

Kunnanhallitus

Aika 24.11.2025 klo 16:30 - 17:45

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 307	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 308	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 309	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 310	Kunnanvaltuuston 17.11.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano	7
§ 311	Sysmän kunnan talouden osavuotiskatsaus 30.9.2025	9
§ 312	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026	10
§ 313	Ateriapalveluiden kilpailuttaminen	12
§ 314	Haja-asutusalueiden sekajätteiden ja taajama-alueen bio- ja pakkausjätteiden keräys 2026-2028, urakoitsijan valinta	15
§ 315	Taksien arkipäivystys Sysmässä 2026	17
§ 316	Sysmän kunnan kiinteistöjen toimi-, liikunta- ja juhlatilojen vuokrat 1.1.2026 alkaen	19
§ 317	Uimahallin ja kuntosalin käyttömaksut ja aukioloajat 2026	20
§ 318	Valtuustoaloite liikuntapalveluiden maksuttomuudesta kutsuntaikäisille sysmäläisille	21
§ 319	Valtuustoaloite vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisen selvittämisestä	22
§ 320	Ilmoitusasiat	23
§ 321	Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat	24
§ 322	Ajankohtaiset asiat	25
§ 323	Muut asiat	26

Osallistujat

Läsnä	Lehtosalo-Lönnberg Eevakaisa	Puheenjohtaja	
	Karola Lilli	I varapuheenjohtaja	
	Kitkiöjoki Marketta	II varapuheenjohtaja	
	Aartolahti Jouko	Jäsen	
	Elomaa Jukka	Jäsen	
	Kantonen Vesa	Jäsen	
	Kyllönen Veikko	Jäsen	
	Leppänen Outi	Jäsen	
	Sippola Mikko	Jäsen	
	Järvinen Mika	Valtuuston puheenjohtaja	
	Juhola Hannu	Valtuuston	
		I varapuheenjohtaja	
	Kemppi Pekka	Valtuuston	
		II varapuheenjohtaja	
	Peltonen Lasse	Esittelijä	
	Leppänen Susanna	Asiantuntija	§ 311
	Nieminen Sanna	Pöytäkirjanpitäjä	

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista 617/2009)

Eevakaisa Lehtosalo-Lönnberg
puheenjohtaja

Sanna Nieminen
pöytäkirjanpitäjä

Lilli Karola
puheenjohtaja, osa pykälästä 310

Käsitellyt asiat

§ 307 - 323

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Jouko Aartolahti
pöytäkirjantarkastaja

Lilli Karola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan valmistuttua osoitteessa www.sysma.fi (KuntaL § 140)
25.11.2025

asianhallintapäällikkö Sanna Nieminen

Kunnanhallitus

§ 307

24.11.2025

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 24.11.2025 § 307

Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 308

24.11.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 24.11.2025 § 308

Päätösehdotus	Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.
Päätös	Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Jouko Aartolahden ja Lilli Karolan.

Kunnanhallitus

§ 309

24.11.2025

Esityslistan hyväksyminen

KH 24.11.2025 § 309

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 310

24.11.2025

Kunnanvaltuuston 17.11.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpanoKH 24.11.2025 § 310
49/00.02.00/2025

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää laittaa kunnanvaltuuston 17.11.2025 pidetyn kokouksen päätökset täytäntöön, koska päätökset on tehty lainmukaisessa järjestyksessä, eivätkä muutoinkaan ole lain tai asetuksen vastaisia.

Päätös

Jäsen Jukka Elomaa ehdotti, että päätöksiä ei panna täytäntöön ennen kuin ne ovat lainvoimaisia.

Jäsen Marketta Kitkiöjoki kannatti Elomaan ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu vastaehdotus, joten on äänestettävä.

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, vastaavat JAA ja ne, jotka kannattavat Elomaan ehdotusta, vastaavat EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettiin nimenhuutoäänestys.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 6 JAA-ääntä (Aartolahti, Kantonen, Karola, Kyllönen, Lehtosalo-Lönnberg, Leppänen) ja 3 EI-ääntä (Elomaa, Kitkiöjoki, Sippola).

