

Kunnanhallitus

Aika 24.03.2025 klo 16:30 - 17:42

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 81	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 82	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 83	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 84	Kunnanvaltuuston 17.3.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano	7
§ 85	Sysmän kunnan tilinpäätös 2024	8
§ 86	Paikallinen sopiminen matkakustannusten korvauksista Sysmän kunnassa vuosille 2025-2027	11
§ 87	Huomioimiset Sysmän kunnassa	13
§ 88	Oikeus sairauspoissaoloon	14
§ 89	Konsulttityön hankinta Koy Sysmän vuokratalojen järjestelyihin	16
§ 90	Edustajan nimeäminen Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n sääntömääräiseen kevätkokoukseen	18
§ 91	Vauvaraha	19
§ 92	Valtuustoaloite päiväkotij- ja kouluruokailun kehittämisestä	21
§ 93	Valtuustoaloite eläkeläisten alennetusta kuntosalimaksusta	22
§ 94	Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat	23
§ 95	Ilmoitusasiat	24
§ 96	Ajankohtaiset asiat	25
§ 97	Muut asiat	26

Osallistujat

Läsnä	Karola Lilli	Puheenjohtaja	
	Lehtosalo-Lönnberg Eevakaisa	I varapuheenjohtaja	
	Aromaa Timo	II varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Arja	Jäsen	Teams
	Järvinen Mika	Jäsen	
	Kantonen Vesa	Jäsen	
	Virolainen-Nurminen Eija	Jäsen	
	Kyllönen Veikko	Varajäsen (Juhola)	
	Sinor Annika	Varajäsen (Rimpioja)	
	Kotolahti Veikko	Valtuuston puheenjohtaja	
	Seppänen Timo	Valtuuston	
		I varapuheenjohtaja	
	Lahtinen Anuliisa	Valtuuston	
		II varapuheenjohtaja	
	Peltonen Lasse	Esittelijä	
	Mäkinen Tuula	Hallintojohtaja	
	Leppänen Susanna	Taluspäällikkö	§ 85
	Nieminen Sanna	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Juhola Hannu		
	Rimpioja Nette		

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.
(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista 617/2009)

Lilli Karola
puheenjohtaja

Sanna Nieminen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 81 - 97

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Eevakaisa Lehtosalo-Lönnberg
pöytäkirjantarkastaja

Veikko Kyllönen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan valmistuttua osoitteessa www.sysma.fi (Kuntal § 140)
25.03.2025 08:25

asianhallintapäällikkö Sanna Nieminen

Kunnanhallitus

§ 81

24.03.2025

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 24.03.2025 § 81

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 82

24.03.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 24.03.2025 § 82

Päätösehdotus Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Eevakaisa Lehtosalo-Lönnerbergin ja Veikko Kyllösen.

Kunnanhallitus

§ 83

24.03.2025

Esityslistan hyväksyminen

KH 24.03.2025 § 83

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 84

24.03.2025

Kunnanvaltuuston 17.3.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpanoKH 24.03.2025 § 84
49/00.02.00/2025

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää laittaa kunnanvaltuuston 17.3.2025 pidetyn kokouksen päätökset täytäntöön, koska päätökset on tehty lainmukaisessa järjestyksessä, eivätkä muutoinkaan ole lain tai asetuksen vastaisia.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Sysmän kunnan tilinpäätös 2024

KH 24.03.2025 § 85
116/02.06.01.03/2025

Vuoden 2024 vuosikate toteutui 2 110 t€ budjetoitua suurempana, ollen 4 018 t€ ja siten vuosikate oli 1 320 t€ suurempi kuin edellisellä tilikaudella.

Verotuloja ja valtionosuuksia toteutui yhteensä 11 258 t€ ja rahoitustuottoja ja -kuluja 211 t€. Verotulot ylittivät budjetoidun summan 36 t€ ja vastaavasti valtionosuudet olivat 65 t€ budjetoitua suuremmat.

Verotuloja kertyi siten, että tuloveroa kirjattiin 3 921 t€, osuus yhteisöveron tuotosta oli 1 065 t€, kiinteistöveroja kertyi 2 488 t€, verotulot yhteensä olivat 7 474 t€. Valtionosuuksia kirjattiin 3 784 t€.

