

Toimintaympäristövaliokunta

---

Aika 19.06.2024 klo 16:00 - 16:28

Paikka Kunnanhallituksen huone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 36	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 37	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 38	Järviavustusten myöntäminen 2024	6
§ 39	Päätös konsulttipalveluiden hankinnan aloittamisesta, toteuttamisesta yhteishankintana Hollolan kunnan toimesta ja hankintaa koskevan hankintayhteistyösopimuksen allekirjoittamisesta	10
§ 40	Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	13
§ 41	Muut asiat	14

## Osallistujat

Läsnä	Nurmela Jouni	Puheenjohtaja
	Onninen Eeva	Varapuheenjohtaja
	Juhola Hannu	Jäsen
	Kalliosaari Mirja	Jäsen
	Kyllönen Veikko	Jäsen
	Nurminen Jani	Jäsen
	Streng Virpi	Jäsen
	Vesala Reima	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja
	Lauri Timo	Esittelijä
	Mannila Ulla	Pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Karola Lilli	
	Peltonen Lasse	
	Haarasilta Senni	

---

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.  
(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista 617/2009)

Jouni Nurmela  
puheenjohtaja

Ulla Mannila  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

§ 35 - 41

---

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Hannu Juhola  
pöytäkirjantarkastaja

Eeva Onninen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan valmistuttua osoitteessa [www.sysma.fi](http://www.sysma.fi) (KuntaL 140 §)

toimistosihteeri Ulla Mannila

---

Toimintaympäristövaliokunta § 35

19.06.2024

### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

TOIMYMPV 19.06.2024 § 35

Päätösehdotus                      Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös                                      Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokunta § 36

19.06.2024

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

TOIMYMPV 19.06.2024 § 36

**Päätösehdotus** Toimintaympäristövaliokunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Juhola ja Eeva Onninen.

Toimintaympäristövaliokunta § 37

19.06.2024

### **Esityslistan hyväksyminen**

TOIMYMPV 19.06.2024 § 37

**Päätösehdotus** Toimintaympäristövaliokunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

**Päätös** Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokunta § 28  
Toimintaympäristövaliokunta § 38

15.05.2024  
19.06.2024

## Järviavustusten myöntäminen 2024

### TOIMYMPV 15.05.2024 § 28

Järviavustushaku on ollut avoinna 19.1.-31.3.2024 välisen ajan. Avustusta on ollut jaettavana 12 000 €.

Hakemuksessa tuli esittää suunnitelma tehtävistä töistä, kustannukset ja rahoitukset ja talkootyön osuus. Niitoilta ja ruoppauksilta edellytettiin suunnitelmakarttaa. Lisäksi hakemuksesta tuli ilmetä hakijan yhteystiedot, haettu summa ja tilinumero, jolle avustus toivotaan maksettavan.

Avustusten myöntämisen tarkoitus on tukea paikallisten osuuskuntien toimintaedellytyksiä ja antaa tukea talkootöiden suorittamiseen. Avustukset kohdistuvat kunnostamistyöhön, ei esimerkiksi suunnitteluun. Järviavustuksen tarkoitus ei ole myöntää yksinomaisesti rahallista tukea urakoitsijalta työn tilaamiseen.

Avustusta myönnetään ensisijaisesti yhdistyksille, hoitokunnille tai vastaaville rekisteröidyille ryhmille. Avustushakemuksen suunnitelman ja työn kuvauksen laadulla on vaikutusta myönnettävän avustussumman määrään.

Hakemuksia on saapunut seitsemän kappaletta, seuraavasti:

Linnan osakaskunta: Järvikasvillisuuden poisto, sekä veneväylän kunnostaminen 650 €

Oivan ranta-asukkaat: Järvikasvillisuuden niitto 2500 €

Päijätsalon rantakunta: Järvikasvillisuuden niitto 1000 €

Salmelan lammen mökkiläiset (ei yhdistystä/osakaskuntaa): Järvikasvillisuuden niitto 2700 €

Sipilänlahden hoitotoimikunta: Järvikasvillisuuden niitto 1000 €

Vanjärven hoitoyhdistys: Järvikasvillisuuden niitto 2000 €

Kirkjärven hoitoyhdistys: Järvikasvillisuuden niitto ja hoitokalastus 1200€

Tekninen toimi on käynyt hakemukset läpi ja niissä on painotettu edellä mainittuja perusteita ja valittu avustettavat kohteet seuraavasti:

Toimintaympäristövaliokunta § 28 15.05.2024  
 Toimintaympäristövaliokunta § 38 19.06.2024

Linnan osakaskunta: 650 €  
 Oivan ranta-asukkaat: 1500 €  
 Päijätsalon rantakunta: 1000 €  
 Salmelan lammen mökkiläiset: 2000 €  
 Sipilänlahden hoitotoimikunta: 1000 €  
 Vanjärven hoitoyhdistys: 2000 €  
 Kirkjärven hoitoyhdistys: 1200 €

Avustusta myönnetään 9350 euroa. Avustusta jää myöntämättä 2650 euroa.