Kunnanhallitus

§ 310

24.11.2025

Äänestyksen tuloksen selvittyä jäsen Jukka Elomaa totesi, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Eevakaisa Lehtosalo-Lönnberg, jäsen Marketta Kitkiöjoki ja kunnanvaltuuston puheenjohtaja Mika Järvinen ovat esteellisiä kunnanvaltuuston kokouksen 17.11.2025 pykälän 77 päätöksen täytäntöönpanossa. Esteelliset poistuivat kokouksesta perusteena Lehtosalo-Lönnbergin ja Järvisen kohdalla läheisen asianosaisuus sekä Kitkiöjoen kohdalla asianosaisuus.

Puheenjohtajan ollessa esteellinen puheenjohtajaksi siirtyi kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Lilli Karola.

Esteellisten poistuttua jäsen Jukka Elomaa ehdotti, että päätöksiä ei panna täytäntöön, etenäkään pykälää 77, josta on tehty kunnallisvalitus.

Jäsen Mikko Sippola kannatti Elomaan ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu vastaehdotus, joten on äänestettävä.

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, vastaavat JAA ja ne, jotka kannattavat Elomaan ehdotusta, vastaavat EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettiin nimenhuutoäänestys.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 5 JAA-ääntä (Aartolahti, Kantonen, Karola, Kyllönen, Leppänen) ja 2 EI-ääntä (Elomaa, Sippola).

Puheenjohtaja totesi, että pohjaehdotus on tullut hyväksytyksi.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kunnanhallitus

§ 311

24.11.2025

Sysmän kunnan talouden osavuotiskatsaus 30.9.2025

KH 24.11.2025 § 311
214/02.02.02/2025

Sysmän kunnan talouden osavuotiskatsaus 30.9.2025
kunnanhallitukselle tiedoksi.

Valmistelija

Nimi: Susanna Leppänen
Tehtävänimike: Talouspäälikkö
Puh: 044 713 4506
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee Sysmän kunnan osavuotiskatsauksen
tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Merkitään, että talouspäälikkö Susanna Leppänen esitteli asiaa
kokouksessa.

Kunnanhallitus

§ 312

24.11.2025

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026

KH 24.11.2025 § 312
462/01.00.02/2025

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa koskevat lakimuutokset ovat tulleet voimaan vuoden 2014 alusta.

Lakien tavoitteena on edistää osaamisen kehittämistä, varautumista muutoksiin ja työurien pidentymistä, parantaa tuottavuutta ja kilpailukykyä ja vahvistaa työntekijän työllistymisedellytyksiä. Osaamista tulee kehittää nykyisessä tai mahdollisissa uusissa tehtävissä vaadittavaa osaamista ennakoiden. Lähtökohtana ovat sekä työnantajan tarpeet että työntekijän pitkän aikavälin työllistymisen edistäminen. Perusteena ammatillisen osaamisen kehittämiseen ovat tuotannon ja palvelurakenteen muutokset tai tuottavuuden parantaminen ja työllistämisedellytysten vahvistaminen.

Suunnitelmassa pitää vuosittain määritellä koulutustavoitteet työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja edistämiseksi. Lakien mukaan työnantajalla tulee olemaan oikeus koulutuskorvaukseen enintään kolmelta koulutuspäivältä vuodessa työntekijää kohden. Edellytyksenä korvauksen saamiselle on voimassa oleva koulutussuunnitelma. Korvaus haetaan työttömyysvakuutusrahastolta erillisellä hakemuksella takautuvasti vuosittain.

Toteutuneita koulutuksia verrataan suunniteltuihin koulutuksiin vuosittain seuraavan vuoden suunnitelman käsittelyn yhteydessä.

Tasa-arvolain mukainen tasa-arvosuunnitelma sekä yhdenvertaisuuslain mukainen yhdenvertaisuussuunnitelma on otettu henkilöstö- ja koulutussuunnitelman osaksi.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026 on laadittu Sysmän kunnassa yhteistoimintamenettelyn mukaisesti. Suunnitelma on käsitelty henkilöstötoimikunnan kokouksessa 12.11.2025.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstö- ja koulutussuunnitelman 2026.

Kunnanhallitus

§ 312

24.11.2025

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Hyvinvointivaliokunta	§ 53	24.09.2025
Kunnanhallitus	§ 276	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 313	24.11.2025

Ateriapalveluiden kilpailuttaminen

HYVINVV 24.09.2025 § 53

Sysmän varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen ateriapalvelut on hoitanut sama toimija usean vuoden ajan. Ateriapalvelut on syytä kilpailuttaa.