Toimintamenojen alitus talousarvioon nähden oli 0,63 % ja euromääräisesti alitusta oli 159 t€ arvioidusta. Toimintatulot ylittivät budjetoidut tulot 1 780 t€, ero prosenteissa 11,32 %:a. joten toimintakatteeksi muodostui -7 452 t€, budjetoitu - 9 390 t€. Edelliseen vuoteen verrattuna toimintakate oli 1 188 t€ parempi.

Investoinnit tilikaudella olivat 2 748 t€. Suurimmat investoinnit olivat Liikuntapuiston rakentaminen 1 282 t€, Olavin toimintakeskuksen osuuden osto ja muutos lukion tiloiksi 508 t€, lajitteluaseman rakennuksen osto 186 t€ sekä puhdistamon saneeraus 260 t€.

Lainojen kokonaismäärä oli vuoden lopussa 38 t€ ja asukasta kohti 11 € euroa.

Vuoden 2024 ulkoiset kokonaismenot olivat 29 105 t€ ja kokonaistulot 31 003 t€. Tulorahoituksesta verotulojen osuus oli 24,11 % ja valtionosuuksien osuus 12,21 %.

Suunnitelman mukaiset poistot olivat 1 275 t€. Arvonalentumisia kirjattiin 61 t€. Tilikauden tulos ennen tilinpäätössiirtoja muodostui ylijäämäiseksi 2 681 t€. Tilikauden tulokseen kirjattiin poistoeron lisäystä 846 t€, investointivarauksen vähennystä 1 200 t€ sekä investointivarauksen lisäystä 950 t€, mistä 450 t€ kohdistuu Talasniemen kunnallistekniikkaan ja 500 t€ Keskustien perusparannukseen. Tilikauden ylijäämä tilinpäätössiirtojen jälkeen on 2 084 t€.

Sysmän kunnan sijoitusten markkina-arvot olivat 98 t€ suuremmat kuin hankintahinnat. Arvonalentumisia palautettiin 3 t€.

Sysmän kunnan taseessa ei ole kattamattomia alijäämiä. Taseessa olevien aikaisempien vuosien ylijäämien määrä on v. 2024 lopussa 6 676 094 €. Kunnan maksuvalmius oli tyydyttävä koko varainhoitovuoden ajan.

Kunnan tilinpäätöksen laatimis- ja käsittelyaikataulu on sopeutettu kirjanpitolain säännöksiin. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilintarkastajien on kuntalain 113 §:n mukaan tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä.

Valtuuston käsittelyyn tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus on saatettava kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 113 § todetaan, että tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Toimintakertomuksessa esitetään selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Sysmän kunnan varainhoitovuoden 2024 tilinpäätös on liitteenä.

Taluspäällikkö pidättää oikeuden tehdä vielä mahdollisia teknisiä korjauksia tilinpäätöskirjaan.

Valmistelija

Nimi: Susanna Leppänen
Tehtävänimike: Taluspäällikkö
Puh: 044 713 4506
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se vuoden 2024 tilinpäätöstä käsitellessään

1. Hyväksyy tilinpäätökseen sisältyvät talousarvion toteutumisvertailun, tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman, konsernilaskelmat, toimintakertomuksen ja liitteet, sekä tilinpäätökseen liittyvän kirjanpidollisesti eriytetyn vesilaitoksen tilinpäätöksen vastaavin osin. Teknisiä muutoksia ja korjauksia tasekirjaan voidaan tehdä allekirjoituksen jälkeen.

Kunnanhallitus

§ 85

24.03.2025

2. Hyväksyy kunnanhallituksen toimintakertomuksessa annetun esityksen tilikauden tuloksen käsittelemiseksi seuraavaa:

Tilikauden tulos	+ 2 680 801 €
Poistoero	- 846 480 €
Investointiv väh.	1 200 000 €
Investointiv. lis	- 950 000 €
Tilikauden ylijäämä	+ 2 084 321 €

2 084 321 €:n suuruinen ylijäämä kirjataan muuhun omaan pääomaan yli-/alijäämätilille.

Päätös

Asia käsiteltiin kohta kerrallaan.

1. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.
2. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Merkitään, että talouspäällikkö Susanna Leppänen esitteli asiaa kokouksessa.