Valmistelija Nimi: Emma Husu  
 Tehtävänimike: vs. ympäristönsuojelutarkastaja  
 Puh: 044 713 4529  
 Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Valmistelija Nimi: Timo Lauri  
 Tehtävänimike: vt. tekninen johtaja  
 Puh: 044 713 4522  
 Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Päätösehdotus Toimintaympäristövaliokunta päättää myöntää avustusta seuraavasti:  
 Linnan osakaskunta: 650 €  
 Oivan ranta-asukkaat: 1500 €  
 Päijätsalon rantakunta: 1000 €  
 Salmelan lammen mökkiläiset: 2000 €  
 Sipilänlahden hoitotoimikunta: 1000 €  
 Vanjärven hoitoyhdistys: 2000 €  
 Kirkjärven hoitoyhdistys: 1200€  
 Avustusta myönnetään 9350 €. Avustusta jää myöntämättä 2650 €.

Päätös Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

TOIMYMPV 19.06.2024 § 38  
 207/02.05.01.02/2024

Järviavustushaku on ollut avoinna 19.1.-31.3.2024 välisen ajan. Avustusta on ollut jaettavana 12 000 €.

Hakemuksessa tuli esittää suunnitelma tehtävistä töistä, kustannukset ja rahoitukset ja talkootyön osuus. Niitoilta ja

Toimintaympäristövaliokunta § 28  
Toimintaympäristövaliokunta § 38

15.05.2024  
19.06.2024

ruoppauksilta edellytettiin suunnitelmakarttaa. Lisäksi hakemuksesta tuli ilmetä hakijan yhteystiedot, haettu summa ja tilinumero, jolle avustus toivotaan maksettavan.

Avustusten myöntämisen tarkoitus on tukea paikallisten osuuskuntien toimintaedellytyksiä ja antaa tukea talkootöiden suorittamiseen. Avustukset kohdistuvat kunnostamistyöhön, ei esimerkiksi suunnitteluun. Järviavustuksen tarkoitus ei ole myöntää yksinomaisesti rahallista tukea urakoitsijalta työn tilaamiseen.

Avustusta myönnetään ensisijaisesti yhdistyksille, hoitokunnille tai vastaaville rekisteröidyille ryhmille. Avustushakemuksen suunnitelman ja työn kuvauksen laadulla on vaikutusta myönnettävän avustussumman määrään.

Hakemuksia on saapunut seitsemän kappaletta, seuraavasti:

Linnan osakaskunta: Järvikasvillisuuden poisto, sekä veneväylän kunnostaminen 650 €

Oivantien ranta-asukkaat: Järvikasvillisuuden niitto 2500 €

Päijätsalon rantakunta: Järvikasvillisuuden niitto 1000 €

Salmelan lammen mökkiläiset (ei yhdistystä/osakaskuntaa):  
Järvikasvillisuuden niitto 2700 €

Sipilänlahden hoitotoimikunta: Järvikasvillisuuden niitto 1000 €

Vanjärven hoitoyhdistys: Järvikasvillisuuden niitto 2000 €

Kirkjärven hoitoyhdistys: Järvikasvillisuuden niitto ja hoitokalastus 1200€

Avustukset maksetaan tehdystä työstä saadun raportin jälkeen. Niitoista tulee tehdä vesirakennustyöilmoitus Hämeen ELY-keskukseen.

Tekninen toimi on käynyt hakemukset läpi ja niissä on painotettu edellä mainittuja perusteita ja valittu avustettavat kohteet seuraavasti:

Linnan osakaskunta: 650 €  
Oivantien ranta-asukkaat: 1500 €  
Päijätsalon rantakunta: 1000 €  
Salmelan lammen mökkiläiset: 2000 €  
Sipilänlahden hoitotoimikunta: 1000 €  
Vanjärven hoitoyhdistys: 2000 €



Toimintaympäristövaliokunta § 28	15.05.2024
Toimintaympäristövaliokunta § 38	19.06.2024

Kirkjärven hoitoyhdistys: 1200 €

Avustusta myönnetään 9350 euroa. Avustusta jää myöntämättä 2650 euroa.