Sysmässä on 300 lasta ja nuorta, joista varhaiskasvatusikäisiä noin 60. Henkilökuntaa on noin 40 henkilöä. Ruokailijoita on päivittäin yhteensä noin 340.

Sysmän kunnalla on Attendo Oy:n kanssa sopimus ateriapalvelujen tuottamisesta. Sopimus on tullut voimaan 1.2.2024 ja on voimassa toistaiseksi. Sopimus voidaan irtisanoa molemmin puolin kolmen kuukauden irtisanomisajalla.

Sopimuksella sovitaan Sysmän kunnan ja palveluntuottajan välillä ateriapalvelujen tuottamisesta Sysmän kunnan; Sysmän Päiväkotikoulun (nyk. Sysmän Yhtenäiskoulu), Nuoramoisten koulun (lakkautettu 1.8.2024 alkaen) sekä Ulpukan ryhmäpäiväkodin lapsille, oppilaille ja henkilökunnalle siten kuin 20.8.2015 tehdyssä pääsopimuksessa on sovittu. Palvelun tuottaja vastaa sopimuksen mukaan aterioiden valmistuksesta ja tarjoilusta.

Kunnalla on siivouspalveluista sopimus RTK-Palvelu Oy:n kanssa 1.12.2023 - 30.11.2026 ja optiot ajanjaksoille 1.12.2026 - 30.11.2027, 1.12.2027 - 30.11.2028.

Kilpailuttamisessa on syytä käyttää apuna ulkopuolista asiantuntijaa, josta aiheutuu saadun ennakoarvion mukaan noin 5000 € kustannukset. Ateriapalvelujen hankinnan vuotuinen kokonaisarvo on vuoden 2025 talousarviossa 397000 € (perusopetus 220000 €, lukio 50000 €, varhaiskasvatus 127000 €). Ateriapalvelujen toimittaja on syytä valita vähintään 3 vuodeksi kerrallaan.

Varhaiskasvatuksessa ja kouluilla selvitetään kyselyillä, mitä laatutekijöitä ja muita seikkoja kilpailuttamisessa pitäisi ottaa huomioon.

Valmistelija

Nimi: Simo Sinervo
Tehtävänimike: rehtori
Puh: 044 713 4542
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Hyvinvointivaliokunta	§ 53	24.09.2025
Kunnanhallitus	§ 276	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 313	24.11.2025

Päätösehdotus Hyvinvointivaliokunta antaa ohjeensa ateriapalveluiden kilpailutuksen jatkovalmistelua varten.

Päätös Keskustelun kuluessa esittelijä teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:

Hyvinvointivaliokunta esittää kunnanhallitukselle, että koulutoimen ateriapalvelujen toimittaja kilpailutetaan

Hyvinvointivaliokunta hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen.

Merkittään, että apulaisjohtaja Mari Salminen poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

KH 13.10.2025 § 276

Sysmän kunnalla on Attendo Oy:n kanssa sopimus ateriapalvelujen tuottamisesta. Vuonna 2016 tehtyä ateriapalvelusopimusta on päivitetty 1.2.2024 ja on voimassa toistaiseksi. Vuonna 2016 tehdyssä sopimuksessa irtisanomisaika on 6 kuukautta. Irtisanominen tehdään kirjallisena.

Damico Oy on vuonna 2005 perustettu ruoka- ja puhtauspalveluiden laadulliseen ja taloudelliseen tehostamiseen ja ammattikeittiösuunnitteluun keskittyvä asiantuntijapalveluita myyvä yritys. Damico Oy on ollut yhteydessä asiasta koulun johtoon. Oheismateriaalina Damico Oy:n tarjous asiantuntija-avusta.

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että koulutoimen ateriapalvelujen toimittaja kilpailutetaan. Kilpailutuksen tekee Damico Oy.

