

Toimintaympäristövaliokunta

Aika 19.03.2025 klo 16:00 - 17:00

Paikka Kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 10	Pöytäkirjantarkastajien valinta.	4
§ 11	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 12	Liikuntapaikkojen kunnostus sivukylillä	6
§ 13	Vuoden 2025 asfaltoitavien kohteiden valinta	7
§ 14	Sysmän keskustien kadun ja vesihuollon saneeraus	8
§ 15	VesikantaPlus Palveluna-mallin hankinta	9
§ 16	Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	11
§ 17	Ilmoitusasiat	12
§ 18	Muut asiat	13

Osallistujat

Läsnä	Nurmela Jouni	Puheenjohtaja
	Onninen Eeva	Varapuheenjohtaja
	Juhola Hannu	Jäsen
	Kalliosaari Mirja	Jäsen
	Kyllönen Veikko	Jäsen
	Nurminen Jani	Jäsen
	Streng Virpi	Jäsen
	Vesala Reima	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja
	Rimpioja Ninni	Nuorisovaltuuston edustaja
	Lauri Timo	Esittelijä
	Viljanen Saara	Pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Karola Lilli	
	Peltonen Lasse	

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.
(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista 617/2009)

Jouni Nurmela
puheenjohtaja

Saara Viljanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 9 - 18

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Hannu Juhola
pöytäkirjantarkastaja

Virpi Streng
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan valmistuttua osoitteessa www.sysma.fi (KuntaL 140 §)

toimistos sihteeri Saara Viljanen

Toimintaympäristövaliokunta § 9
unta

19.03.2025

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

TOIMYMPV 19.03.2025 § 9

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Toimintaympäristövaliokunta § 10
unta

19.03.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta.

TOIMYMPV 19.03.2025 § 10

Päätösehdotus	Toimintaympäristövaliokunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.
Päätös	Toimintaympäristövaliokunta valitsi yksimielisesti pöytäkirjan tarkastajiksi Hannu Juholan ja Virpi Strengin.

Toimintaympäristövaliokunta § 11
unta

19.03.2025

Esityslistan hyväksyminen

TOIMYMPV 19.03.2025 § 11

Päätösehdotus Toimintaympäristövaliokunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokunta § 12
unta

19.03.2025

Liikuntapaikkojen kunnostus sivukylillä

TOIMYMPV 19.03.2025 § 12
111/10.03.01.02.01/2025

Sysmän kunta on maksanut kulukorvausta henkilöille, jotka ovat kunnostaneet ja ylläpitäneet sivukylien liikuntapaikkoja, kuten hiihtolatuja. Toiminnalta on aiemmin puuttunut selkeät säännöt ja ohjeet laskutukseen.

Liikuntapaikkojen kunnostukselle on nyt laadittu ohjeet ja toimintatavat sekä laskupohja, joka tulee toimittaa täytettynä kunnan laskutukseen, jotta korvaus voidaan maksaa.

Liitteenä oleva ohjeistus toimitetaan pyynnöstä toimijalle, joka aikoo kunnostaa tai ylläpitää liikuntapaikkoja.

Valmistelija

Nimi: Timo Lauri
Tehtävänimike: tekninen johtaja
Puh: 044 713 4522
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Päätösehdotus

Toimintaympäristövaliokunta hyväksyy liikuntapaikkojen kunnostukselle ja ylläpidolle laaditut liitteenä olevat ohjeet, ja niiden sisällön.

Päätös

Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokunta § 13
unta

19.03.2025

Vuoden 2025 asfaltoitavien kohteiden valinta

TOIMYMPV 19.03.2025 § 13
118/02.08.00/2025

Sysmän kunta on mukana kahdeksan muun ympäryskunnan kanssa asfaltointien yhteisurakassa. Urakoitsijana toimii Asfalttikallio Oy. Tehtävät työt tehdään puitesopimuksessa sovituin yksikköhinnoin.

Tekninen toimi on valmistellut asfaltoitavat kohteet vuodelle 2025. Suurkyläntie asfaltoidaan Järvenpääntien risteyksestä Särkilahdentien risteykseen asti (noin 4 500 m²). Mäntytie kunnostetaan, sen kantavaa rakennekerrosta parannetaan ja se asfaltoidaan.

