

Kunnanhallitus
 

---

Aika 23.09.2024 klo 16:30 - 17:30

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 196	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 197	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 198	Kunnanvaltuuston 16.9.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano	5
§ 199	Kunnanjohtajan viran auki julistaminen	6
§ 200	Sysmän kunnan omistamien vuokra-asuntojen vuokrankorotukset	8
§ 201	Maankäytön suunnittelijan irtisanoutuminen	9
§ 202	Edustajan nimeäminen Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistyksen sääntömääräiseen syyskokoukseen	10
§ 203	Maatalouslomituspalvelujen kolmas täydennyshankinta	11
§ 204	Valtuustoaloite rantaraitin, Askon- ja Campingin uimarannan ja Suvisaaren alueen kehittämisestä	12
§ 205	Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat	13
§ 206	Ilmoitusasiat	14
§ 207	Ajankohtaiset asiat	15
§ 208	Muut asiat	16

## Osallistujat

Läsnä	Karola Lilli	Puheenjohtaja	
	Lehtosalo-Lönnberg Eevakaisa	I varapuheenjohtaja	
	Aromaa Timo	II varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Arja	Jäsen	
	Juhola Hannu	Jäsen	
	Järvinen Mika	Jäsen	
	Kantonen Vesa	Jäsen	
	Rimpioja Nette	Jäsen	Teams
	Virolainen-Nurminen Eija	Jäsen	
	Kotolahti Veikko	Valtuuston puheenjohtaja	
	Seppänen Timo	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Peltonen Lasse	Esittelijä	
	Mäkinen Tuula	Hallintojohtaja	Esittelijä § 199
	Tonteri Tapio	Rakennustarkastaja	§ 208
	Nieminen Sanna	Pöytäkirjanpitäjä	

Poissa Lahtinen Anuliisa

---

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.  
(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista 617/2009)

Lilli Karola  
puheenjohtaja

Sanna Nieminen  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat

§ 196 - 208

---

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Eija Virolainen-Nurminen  
pöytäkirjantarkastaja

Eevakaisa Lehtosalo-Lönnberg  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan valmistuttua osoitteessa [www.sysma.fi](http://www.sysma.fi) (Kuntal § 140)

asianhallintapäällikkö Sanna Nieminen

---

Kunnanhallitus

§ 196

23.09.2024

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

KH 23.09.2024 § 196

Päätösehdotus                      Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös                                      Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 197

23.09.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KH 23.09.2024 § 197

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

**Päätös** Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Eevakaisa Lehtosalo-Lönnerbergin ja Eija Virolainen-Nurmisen.

Kunnanhallitus

§ 198

23.09.2024

**Kunnanvaltuuston 16.9.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano**KH 23.09.2024 § 198  
85/00.02.00/2024

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

## Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää laittaa kunnanvaltuuston 16.9.2024 pidetyn kokouksen päätökset täytäntöön, koska päätökset on tehty lainmukaisessa järjestyksessä, eivätkä muutoinkaan ole lain tai asetuksen vastaisia.

## Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 199

23.09.2024

**Kunnanjohtajan viran auki julistaminen**KH 23.09.2024 § 199  
369/01.01.01.01/2024

Kunnanjohtajan virka tulee avoimeksi 1.2.2025 alkaen.

Kuntalain 41 §:n mukaan kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Sysmän kunnan hallintosäännön 35 §:n mukaan valtuusto päättää kunnanjohtajan valinnasta.

Sysmän kunnan hallintosäännön 34 §:n mukaan, kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomais on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus.

Kuntalaissa ei ole säännöksiä kunnanjohtajan viran hakumenettelystä. Perustuslain 125 §:n mukaiset yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Hakumenettelyssä sovelletaan viranhaltijalain (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta) vaatimuksia.

Kunnanjohtajan rekrytointia varten on tarpeen nimetä valmisteluryhmä. Valmisteluryhmän vastuulle kuuluu mm. haastateltavien valinta, haastatteluiden suorittaminen sekä mahdolliseen soveltuvuusarviointiin kutsuttavien valinta.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen  
Tehtävänimike: hallintojohtaja  
Puh: 044 713 4505  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. että kunnanjohtajan virka julistetaan haettavaksi kunnanvaltuuston 16.9.2024 § 38 antamien ohjeiden mukaisesti
2. nimetä rekrytointiprosessista vastaavan valmisteluryhmän ja sille puheenjohtajan.

Päätös

Asia käsiteltiin kohta kerrallaan.

1. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.
2. Puheenjohtaja Lilli Karola ehdotti, että rekrytointiprosessista vastaavaan valmisteluryhmään nimetään kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajisto.

Kunnanhallitus

§ 199

23.09.2024

Jäsen Mika järvinen ehdotti, että rekrytointiprosessista vastaavana valmisteluryhmänä toimii kunnanhallitus. (Liite)

Eija Virolainen-Nurminen ja Eevakaisa Lehtosalo-Lönnberg kannattivat Karolan ehdotusta.