Päätös Jäsen Jukka Elomaa ehdotti, että asia palautetaan valmisteluun. (Liite)

Jäsen Marketta Kitkiöjoki kannatti Elomaan ehdotusta.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Hyvinvointivaliokunta	§ 53	24.09.2025
Kunnanhallitus	§ 276	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 313	24.11.2025

KH 24.11.2025 § 313
386/02.08.00/2025

Sysmän kunnan ateriapalvelut ovat aiemmin olleet osa kunnan sosiaali- ja terveystalouden kokonaisuutta. Vuonna 2015 kunta ulkoisti sote-palvelut Attendolle, jolloin myös koulujen ja varhaiskasvatuksen ateriapalvelut sisällytettiin samaan sopimukseen ilman erillistä kilpailutusta tai niitä alkuperäisessä sote-tarjouspyynnössä mainitsematta. Markkinoita ei tuolloin kartoitettu laajemmin, vaan ratkaisu perustui palvelurakenteen muutostarpeisiin ja taloudellisiin näkökohtiin.

Nykyinen ateriapalvelujen sopimuskausi on voimassa toistaiseksi. Hankintalain (1397/2016) mukaan julkisten hankintojen on perustuttava avoimeen ja syrjimättömään kilpailuun. Tämä mahdollistaa palvelujen laadun, hinnan ja toimivuuden varmistamisen sekä kustannustehokkuuden edistämisen.

Nykytilanteessa kilpailutuksen käynnistäminen on välttämätöntä, jotta toimitaan hankintalain mukaisesti ja turvataan kunnan etu. Hankintasopimuksen olennaisia muutoksia ei saa tehdä sopimuskauden aikana ilman uutta kilpailutusta, mikä korostaa kilpailutuksen merkitystä.

Kunnanhallitus käynnistää ateriapalvelujen kilpailutuksen. Valmistelusta ja toteutuksesta vastaa Damico Oy, jolla on kokemusta julkisista hankinnoista. Kilpailutus perustuu sekä lainsäädännön vaatimukseen että kunnan tavoitteeseen hyödyntää markkinoiden tarjoamia mahdollisuuksia.

Valmistelija Nimi: Lasse Peltonen
Tehtävänimike: vt. kunnanjohtaja
Puh: 044 713 45 04
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää käynnistää Sysmän kunnan ateriapalvelujen kilpailutuksen. Kilpailutuksen valmistelusta ja toteutuksesta vastaa Damico Oy.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 314

24.11.2025

Haja-asutusalueiden sekajätteiden ja taajama-alueen bio- ja pakkausjätteiden keräys 2026-2028, urakoitsijan valinta

KH 24.11.2025 § 314
475/02.08.00/2025

Hankinnan kohteena on kunnan vastuulla oleva taajama-alueen bio- ja pakkausjätteen keräys pintakeräysastiosta vähintään viiden (5) asunnon kiinteistöistä sekä haja-asutusalueen sekajätteen keräys pintakeräysastiosta. Haja-asutusalueella keräys suoritetaan sekä aluekeräyspisteiltä että kiinteistökohtaisista jäteastioista.

Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta, josta on julkaistu hankintailmoitus Hilma-ilmoituskanavassa. Hankinta kilpailutettiin sähköisessä Cludia-tarjouspalvelussa 16.10.–17.11.2025. Määräaikaan mennessä saapui viisi (5) tarjousta, jotka kaikki täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset. Tarjouksen tekivät määräajassa seuraavat yritykset: Kuljetus- ja jätehuolto Seppo Hynninen Ky, LT Ympäristöpalvelut Oy, Pakkariposse Oy, Tulla Ky ja Verdis Oy.

Tarjousten vertailussa halvimman vertailuhinnan tarjosi Pakkariposse Oy, jonka tarjouksen veroton vertailuhinta on 125 797,50 euroa/vuosi.

Tekninen toimi on käynyt Pakkariposse Oy:n kanssa selonottoneuvottelun 19.11.2025. Neuvottelussa todettiin, että tarjous on tarjouspyynnön mukainen ja että tarjoajan tilaajavastuuvuorotteet, pätevyysvaatimukset sekä vakuudet ja vakuutukset ovat kunnossa. Urakkaan varatut resurssit on todettu riittäviksi, ja toiminnan suunniteltu aloitusajankohta 1.1.2026 on realistinen.

Urakka-aika on 1.1.2026–31.12.2028. Lopullinen maksettava vuosihinta määräytyy yksikköhintojen perusteella, ja tarjousvertailu on tehty tilaajan ilmoittamien arvioitujen vuosittaisten määrien mukaan.