Routavaurioita korjataan Riihitiellä, Tarhapolulla, Jyrtintiellä sekä Kirkkokujalla.

Jätevedenpuhdistamon piha asfaltoidaan noin 560 m² alueelta , ja jätteiden lajitteluaseman piha-alue asfaltoidaan 600 m² alueelta.

Asfalttoinneille on varattu investoinneissa määräraha 100.000 euro, Mäntytien kunnostukseen on varattu rahaa 60.000 euroa, lajitteluaseman pihan kunnostukseen 15.000 euroa. Asfalttoinnit toteutetaan kesän 2025 aikana.

Valmistelija

Nimi: Timo Lauri
Tehtävänimike: tekninen johtaja
Puh: 044 713 4522
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Päätösehdotus

Toimintaympäristövaliokunta hyväksyy asfaltoitavat kohteet vuodelle 2025 ja päättää tilata asfalttoinnit Asfalttikallio Oy:ltä Suurkyläntielle, Mäntytielle, jätevedenpuhdistamon sekä jätteiden lajitteluaseman pihoille sekä myös routavaurioiden korjaamiseen Riihitielle, Tarhapolulle, Jyrtintielle ja Kirkkokujalle. Urakan kokonaiskustannus määräytyy toteutuneiden neliöiden sekä indeksin perusteella puitesopimuksen mukaisesti.

Päätös

Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokuntak § 14
unta

19.03.2025

Sysmän keskustien kadun ja vesihuollon saneeraus

TOIMYMPV 19.03.2025 § 14
124/10.03.01.01.00/2025

Insinööritoimisto Lepistö Oy on päivittänyt Keskustien kadun ja vesihuollon saneeraussuunnitelmat. Alkuperäiset suunnitelmat on laatinut Infrapalvelu Kautonen Oy vuonna 2017.

Keskustien saneeraus on suunniteltu tehtäväksi kesän ja syksyn 2025 aikana.

Suunnitelmat annetaan tiedoksi Keskustien kiinteistöille, jotka ovat liittyneet Keskustien vesi- ja viemäriinjoin. Kiinteistöjen kanssa käydään keskustelut tonttijohtojen liittymisestä runkolinjoin.

Uusi pyörätieosuus on suunniteltu kiinteistön, osoitteessa Keskustie 1 (Hotelli-Ravintola Uoti), edustalle. Tältä osin suunnitelma asetetaan yleisesti nähtäville, jolloin asianosaisilla on mahdollisuus tehdä kirjallinen muistutus suunnitelmasta (Maankäyttö- ja rakennusasetus 43 §). Suunnitelma on nähtävillä 20.3.-10.4.2025 välisen ajan. Uudella pyörätieosuudella pyritään parantamaan kevyenliikenteen turvallisuutta.

Liitteenä on asemapiirustus, pituusleikkaus ja tyyppipoikkileikkaukset.

Valmistelija

Nimi: Timo Lauri
Tehtävänimike: tekninen johtaja
Puh: 044 713 4522
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Päätösehdotus

Toimintaympäristövaliokunta hyväksyy esitetyt Keskustien kadun ja vesihuollon saneeraussuunnitelmat sekä asettaa suunnitelmat nähtäville uuden pyörätieosuuden osalta 20.3.-10.4.2025 väliseksi ajaksi.

Päätös

Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokuntak § 15
unta

19.03.2025

VesikantaPlus Palveluna-mallin hankinta

TOIMYMPV 19.03.2025 § 15
125/02.08.00/2025

Sysmän kunnalla on käytössä CGI:n toimittama VesikantaPlus -järjestelmä, jolla hoidetaan kunnan vesilaskutus ja asiakkuuksien hallinta.

Ohjelma on vanhentunut, eikä se palvele enää nykyisten vaatimusten mukaisesti.

Elinkeino- ja ympäristökeskus velvoittaa kuntia tiedottamaan vesiasiakkaitaan mm. veden laadusta, kulutuksen vertailusta sekä taksoista kiinteistökohtaisesti ja pyytämättä. Nykyinen ohjelmisto ei mahdollista tämän kaltaista tiedottamista asiakkaille.