Paikallinen sopiminen matkakustannusten korvauksista Sysmän kunnassa vuosille 2025-2027

KH 24.03.2025 § 86
104/01.00.01/2025

Sysmän kunnan hallinnoima Etelä-Suomen lomituspalvelut on pyytänyt Melalta ennakkoratkaisua maatalouslomittajien työmatkakustannusten valtionkorvattavuudesta siltä osin, jos työnantajan maksaman yli 7 000 ajokilometrin korvausta ei alennettaisi, vaan työnantaja korvaisi matkat samalla korvaushinnalla kuin alle 7 000 km:n korvataan. Ennakkoratkaisua on pyydetty voimaan tulevaksi 1.1.2025 alkaen toistaiseksi.

Paikallisyksiköt ovat perustelleet paikallisen sopimuksen tekemistä maatalouslomittajien työmatkojen pidentymisellä, johtuen maatilojen vähentymisestä/harvenemisesta. Maatalouslomittaja ei voi asuinpaikan valinnallaan vaikuttaa työmatkansa pituuteen, koska työkohteet vaihtuvat muutaman päivän välein eri suunnille paikallisyksikön laajaa toimialuetta.

Maatalouslomittajia on jo siirtynyt muihin tehtäviin mm. pitkien työmatkojen vuoksi. Paikallisyksiköt ovat pitäneet tärkeänä maatalouslomittajien saatavuuden ja siten lakisääteisten lomituspalvelujen järjestämisen turvaamiseksi neuvotella paikallisesti korkeamman kilometrikorvauksen kilometrirajan nostamisesta tilapäisesti 15 000 km:iin vuodesta 2022 alkaen ajettujen korvauksen alaisten työmatkakustannusten korvausten osalta.

Mela on antanut ennakkoratkaisun asiassa 17.1.2025.

Paikallisyksikkö voi tehdä määräaikaisen tai toistaiseksi voimassa olevan paikallisen sopimuksen. Valtionkorvaus voidaan myöntää enintään kolmen vuoden määräaikaisen sopimuksen perusteella.

Kulut, jotka aiheutuvat KVTES:n mukaan 7 000 ajokilometrin yli menevien kilometrimäärien korvaamisesta paikallisen sopimuksen perusteella KVTES:n velvoittamaa korvausta korkeamman km-korvauksen takia, voidaan korvata valtion varoista alentamattomana enintään 15 000 ajokilometriin saakka kalenterivuoden aikana.

Valtionkorvauksen maksamisen edellytyksenä on, että paikallisen sopimuksen tekemisen ja korkeamman km-korvauksen maksamisen syynä on tarve turvata lomittajien saatavuus ja siten varmistaa lakisääteisten lomituspalvelujen järjestäminen.

Lomituspalvelujohtaja esitti henkilöstötoimikunnalle, että paikallinen sopimus on tarpeen tehdä, jotta voidaan turvata lomittajien

Kunnanhallitus

§ 86

24.03.2025

saatavuus ja siten varmistaa lakisääteisten lomituspalvelujen järjestäminen. KVTES:n mukaan 7 000 km yli menevien kilometrien korvaamisesta paikallisella sopimuksella sovitaan Melan ennakkoratkaisun mukaan korvattavaksi alentamattomana enintään 15 000 ajokilometriin saakka kalenterivuoden aikana. Sopimus olisi voimassa vuosina 2025 - 2027 ja koskisi Sysmän kunnan koko henkilöstöä.

Henkilöstötoimikunta käsitteli asian kokouksessaan 4.3.2025 ja esittää kunnanhallitukselle puoltavansa paikallisen sopimuksen laadintaa.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy paikallisen sopimuksen matkakustannusten korvauksista Sysmän kunnassa vuosille 2025-2027.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 87

24.03.2025

Huomioimiset Sysmän kunnassaKH 24.03.2025 § 87
105/01.02.03.00/2025

Sysmän kunnan nykyinen huomioimisohje on ollut voimassa 1.1.2022 alkaen. Johtoryhmän kokouksessa on esitetty, että lahjaesineiden summia nostetaan 10 %.

Henkilöstötoimikunta käsitteli päivitetyn huomioimisohjeen kokouksessaan 4.3.2025 ja esittää sitä edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy huomioimisohjeen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 88

24.03.2025

Oikeus sairauspoissaoloonKH 24.03.2025 § 88
106/01.00.01/2025

Viranhaltijalla/työntekijällä on oikeus saada virka-/työvapaata (oikeus sairauspoissaoloon), jos hän on sairaudesta, vammasta tai tapaturmasta johtuvan työkyvyttömyyden vuoksi estynyt hoitamasta virkaansa/työtään.