Valmistelija

Nimi: Timo Lauri
Tehtävänimike: Tekninen johtaja
Puh: 044 713 4522
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää valita haja-asutusalueiden sekajätteen sekä taajama-alueen bio- ja pakkausjätteiden keräyksen urakoitsijaksi ajalle 1.1.2026–31.12.2028 Pakkariposse Oy:n. Tarjousten

Kunnanhallitus

§ 314

24.11.2025

vertailussa edullisimman vertailuhinnan antaneen Pakkariposse Oy:n laskennallinen vertailuhinta on 125 797,50 euroa/vuosi (alv 0 %). Vertailuhinta on suuntaa antava, ja lopullinen maksettava hinta muodostuu urakoitsijan yksikköhinnoista sekä toteutuneista määristä. Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen valitun urakoitsijan kanssa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Taksien arkipäivystys Sysmässä 2026

KH 24.11.2025 § 315
461/08.01.00.00/2025

Sysmän kunta on tukenut taksiaseman autoilijoita arkiyöpäivystyksen järjestämisessä vuoden 2024 alusta alkaen. Vuonna 2024 päivystyksestä korvattiin 75 eurolla per yö (sunnuntain ja torstain välisinä öinä klo 16–07). Tuen kokonaismäärä vuoden 2024 aikana oli 19 500 euroa. Vuoden 2025 tukea korotettiin arkiyön osalta 75 eurosta 80 euroon, jolloin kokonaistuen määrä on 20 800 euroa (KH 10.02.2025 § 40). Tukea on maksettu viidelle taksiaseman autoilijalle.

Päivystyksen jatkaminen on tärkeää erityisesti niille kuntalaisille, joilla ei ole käytössään omaa autoa ja jotka tarvitsevat taksipalveluja esimerkiksi asiointiin tai turvalliseen kotiin pääsyyn ilta-aikaan. Tuen tavoitteena on ollut turvata taksipalvelujen saatavuus erityisesti hiljaisempina vuorokaudenaikoina sekä vahvistaa kuntalaisten perusliikkumisen edellytyksiä. Kyytimäärien vähentyessä taksiaseman autoilijat pitävät arkiyöpäivystyksen tukea edelleen välttämättömänä edellytyksenä päivystyksen jatkamiselle. Kaikki päivystysrinkiin osallistuvat autoilijat ovat ilmoittaneet olevansa valmiita jatkamaan toimintaa vuonna 2026.

Maaseudulla kyytimäärät ovat pieniä ja asiakasvirta epäsäännöllistä. Julkinen tuki varmistaa, että palvelu ylipäänsä säilyy. Taksiaseman autoilijat ovat olleet yhteydessä elinvoimakoordinaattoriin ja kertoneet myös viikonlopun kyyditysten yleisestä vähenemisestä. Taksiaseman autoilijat hakevat tukea vuoden 2026 osalta myös sunnuntaipäivään klo 8-16 väliselle ajalle. Näin ollen tuetut päivät ja tunnit viikossa koostuisivat:

su klo 8-16 ja 16-07
ma klo 16-07
ti klo 16-07
ke klo 16-07
to klo 16-07

Viiden tuetun päivystyksen per viikko sijaan tuettuja päivystyksiä olisi kuusi per viikko. Yhden päivystyksen tuki on 80 euroa per yö, joten taksiaseman autoilijat ehdottavat su klo 8-16 tuen arvoksi myös 80 euroa. Näin ollen sunnuntaipäivän (klo 8-16) päivystyksen hinta vuoden aikana olisi 4 160 euroa. Vuoden 2026 kokonaistuen määrä olisi näin ollen 24 960 euroa.

Kunnanhallitus

§ 315

24.11.2025

Valmistelija

Nimi: Tarja Kirmula

Tehtävänimike: elinvoimakoordinaattori

Puh: 044 713 4511

Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Sysmän kunta tukee taksien arkipäivystystä 80 eurolla per päivystys (su-to klo 16-07 ja su klo 8-16) vuonna 2026.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 316

24.11.2025

Sysmän kunnan kiinteistöjen toimi-, liikunta- ja juhlatilojen vuokrat 1.1.2026 alkaen

KH 24.11.2025 § 316
457/02.05.00.00/2025

Sysmän kunnan kiinteistöjen toimi- liikunta- ja juhlatilojen vuokria on tarkasteltu edellisen kerran 1.1.2025.