Valmistelija Nimi: Emma Husu  
 Tehtävänimike: vs. ympäristönsuojelutarkastaja  
 Puh: 044 713 4529  
 Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Valmistelija Nimi: Timo Lauri  
 Tehtävänimike: tekninen johtaja  
 Puh: 044 713 4522  
 Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Päätösehdotus Lisätään seuraavat lauseet päätökseen järvienkunnostusavustusten myöntämisestä, sekä korjataan kaksi kirjoitusvirhettä: "Avustukset maksetaan tehdystä työstä saadun raportin jälkeen. Niitoista tulee tehdä vesirakennustyöilmoitus Hämeen ELY-keskukseen".

Toimintaympäristövaliokunta hyväksyy lisäyksen tekstiin ja päättää myöntää avustusta seuraavasti:  
 Linnan osakaskunta: 650 €  
 Oivantien ranta-asukkaat: 1500 €  
 Päijätsalon rantakunta: 1000 €  
 Salmelan lammen mökkiläiset: 2000 €  
 Sipilänlahden hoitotoimikunta: 1000 €  
 Vanjärven hoitoyhdistys: 2000 €  
 Kirkjärven hoitoyhdistys: 1200€

Avustusta myönnetään 9350 €. Avustusta jää myöntämättä 2650 €.

Päätös Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokunta § 39

19.06.2024

**Päätös konsulttipalveluiden hankinnan aloittamisesta, toteuttamisesta yhteishankintana Hollolan kunnan toimesta ja hankintaa koskevan hankintayhteistyösopimuksen allekirjoittamisesta**TOIMYMPV 19.06.2024 § 39  
267/02.08.00/2024

Sysmän kunta oli mukana Hollolan kunnan vuonna 2020 kilpailuttamassa suunnittelun ja rakennuttamisen konsulttipalveluiden hankinnassa. Kilpailutus toteutettiin tuolloin seudullisena yhteishankintana Hollolan, Asikkalan, Hartolan, Heinolan, Iitin, Kärkölan, Orimattilan, Padasjoen ja Sysmän kunnan kesken. Puitesopimus käynnistyi 1.1.2021 ja siitä on nyt käytössä toinen optiovuosi. Uuden konsulttipalveluita koskevan puitesopimuksen sopimuskauden olisi tarkoitus alkaa 1.1.2025.

Käynnistyvän hankinnan kohde

Nyt käynnistyvän hankinnan kohteena ovat seuraavat suunnittelun ja rakennuttamisen tehtävät:

1. liikenneväylä- ja aluesuunnittelu sekä niihin liittyvä vesihuollon suunnittelu;
2. vesihuollon erillinen suunnittelu;
3. geotekninen suunnittelu (erikseen tilattavat);
4. maisema- ja kulttuuriympäristöselvitykset;
5. ympäristöselvitykset (sisältää vesistöselvitykset);
6. rakennuttaminen ja valvonta;
7. maankäytön suunnittelu;
8. sillat; ja
9. maastomittaukset ja maaperätutkimukset (erikseen tilattavat).

Yhteishankinnan toteutus hankintarenkaana ja hankintamenettely

Hankinta toteutetaan julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2017) 21 §:n tarkoittamana yhteishankintana. Hollolan kunta julkaisee hankintailmoituksen ja tarjouspyynnön ja tekee sen jälkeen tarvittavat muut toimenpiteet, hankintapäätökset ja muut hankintamenettelyyn liittyvät ratkaisut hankintaan osallistuvien hankintayksiköiden puolesta antaen ne myös tiedoksi asianosaisille. Hankintailmoituksen ja tarjouspyynnön sekä sen liitteiden laadinta tapahtuu yhteishankintaa koskevassa hankintayhteistyösopimuksessa kuvatulla tavalla.

Kukin hankintayksikkö solmii tarjouspyynnön liitteenä olevaan hankintasopimusluonnokseen perustuvat saman sisältöiset puitesopimukset tehden itse kilpailutettuun puitesopimukseen

perustuvat tilaukset. Kukin tilaaja vastaa itse yksin sopimusvelvoitteistaan suhteessa palveluntuottajiin.

Mahdollisessa hankintaoikaisua ja muutoksenhakuasiassa koskevassa asiassa kukin hankintayksikkö valtuuttaa Hollolan kunnan toimimaan kaikkien hankintayksiköiden puolesta. Oikeudenkäyntikuluista ja mahdollisista markkinaoikeuden määräämistä seuraamuksista vastaa kukin kunta hankintayhteistyötä koskevassa sopimuksessa erikseen sovittavalla tavalla.