Työkyvyttömyydestä on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus. Työkyvyttömyys voidaan osoittaa myös muulla luotettavalla tavalla enintään viisi päivää tai toimivaltaisen viranomaisen päätöksen perusteella tätä pitemmänkin työkyvyttömyyden osalta, jollei sairauspoissaolon myöntäjä katso lääkärintodistuksen esittämistä näissä tapauksissa erityisestä syystä tarpeelliseksi.

Muu luotettava tapa voi olla esimerkiksi terveydenhoitajan tai sairaanhoitajan antama todistus. Toimivaltainen viranomainen voi myös päättää, että aivan lyhyissä sairauspoissaoloissa ei tarvita edellä tarkoitettua todistusta, vaan esihenkilön antama lupa riittää.

Sysmän kunnassa on ollut voimassa ohjeistus, että esihenkilön luvalla on oikeus sairauspoissaoloon 1-3 päivää, sairaanhoitajan/terveydenhoitajan luvalla 4-5 päivää ja 6 päivästä eteenpäin lääkärin luvalla.

Työterveyshuollon suositus on, että esihenkilön luvalla on oikeus sairauspoissaoloon 1-5 päivää, sairaanhoitajan/terveydenhoitajan 6-7 päivää ja 8 päivästä eteenpäin lääkärin luvalla.

Mikäli esihenkilölle nousee huoli viranhaltijasta/työntekijästä, hän voi ohjata viranhaltijan/työntekijän sairaanhoitajan/terveydenhoitajan tai lääkärin vastaanotolle.

Henkilöstötoimikunta käsitteli asian kokouksessaan 4.3.2025 ja esittää, että kunnanhallitus hyväksyy em. ohjeistuksen työterveyshuollon suosituksen mukaisesti.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy em. ohjeistuksen työterveyshuollon suosituksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 88

24.03.2025

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 89

24.03.2025

Konsulttityön hankinta Koy Sysmän vuokralojen järjestelyihinKH 24.03.2025 § 89
143/02.08.00/2025

Sysmän kunta omistaa kokonaisuudessaan Koy Sysmän Vuokralalon osakekannan. Yhtiö on ollut taloudellisissa vaikeuksissa ja maksukyky on heikko. Kunta on antanut yhtiölle lisärahoitusta talouden tervehdyttämiseksi, korjaustarpeisiin ja maksuvalmiuden turvaamiseen. Vuokrankorotukset eivät ole riittäneet kattamaan rahoitusvajetta. Vuokra-asuntojen alhainen vuokrausaste on keskeinen syy talousvaikeuksiin.

Asukkaiden saaminen erityisesti yhtiön omistamiin kerrostaloihin on ollut vaikeaa ja näistä kahteen on haettu purkulupa. Yhtiön omistamien rivitaloasuntojen vuokralaiskysyntä on ollut kerrostaloja paremmassa tilanteessa. Senaattikiinteistöt teki Sysmän kunnan kiinteistökannasta toimitiloahjelman ja toimitilakannasta salkutuksen 22.10.2024.

Sysmän kunta on pyytänyt kolme tarjousta selvityksestä, jossa haetaan ratkaisuvaihtoehtoja yhtiön talouden tervehdyttämiseksi/järjestelyihin. Keinoja voivat olla esimerkiksi vuokraohteiden määrän vähentäminen (jo aloitettu), kohteiden myynti asukkaille tai mahdollisesti ulkopuolisille, lainajärjestelyt, yhtiön purkaminen jne.

Tarjous pyydettiin kolmelta eri toimijalta: Asianajotoimisto Kurki-Suonio Oy, Asianajotoimisto Saloranta Oy, FCG Finnish Consulting Group Oy. Kolme toimijaa antoi toimeksiannosta tarjouksen. Tarjoukset olivat tuntiveloitusperusteisia (alv 0 %). Toimeksiannon näkökulmasta FCG Finnish Consulting Group Oy:n tarjous vastasi parhaiten toimeksiantoa ja oli tuntiveloitukseltaan edullisin.

FCG Finnish Consulting Group Oy 160€ / tunti + tarvittaessa juridinen asiantuntijatyö Lakitoimisto Lecklé Oy, veloitus on 175 € / tunti

Valmistelija

Nimi: Lasse Peltonen
Tehtävänimike: vt. kunnanjohtaja
Puh: 044 713 4504
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä FCG Finnish Consulting Group Oy tarjouksen ja konsulttityön hankinnan Koy Sysmän vuokralojen järjestelyihin.