Vuoden 2026 alusta liikuntapalveluiden verokanta laskee 14 prosentista 13,5 prosenttiin. Yleiseen verokantaan (25,5 %) ei ole tulossa muutoksia.

Oheiseen liitteeseen on lisätty koulun liikuntasalin vuokra. Koulun liikuntasalin vuokra määritellään vastaamaan Päijänne-Areenan salin 1/3 vuokraa. Muutoin vuokrien verolliseen hintaan ei esitetä muutoksia.

Valmistelija

Nimi: Susanna Leppänen
Tehtävänimike: Talouspäällikkö
Puh: 044 713 4506
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus vahvistaa Sysmän kunnan kiinteistöjen toimi-, liikunta- ja juhlatilojen vuokrat 1.1.2026 alkaen oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 317

24.11.2025

Uimahallin ja kuntosalin käyttömaksut ja aukioloajat 2026

KH 24.11.2025 § 317
466/02.05.00.00/2025

Kunnanhallitus on hyväksynyt uimahallin ja kuntosalin aukioloajat ja käyttömaksut vuosittain. Vuosi sitten käyttömaksuja korotettiin, joten nyt niihin ei ole tarvetta tehdä muutoksia. Aukioloajat pysyvät myös ennallaan.

Liitteenä esitys uimahallin ja kuntosalin aukioloajoista ja käyttömaksuista vuodelle 2026. Hinnat sisältävät alv:n.

Valmistelija

Nimi: Tuija Pessa
Tehtävänimike: hyvinvointipäällikkö
Puh: 044 713 4533
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaiset uimahallin ja kuntosalin aukioloajat ja käyttömaksut vuodelle 2026.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 318

24.11.2025

Valtuustoaloite liikuntapalveluiden maksuttomuudesta kutsuntaikäisille sysmäläisille

KH 24.11.2025 § 318
470/02.05.00.00/2025

Valtuutettu Timo Aromaa esitti valtuuston kokouksessa 17.11.2025 Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloitteen Sysmän kunnan liikuntapalveluiden maksuttomuudesta kutsuntaikäisille sysmäläisille.

Valmistelija Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedoksi ja antaa sen hyvinvointipäällikön valmisteltavaksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 319

24.11.2025

Valtuustoaloite vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisen selvittämisestä

KH 24.11.2025 § 319
471/02.07.00/2025

Valtuutettu Marketta Kitkiöjoki esitti valtuuston kokouksessa 17.11.2025 Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloitteen vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisen selvittämisestä.

Valmistelija Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedoksi ja antaa sen teknisen johtajan valmisteltavaksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 320

24.11.2025

Ilmoitusasiat

KH 24.11.2025 § 320

Kunnanhallitukselle esitellään liitteessä mainitut ilmoitusasiat.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 321

24.11.2025

Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat

KH 24.11.2025 § 321

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden julkiset päätökset ovat nähtävissä muutoksenhakuajan kunnan verkkosivuilla www.sysma.fi/viranhaltijapaatokset.

Valiokuntien pöytäkirjat ovat nähtävissä kunnan verkkosivuilla www.sysma.fi.

Pöytäkirjat:	Kok.pvm	Julk.pvm.
Hyvinvointivaliokunta	6.11.2025	10.11.2025
Toimintaympäristövaliokunta	-	-

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 322

24.11.2025

Ajankohtaiset asiat

KH 24.11.2025 § 322

Kunnanjohtaja antaa ajankohtaiskatsauksen meneillään ja valmistelussa olevista asioista ja maakunnallisissa toimielimissä kuntaa edustavat luottamushenkilöt antavat katsauksensa kyseisten toimielinten ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 323

24.11.2025

Muut asiat

KH 24.11.2025 § 323

Kunnanhallitus keskusteli toimivalta-asioista liittyen vesihuollon taksan hyväksymiseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 307, § 308, § 309, § 310, § 311, § 313, § 318, § 319, § 320, § 321, § 322, § 323

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 312, § 315, § 316, § 317

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sysmän kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sysmän kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä
Käyntiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sysma.fi
Puhelinnumero: (03) 84310

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 314**Hankinto-oikaisuohje ja valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje**Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon

päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Sysmän kunta
Valittulantie 5
19700 SYSMÄ
kirjaamo@sysma.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 11 ja 12 - 15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle.

Yhteydenotot ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelun kautta
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan myös henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314

markkinaoikeus@oikeus.fi