Sysmän kunnan lisäksi hankintaan osallistuvat Hollolan, Asikkalan, Hartolan, Heinolan, Iitin, Kärkölan, Orimattilan ja Padasjoen kunnat.

Ko. hankinta on hankintalain mukainen palveluhankinta, jonka ennakoitu arvo ylittää EU-palveluhankinnoille säädetyn kynnysarvon. Hankintasopimus tulee voimaan, kun hankintasopimus on allekirjoitettu molempien sopijapuolten toimesta.

Varsinainen sopimuskausi on kaksi (2) vuotta, arvioidusti ajalla 1.1.2025 – 31.12.2026.

Varsinaisen sopimuskauden jälkeen hankintasopimusta on mahdollista jatkaa yhdellä (1) kahden (2) vuoden mittaisella optiokaudella. Yhteishankinnassa mukana olevat hankintayksiköt valtuuttavat Hollolan kunnan päättämään mahdollisen option käytöstä käytyään ensin keskustelut keskenään sekä valittujen palveluntuottajien kanssa

Hankinnan ennakoitu arvo on vuositasolla noin 100.000 euroa Sysmän kunnan osalta.

Sysmän kunta ja muut hankintamenettelyyn osallistuvat kunnat eivät sitoudu tiettyyn hankintamäärään, vaan palveluita hankintaan tarpeiden mukaisesti.

Valittavien palveluntuottajien valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvona on 40 % ja laadun 60 %. Palvelun laadun vertailuperusteina ovat yrityksen referenssit (painoarvo kokopisteistä 10 %), avainhenkilöiden referenssit (painoarvo kokopisteistä 24%) ja työn toteuttaminen (painoarvo kokopisteistä 26%). Palvelujen laadukkuudesta huolehditaan lisäksi tarjouspyyntöön otetuilla vähimmäisvaatimuksilla.

Valmistelija

Nimi: Timo Lauri  
Tehtävänimike: Tekninen johtaja  
Puh: 044 713 422  
Email: [etunimi.sukunimi@sysma.fi](mailto:etunimi.sukunimi@sysma.fi)

Toimintaympäristövaliokunta § 39

19.06.2024

Päätösehdotus

Toimintaympäristövaliokunta päättää:

1. käynnistää suunnittelun ja rakennuttamisen konsulttipalveluiden yhteishankinnan;
2. valtuuttaa tekninen johtaja Timo Laurin allekirjoittamaan suunnittelun ja rakennuttamisen konsulttipalveluhankintaa koskevan hankintayhteistyösopimuksen;
3. valtuuttaa Hollolan kunnan toimivaltaisten edustajien laatimaan suunnittelun ja rakennuttamisen konsulttipalveluhankintaa koskevan hankintailmoituksen ja tarjouspyynnön tarvittavine liitteineen;
4. valtuuttaa Hollolan kunnan toteuttamaan hankintamenettelyn aikana tarjoajien asemaan vaikuttavat hankintapäätökset ja muut tarjouspyynnössä määritellyn hankintamenettelyn edellyttämät toimet sekä
5. valtuuttaa Hollolan kunnan ratkaisemaan mahdolliset hankintaoikaisua koskevat vaatimukset ja vastaamaan valitusasiassa Sysmän kunnan puolesta.

Päätös

Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokunta § 40

19.06.2024

### **Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset**

TOIMYMPV 19.06.2024 § 40

Toimintaympäristövaliokunnan alaisten viranhaltijoiden julkiset päätökset ovat nähtävissä muutoksenhakuajan kunnan verkkosivuilla [www.sysma.fi/viranhaltijapaatokset](http://www.sysma.fi/viranhaltijapaatokset).

Päätösehdotus

Toimintaympäristövaliokunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta toimintaympäristövaliokunnan käsiteltäviksi.

Päätös

Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokunta § 41

19.06.2024

### **Muut asiat**

TOIMYMPV 19.06.2024 § 41

Tekninen johtaja Timo Lauri kertoi teknisen toimen ajankohtaisista asioista.

Vanhus- ja vammaisneuvosto toi esille mm. kevyen liikenteen väylien kunnon ja keskusteltiin tarvittavista toimenpiteistä ja niiden toteuttamisesta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 41**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 40

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sysmän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on toimintaympäristövaliokunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä  
Käyntiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sysma.fi  
Puhelinnumero: (03) 84310

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 39**

## HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

### I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
  - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
  - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
  - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
  - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:  
Sysmän kunta  
Valittulantie 5  
19700 Sysmä

### **Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus**

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

## II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:  
Sysmän kunta  
Valittulantie 5  
19700 Sysmä

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.