Kunnanhallitus

§ 89

24.03.2025

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Merkitään, että kunnanvaltuuston puheenjohtaja Veikko Kotolahti ja kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Timo Seppänen eivät esteellisinä osallistuneet asian käsittelyyn perusteena vuokraloyhtiöiden hallituksen jäsenyys.

Kunnanhallitus

§ 90

24.03.2025

Edustajan nimeäminen Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n sääntömääräiseen kevätkokoukseenKH 24.03.2025 § 90
122/00.00.01.06/2025

Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n kevätkokous järjestetään tiistaina 22.4.2025 klo 16.30 alkaen teams-yhteyden välityksellä.

Yhdistyksen kevätkokouksessa ovat äänivaltaisia kaikki yhdistyksen varsinaiset jäsenet. Kokoukseen voivat osallistua Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n jäsenkuntien nimeämät edustajat.

Kokouksessa vahvistetaan vuoden 2024 toimintakertomus ja tilinpäätös sekä päätetään vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnan jäsenille ja muille tilivelvollisille.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus nimeää edustajan Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n sääntömääräiseen kevätkokoukseen.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi hallintojohtaja Tuula Mäkisen edustajaksi Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n kevätkokoukseen.

Kunnanhallitus

§ 91

24.03.2025

VauvarahaKH 24.03.2025 § 91
128/02.05.01.02/2025

Sysmän väkiluku on tällä hetkellä noin 3 400 henkilöä, kun se oli vielä vuonna 2014 noin 4 000 henkilöä. Kuntalaisista noin 8 % on alle 15-vuotiaita ja noin 46 % yli 64-vuotiaita (vuoden 2023 tiedot, Tilastokeskus 2024). Tilastokeskus on arvioinut väkiluvun vähenemisen olevan jatkossa noin 50 henkilöä vuodessa.

Sysmään syntyi vuonna 2023 12 lasta; 2024 4 lasta ja vuonna 2025 odotetaan syntyvän 7 lasta. Vertailuna voidaan todeta, että vuonna 1990 Sysmään syntyi vielä 60 lasta. Koska kuntalaisten määrä painottuu vanhempiin ikäluokkiin, on mahdollista, että väkiluvun lasku on jatkossa vieläkin suurempaa. Mikäli emme tee tilanteelle mitään, Sysmän tulevaisuus näyttää haasteelliselta.

Tulevaisuuteen ei kuitenkaan tarvitse alistua, vaan voimme myös pyrkiä vaikuttamaan siihen omilla toimenpiteillämme. Voimme ryhtyä rakentamaan edellytyksiä tulevaisuudelle, jonka haluamme ja koemme tavoittelemisen arvoiseksi. Tehtävässä onnistuminen ei ole varmaa, mutta voimme kuitenkin tehdä yhdessä parhaamme.

Vauvaraha ei yksin ratkaise ongelmaa, mutta on Sysmän kunnalta konkreettinen reagointi ja lähtölaukaus toimenpiteille, joilla tulevaisuuteen vaikutamme. Vauvarahan suuruus on symbolinen 1442 euroa, joka on Sysmän perustamisvuosi. Vauvarahaa maksetaan kokeiluluonteisesti vuosina 2025-2028 Sysmään syntyneelle lapsen perheelle.

Sysmän kunnan vauvarahaa voi hakea Sysmän kunnalta 1.-31.1.2026 välisenä aikana 1.1.-31.12.2025 syntyneistä sysmäläisistä vauvoista. Sysmän kunnan myöntämään vauvarahaan perhe on oikeutettu, jos vauva on syntynyt vuoden 2025 aikana ja Sysmän kunta on vanhemman tai vanhempien kotikunta väestötietorekisterikeskuksessa vauvan syntymävuoden viimeisenä päivänä (31.12.). Jos muuttaa Sysmään loppuvuodesta, kannattaa muistaa ottaa huomioon pieni viive tietojen rekisteröitymisestä väestötietorekisterikeskukseen.

Sysmä 2032 -tahtotila

"Projektiin osallistuneet valtuutetut esittävät tulevaisuuden tahtotilaksi ja kunnan kehittämisen tavoitteeksi, että "Sysmä on hyvä paikka kaikenikäisille asua ja elää".

