei sisällytetä varsinaiseen kokous- ja toimistotoimintaan, kuten osuudet verotuskustannuksiin, maakunnan liitoille, jäsenmaksut ja kunnanhallituksen myöntämät avustukset.
3. Henkilöstöpalvelujen hallinnossa on vastuu- ja kuntalaisten ryhmätapaturmavakuutus, osuus työmarkkinalaitokselle ja tyky-toiminta sekä luottamusmiehille maksettavat palkkiot ja pienehköt koulutusmenot. Henkilöstöpalveluissa on myös työsuojelun kustannukset.
4. Työllistämisessä on varaus mahdolliseen veloitetyöllistämiseen sekä kuntalisään. Työllistämisprojekteilla tuetaan työllistäviä hankkeita. Työllistämisen kustannuksissa on huomioitu myös maahanmuuton aiheuttamia kustannuksia.
5. Muut palvelut sisältävät oikeusturvapalvelut, jota tällä hetkellä ovat velkaneuvonta sekä löytöeläintoiminta.

Elinvoima- ja maaseutupalvelut

tulot 133 800 €

menot 522 065 €

1. Elinvoimatoimi tulot 123 000 €

menot 354 273 €

2. Maaseututoimi tulot 10 800 €

menot 179 276 €

1. Elinvoimatoimi sisältää yleisen elinvoimaneuvonnan ja kuntamarkkinoinnin sekä tulevan elinvoimatyöryhmän menot. Valtuuston kunnan elinvoiman lisäämiseen myöntämän määrärahan puitteissa käynnistetään erilaisia elinvoimaa vahvistavia hankkeita, joihin saadaan ulkopuolista rahoitusta. 2-vuotinen Pienten kuntien akatemia –hanke jatkuu Sysmän hallinnoimana, osallistujakuntina Sysmän ohella Hartola, Pertunmaa ja Joutsa. Hankkeella turvataan työvoiman saatavuutta, työllistymistä ja yrittämisen mahdollisuuksia. Koko hankkeen budjetti on n. 250 000 €, josta tuki on 75 % ja 4 kunnan rahoitus yhteensä 25 %. Kunkin osallistujakunnan osuus on n. 7 800 €/vuosi.
2. Maaseututoimi. Asikkalan kunta hallinnoi Päijät-Hämeen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-aluetta. Tukihakemusten käsittely toimii pääasiassa verkossa, mutta Sysmän kunnanvirastolla on Sysmä-Hartola –alueen toimipiste. Maaseutuhallinnon tukijärjestelmää valvotaan ja seurataan Maaseutuviraston /Hämeen ELY-keskuksen toimesta. Maaseutuelinkeinoviranomaispalvelujen kustannukset jaetaan yhteistoiminta-alueen kuntien kesken. Sisältää myös kunnan osuuden maaseutuhankkeissa sekä tukee haja-asutusalueen lehtien sunnuntaijakelua ja kylätoimikuntien toimintaa.

Kunnanhallitus

§ 7

08.01.2024

Joukkoliikenteen tukemisella turvataan julkisten matkustuspalvelujen saanti kattavasti myös haja-asutusalueella.

Lomituspalvelut tulot 13 051 501 €

menot 13 049 213 €

1. Lomituksen hallinto tulot 1 290 112 €

menot 1 287 824 €

2. Lomitustoiminta tulot 11 761 389 €

menot 11 761 389 €

1. Lomituksen hallinto palvelee koko Sysmän kunnan hallinnoimaa Etelä-Suomen lomituspalvelut yksikköä, joka toimii 53 kunnan alueella ja jossa on kuukausipalkkaista henkilöstöä n. 217 ja lisäksi määräaikaiset sekä ostopalveluyrittäjät 43. Hallinnossa toimii 17 henkilöä, joista kaksi osa-aikaisena ja kustannukset sopeutetaan hallintorahaan, joka perustuu edellisen vahvistetun toimintavuoden lomituspäiviin (vuodelle 2024 Melan ilmoituksella vahvistettu 24,48 €/lpy). Arvonlisäveropalautus on tarvittaessa hallinnon kustannusten kattamisessa käytettävissä.

2. Lomitustoiminta on kokonaan Melan korvaamaa.

Maa- ja metsätilat tulot 30 000 €

menot 4 503 €

Metsien hoito ja puun myynti.

Kaavoitus tulot 5 000 €

menot 192 235 €

Kunnassa on maankäytönsuunnittelija ja tarpeen mukaan myös ostetaan kaavoituspalveluja.

Ympäristöterveydenhuolto

Hollola toimii vastuukuntana

menot 224 400 €

Valmistelija

Nimi: Susanna Leppänen

Tehtävänimike: Talouspäällikkö

Puh: 044 713 4506

Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen vuoden 2024 käyttösuunnitelman.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 8

08.01.2024

Edustajan nimeäminen kunnan tytäryhtiöiden ja osakkuusyhtiöiden yhtiökokouksiin

KH 08.01.2024 § 8

1/00.00.01.06/2024

Kunnan tytäryhtiöiden ja osakkuusyhtiöiden yhtiökokouksiin on nimettävä kunnan yhtiökokousedustaja. Virkavapaalla oleva kunnan tekninen johtaja on aiemmin nimetty valtuustokaudeksi kunnan yhtiökokousedustajaksi.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus nimeää kunnan yhtiökokousedustajaksi teknisen johtajan viransijaisuuden hoidon ajalle vs. teknisen johtajan seuraavien yhtiöiden yhtiökokouksiin:

- Kiinteistö Oy Sysmän Vuokratalo
- Asunto Oy Sysmän Ulpukankulma
- Asunto Oy Sysmän Päijätaho
- Asunto Oy Sysmän Peltotie
- Kiinteistö Oy Sysmän Palvelutalo
- Kiinteistö Oy Sysmän Työsuhdetalo

sekä talouspäällikön Pinx Oy:n yhtiökokouksiin.