Mikäli kunta jatkaa vanhan VesikantaPlus ohjelman käyttöä, tulee se vaatimaan uuden palvelimen hankinnan, joka tuo lisäkustannuksia, mutta ei mahdollista nykylainsäädännön vaatimusten täyttymistä tiedottamisvelvollisuuden osalta. Hankkimalla CGI:ltä uuden VesikantaPlus Palveluna-mallin pääsemme tavoitteeseen kustannustehokkaimmin sekä lain vaatimukset tulevat täyttymään.

VesikantaPlus Palveluna -malliin siirtyminen mahdollistaa etäluettavien mittareiden käytön, sekä vesiasiakkaiden vesimittarilukemien ilmoittamisen sähköisesti KulutusWeb -lisäosan kautta. Tämä vähentää merkittävästi työtä ja kustannuksia vesilaskutuksessa, sekä minimoi virheiden mahdollisuutta.

Tällä hetkellä käytössä olevan VesikantaPlus -ohjelmiston vuosikäyttökustannukset ovat 6169,17 euroa (alv 0 %).

Palveluna-mallin hankkimisen aloituskustannukset ovat seuraavat;
-aloitusmaksu; 2447 euroa
-kulutusweb-lisäosa; 3000 euroa
-ensimmäisen siirtoyhteyden avaus; 871 euroa
-käyttöönotto, asennus ja koulutus; 630 euroa

Yhteensä; 6948 euroa (alv 0 %) .

Palveluna mallin vuosikäyttökustannukset tulevat olemaan aloituskustannusten jälkeen 9132 euroa (alv 0 %). Kustannuksia kunnalle tulee ohjelmistosta aloituskustannusten jälkeen vuositasolla 2962,83 euroa (alv 0 %) aiempaa enemmän. Kustannussäästöjä muodostuu kuitenkin merkittävästi työajan säästön ja postituksen muodossa, sekä uuden palvelimen hankinnan tarpeettomuuden muodossa.

Toimintaympäristövaliokunta § 15
unta

19.03.2025

Valmistelija	Nimi: Timo Lauri Tehtävänimike: tekninen johtaja Puh: 044 713 4522 Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi
Päätösehdotus	Toimintaympäristövaliokunta päättää hankkia CGI;Itä VesikantaPlus Palveluna-mallin.
Päätös	Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokunta § 16
unta

19.03.2025

Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset

TOIMYMPV 19.03.2025 § 16

Toimintaympäristövaliokunnan alaisten viranhaltijoiden julkiset päätökset ovat nähtävissä muutoksenhakuajan kunnan verkkosivuilla www.sysma.fi/viranhaltijapaatokset.

Päätösehdotus

Toimintaympäristövaliokunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta toimintaympäristövaliokunnan käsiteltäviksi.

Päätös

Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokunta § 17
unta

19.03.2025

Ilmoitusasiat

TOIMYMPV 19.03.2025 § 17

Toimintaympäristövaliokunnalle esitellään liitteessä mainitut ilmoitusasiat.

Päätösehdotus

Toimintaympäristövaliokunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokuntakun § 18
ta

19.03.2025

Muut asiat

TOIMYMPV 19.03.2025 § 18

Tekninen johtaja Timo Lauri kertoi teknisen toimen ajankohtaisista asioista, mm. Otamon toimintakeskuksen sekä tarpeettoman irtaimiston myynnistä Huutokaupat.com-palvelussa. Ninni Rimpioja toi nuorisovaltuuston edustajana positiivisia terveisiä Olavin lukion uusista tiloista, oppilaat ovat viihtyneet tiloissa ja tilat ovat toimivat.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11, § 16, § 17, § 18

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sysmän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on toimintaympäristö-valiokunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä
Käyntiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sysma.fi
Puhelinnumero: (03) 84310

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 15

Hankintoaikaisu- ja oikaisuvaatimusohje

I Hankintoaikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintoaikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Sysmän kunta
Valittulantie 5
19700 Sysmä

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:
Sysmän kunta
Valittulantie 5
19700 Sysmä

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.