Kunnanhallitus

§ 91

24.03.2025

Valtuutetut totesivat, että kunnan väkiluvun laskun pysäyttäminen ja saaminen jopa kasvuun on kunnan tulevaisuuden kannalta kriittistä. Tehtävä ei ole helppo, mutta työskentelyn edetessä tunnistettiin konkreettisia keinoja, joilla sitä voidaan lähteä tavoittelemaan. Työskentelyn aikana pohdittiin erityisen syvällisesti, mitä hyvä arki voisi tarkoittaa eri ikäisille kuntalaisille.

Kunnan väkiluvun myönteisen kehittymisen kannalta keskeisiksi sidosryhmiksi tunnistettiin lapsiperheet ja työikäiset kuntalaiset. Myös lapset, kouluikäiset ja nuoret määriteltiin kunnan tulevaisuuden tärkeiksi sidosryhmiksi. Lisäksi ympärivuotiset työllistäjät todettiin olennaisiksi, jotta kunta on houkutteleva niin lapsiperheille kuin työikäisillekin. Näille sidosryhmille rakennettava hyvä kunta palvelee samalla niin eläkeläisiä, vapaa-ajanasukkaita kuin kunnassa vieraileviakin.”

Sysmä on idyllinen asuinpaikka lapsiperheille; turvallinen, luonnonläheinen, yhteisöllinen. Sysmä tarjoaa myös laadukkaan koulupolun varhaiskasvatuksesta lukioon. Lapset ovat kunnan tulevaisuus ja jokainen heistä on tärkeä, siksi heihin kannattaa panostaa.

Valmistelija

Nimi: Lasse Peltonen
Tehtävänimike: vt. kunnanjohtaja
Puh: 044 713 4504
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vauvarahaa 1442 euroa maksetaan vuosina 2025-2028 Sysmään syntyneen lapsen perheelle erillisen ohjeistuksen mukaisesti. Vauvarahan myöntää varhaiskasvatuspäällikkö. Kustannukset huomioidaan talousarvioissa vuosina 2026-2029.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 92

24.03.2025

Valtuustoaloite päiväkotij- ja kouluruokailun kehittämistäKH 24.03.2025 § 92
142/12.07.00.05/2025

Valtuutettu Mirja Kalliosaari esitti valtuuston kokouksessa 17.3.2025 valtuustoaloitteen päiväkotij- ja kouluruokailun kehittämistä.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedoksi ja antaa sen rehtorin ja varhaiskasvatuspäällikön valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 93

24.03.2025

Valtuustoaloite eläkeläisten alennetusta kuntosalimaksustaKH 24.03.2025 § 93
141/02.05.00.00/2025

Valtuutettu Timo Aromaa esitti kunnanvaltuuston kokouksessa 17.3.2025 valtuustoaloitteen eläkeläisten alennetusta kuntosalimaksusta.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedoksi ja antaa sen hyvinvointipäällikön valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 94

24.03.2025

Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat

KH 24.03.2025 § 94

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden julkiset päätökset ovat nähtävissä muutoksenhakuajan kunnan verkkosivuilla www.sysma.fi/viranhaltijapaatokset.

Valiokuntien pöytäkirjat ovat nähtävissä kunnan verkkosivuilla www.sysma.fi.

Pöytäkirjat:	Kok.pvm	Julk.pvm.
Hyvinvointivaliokunta	-	-
Toimintaympäristövaliokunta	-	-

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 95

24.03.2025

Ilmoitusasiat

KH 24.03.2025 § 95

Kunnanhallitukselle esitellään liitteessä mainitut ilmoitusasiat.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 96

24.03.2025

Ajankohtaiset asiat

KH 24.03.2025 § 96

Kunnanjohtaja antaa ajankohtaiskatsauksen meneillään ja valmistelussa olevista asioista ja maakunnallisissa toimielimissä kuntaa edustavat luottamushenkilöt antavat katsauksensa kyseisten toimielinten ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Muut asiat

KH 24.03.2025 § 97

Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 81, § 82, § 83, § 84, § 85, § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 96, § 97

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 87, § 88, § 90

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sysmän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sysmän kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä
Käyntiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sysma.fi
Puhelinnumero: (03) 84310

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 89

Hankinto-oikaisu- ja oikaisuvaatimusohje

I Hankinto-oikaisuohje

(hankintalain mukainen hankinto-oikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Sysmän kunta
Valittulantie 5
19700 Sysmä

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimitettavaksi, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:
Sysmän kunta
Valittulantie 5
19700 Sysmä

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.