Järvisen ehdotus raukesi kannattamattomana.

Jäsen Eevakaisa Lehtosalo-Lönnberg ehdotti, että kunnanhallituksen puheenjohtaja toimii rekrytointiprosessista vastaavan valmisteluryhmän puheenjohtajana.

Jäsen Arja Hiltunen kannatti Lehtosalo-Lönnbergin ehdotusta.

Lisäyksenä ehdotukseensa puheenjohtaja Lilli Karola esitti, että valmisteluryhmän sihteerinä toimii hallintojohtaja Tuula Mäkinen.

Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtaja Lilli Karolan ja jäsen Eevakaisa Lehtosalo-Lönnbergin ehdotukset ja päätti, että rekrytointiprosessista vastaavaan valmisteluryhmään nimetään kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajisto ja että sen puheenjohtajana toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja Lilli Karola ja sihteerinä hallintojohtaja Tuula Mäkinen.

Merkitään, että vt. kunnanjohtaja Lasse Peltonen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi perusteena intressijääviys. Kunnanjohtajan ollessa esteellinen esittelijänä tämän pykälän ajan toimi hallintojohtaja Tuula Mäkinen.

Kunnanhallitus

§ 200

23.09.2024

**Sysmän kunnan omistamien vuokra-asuntojen vuokrankorotukset**KH 23.09.2024 § 200  
138/02.07.00/2024

Koy Sysmän Vuokratalon hallitus on päättänyt korottaa vuokria 6 % 1.12.2024 alkaen.

Kunnan omistamien asuntojen vuokria tulisi korottaa samassa suhteessa, jolloin linja olisi yhtenäinen. Ilmoitus vuokrien korotuksesta tulee toimittaa asukkaille 2 kuukautta ennen korotuksen voimaantuloa. Korotus koskisi Asunto Oy Sysmän Päijätahoa, Asunto Oy Sysmän Peltotie 1:tä sekä Asunto Oy Sysmän Ulpukankulmaa. Edellä mainitut taloyhtiöt nostavat myös vesimaksujen hintaa. Uudet hinnat ovat vesimaksu ja vesimaksuennakko 20 €/hlö/kk, lämminvesimaksu 12,50 €/m<sup>3</sup> ja kylmävesimaksu 5,50 €/m<sup>3</sup>. Vesimaksut on laskutettu vuokralaisilta vuokran yhteydessä.

Taloyhtiöiden kustannukset ovat nousseet voimakkaasti. Kaukolämmön hintaa nostettiin jälleen 1.7.2024. Alv:n korotus syyskuun alusta 1,5 prosenttiyksiköllä nostaa kaikkien palveluiden hintaa, joten vuokrankorotuksille on selvä peruste.

Valmistelija

Nimi: Susanna Leppänen  
Tehtävänimike: Talouspäällikkö  
Puh: 044 713 4506  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että vuokria korotetaan Sysmän kunnan omistamissa asunnoissa 6 % 1.12.2024 alkaen. Vesimaksut peritään uusilla hinnoilla samassa ajankohdasta lähtien.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Merkitään, että valtuuston puheenjohtaja Veikko Kotolahti ja valtuuston I varapuheenjohtaja Timo Seppänen poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi perusteena taloyhtiöiden hallitusten jäsenyys. Myös jäsen Hannu Juhola poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi perusteena taloyhtiöiden hallitusten varajäsenyys.



Kunnanhallitus

§ 201

23.09.2024

**Maankäytön suunnittelijan irtisanoutuminen**KH 23.09.2024 § 201  
146/01.01.04.00/2024

Kunnan maankäytön suunnittelija Matti Nikupeteri on ilmoittanut irtisanoutuvansa tehtävästään 1.3.2025. Maankäytön suunnittelija on toiminut kunnanhallituksen valitsemana ja alaisena työntekijänä.

Sysmän kunnan hallintosäännön 46 §:n mukaan palvelussuhteen päättymisestä päättää se, joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen  
Tehtävänimike: hallintojohtaja  
Puh: 044 713 4505  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy maankäytön suunnittelija Matti Nikupeterin irtisanoutumisen tehtävästään 1.3.2025.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 202

23.09.2024

**Edustajan nimeäminen Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistyksen sääntömääräiseen syyskokoukseen**KH 23.09.2024 § 202  
382/00.00.01.06/2024

Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n syyskokous järjestetään keskiviikkona 23.10.2024 klo 16.30 alkaen teams-etäyhteyden välityksellä.

Yhdistyksen syyskokouksessa ovat äänivaltaisia kaikki yhdistyksen varsinaiset jäsenet. Kokoukseen voivat osallistua Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n jäsenkuntien nimeämät edustajat.

Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n syyskokouksessa vahvistetaan vuoden 2025 toimintasuunnitelma ja talousarvio, valitaan johtokunnan jäsenet sekä käsitellään muut sääntömääräiset asiat.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen  
Tehtävänimike: hallintojohtaja  
Puh: 044 713 4505  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus nimeää edustajan Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistyksen sääntömääräiseen syyskokoukseen.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi yksimielisesti hallintojohtaja Tuula Mäkisen edustajaksi Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistyksen sääntömääräiseen syyskokoukseen.

Kunnanhallitus

§ 203

23.09.2024

**Maatalouslomituspalvelujen kolmas täydennyshankinta**KH 23.09.2024 § 203  
272/02.08.00/2024

Ostopalvelulla tuotettua lomituspalvelua maatalousyrittäjien lomituspalvelujen toteuttamiseksi on ollut liian vähän. Tästä syystä Maatalouslomituspalvelujen hankinta Etelä-Suomen lomituspalvelut paikallisyksikölle (täydennyshankinta) julkaistiin Hilmassa 07.08.2024 tavoitteena hakea lisää ostopalvelulomittajia aiemmin toteutetun hankinnan lisäksi.

Määräaikaan 06.09.2024 klo 23:59 mennessä saapui 11 tarjousta. Kaikki tarjouspyynnön mukaiset tarjoukset on hyväksytty. Tarjoukset on pisteytetty ja vertailtu tarjouspyynnön mukaisesti sekä asetettu etusijajärjestykseen, jota käytetään lomitustyön tarjoamisessa. Sopimusten allekirjoittaminen edellyttää, että tarjoaja on toimittanut kaikki tarjouspyynnössä edellytetyt liitteet. Sopimuksen kesto on vuoden 2026 loppuun, sopimus alkaa 01.11.2024.

Valmistelija

Nimi: Taina Blomqvist  
Tehtävänimike: lomituspalvelujohtaja  
Puh: 044 713 4514  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy maatalouslomituspalvelujen ostopalvelujen täydennyshankinnalla määräaikaan 06.09.2024 klo 23:59 mennessä saapuneet tarjouspyynnön mukaiset tarjoukset ja tekee hankintapäätöksen lomituspalvelujen ostosta 01.11.2024-31.12.2026. Lomituspalvelujohtaja tekee kirjalliset sopimukset hyväksytyjen, tarjouspyynnössä edellytetyt liitteet toimittaneiden tarjoajien kanssa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 204

23.09.2024

**Valtuustoaloite rantaraitin, Askon- ja Campingin uimarannan ja Suvisaaren alueen kehittämistä**KH 23.09.2024 § 204  
385/10.03.01.02.00/2024

Valtuutettu Timo Seppänen esitti kunnanvaltuuston kokouksessa 16.9.2024 Avoin Sysmä -valtuustoryhmän valtuustoaloitteen rantaraitin, Askon- ja Campingin uimarannan ja Suvisaaren alueen kehittämistä kunnan yhteiseksi olohuoneeksi.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen  
Tehtävänimike: hallintojohtaja  
Puh: 044 713 4505  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja antaa sen teknisen johtajan ja elinvoimakoordinaattorin valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 205

23.09.2024

**Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat**

KH 23.09.2024 § 205

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden julkiset päätökset ovat nähtävissä muutoksenhakuajan kunnan verkkosivuilla [www.sysma.fi/viranhaltijapaatokset](http://www.sysma.fi/viranhaltijapaatokset).

Valiokuntien pöytäkirjat ovat nähtävissä kunnan verkkosivuilla [www.sysma.fi](http://www.sysma.fi).

Pöytäkirjat:	Kok.pvm	Julk.pvm.
Hyvinvointivaliokunta	-	-
Toimintaympäristövaliokunta	-	-

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 206

23.09.2024

**Ilmoitusasiat**

KH 23.09.2024 § 206

Kunnanhallitukselle esitellään liitteessä mainitut ilmoitusasiat.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 207

23.09.2024

**Ajankohtaiset asiat**

KH 23.09.2024 § 207

Kunnanjohtaja antaa ajankohtaiskatsauksen meneillään ja valmistelussa olevista asioista ja maakunnallisissa toimielimissä kuntaa edustavat luottamushenkilöt antavat katsauksensa kyseisten toimielinten ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 208

23.09.2024

**Muut asiat**

KH 23.09.2024 § 208

Rakennustarkastaja Tapio Tonteri kertoi kunnanhallitukselle kokouksen alussa rakennusjärjestyksen muutostyön aloittamisesta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 196, § 197, § 198, § 199, § 201, § 204, § 205, § 206, § 207, § 208**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 200, § 202

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sysmän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sysmän kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä  
Käyntiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sysma.fi  
Puhelinnumero: (03) 84310

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 203****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I Hankintaoikaisuohje****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Sysmän kunta

Valittulantie 5

19700 SYSMÄ

[kirjaamo@sysma.fi](mailto:kirjaamo@sysma.fi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 11 ja 12 - 15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Muutoksenhaku-aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1  
00580 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus@oikeus.fi