Päätös

Jäsen Mika Järvinen ehdotti, että Pinx Oy:n yhtiökokouksiin valitaan talouspäällikön sijasta edustajaksi vs. kunnanjohtaja Lasse Peltonen.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti pohjaehdotuksen Järvisen ehdottamalla muutoksella.

Merkitään, että valtuuston puheenjohtaja Veikko Kotolahti ja valtuuston I varapuheenjohtaja Timo Seppänen poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi perusteena vuokrataloyhtiöiden hallituksen jäsenyys. Myös jäsen Hannu Juhola poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi perusteena vuokrataloyhtiöiden hallituksen varajäsenyys.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kunnanhallitus

§ 9

08.01.2024

Kannanottopyyntö Työterveys Wellamo Oy:n osakkaille

KH 08.01.2024 § 9
547/00.04.02/2023

Lahden kaupunki kutsui Työterveys Wellamo Oy:n osakkaat koolle omistajien kokoukseen 30.11.2023.

Kokouksessa käsiteltiin Työterveys Wellamo Oy:n hallituksen 12.10.2023 omistajille lähettämää kirjettä, jossa Wellamo Oy:n hallitus pyytää Työterveys Wellamo Oy:n osakkailta omistajaohjausta yhtiön toiminnan lopettamiseen liittyviin rahoitusjärjestelyihin ja toimiin.

Omistajien kokouksessa käsiteltiin yhtiön selvitystilaan asettamista ja hallitun selvitysmenettelyn turvaamista. Kokouksessa sovittiin, että Lahti lähettää osakkaiden kirjaamoon kannanottopyynnön vapaaehtoiseen selvitystilaan asettamisesta ja hallitun alasajon rahoituksen turvaamisesta. Osakkaiden kannanottoa pyydetään tammikuun 2024 loppuun mennessä.

Omistajien kokous esittää yksimielisenä Työterveys Wellamo Oy:n omistajille, että

1. toiminnan alasajo hoidetaan vapaaehtoisen selvitysmenettelyn kautta. Yhtiökokous valitsee selvitysmiehen. Selvitysmies korvaa yhtiön toimitusjohtajan ja hallituksen, vastaa toiminnan alasajosta ja laatii loppuselvityksen. Lahdella on kokemusta alasajoista ja selvitysmiehen toimenkuvasta. Selvitysmieheksi ehdotetaan asetettavaksi Lahden kaupungin nimeämä virkamiesedustaja. Selvitystilan jälkeen yhtiön varat jaetaan ja yhtiö puretaan. Annetaan omistajaohjausta yhtiölle, että ylimääräinen yhtiökokous selvitystilaan asettamiseksi pidetään maaliskuun aikana.
2. Jos varat eivät riitä hallittuun alasajoon yhtiötä pääomitetaan omistusosuuksien suhteessa, niin että varat riittävät velvoitteiden hoitamiseen ja hallittuun yhtiön toiminnan alasajoon eikä hallitsemattomaan konkurssiin.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanhallitus

§ 9

08.01.2024

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy omistajien kokouksen esityksen Työterveys Wellamo Oy:n omistajille.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 10

08.01.2024

Aloite, Nuoramoisten koulun käytön jatkaminen

KH 08.01.2024 § 10
560/12.00.01.00/2023

Kunnanhallituksen jäsen Mika Järvinen teki kunnanhallituksen kokouksessa 27.12.2023 aloitteen Nuoramoisten koulun käytön jatkamisesta kouluvuoden 2026-2027 loppuun saakka.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 7134505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja antaa sen rehtorin ja hyvinvointivaliokunnan kokouksessaan 28.11.2023 § 97 perustaman suunnittelutyöryhmän valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 11

08.01.2024

Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat

KH 08.01.2024 § 11

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden julkiset päätökset ovat nähtävissä muutoksenhakuajan kunnan verkkosivuilla www.sysma.fi/viranhaltijapaatokset.

Valiokuntien pöytäkirjat ovat nähtävissä kunnan verkkosivuilla www.sysma.fi.

Pöytäkirjat:	Kok.pvm	Julk.pvm.
Hyvinvointivaliokunta	-	-
Toimintaympäristövaliokunta	-	-

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 12

08.01.2024

Ilmoitusasiat

KH 08.01.2024 § 12

Kunnanhallitukselle esitellään liitteessä mainitut ilmoitusasiat.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 13

08.01.2024

Ajankohtaiset asiat

KH 08.01.2024 § 13

Kunnanjohtaja antaa ajankohtaiskatsauksen meneillään ja valmistelussa olevista asioista ja maakunnallisissa toimielimissä kuntaa edustavat luottamushenkilöt antavat katsauksensa kyseisten toimielinten ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 14

08.01.2024

Muut asiat

KH 08.01.2024 § 14

Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7, § 8, § 9

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sysmän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sysmän kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä
Käyntiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sysma.fi
Puhelinnumero: (03) 84310

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.