

Kunnanhallitus

Aika 09.02.2026 klo 16:30 - 18:00

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 29	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 30	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 31	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 32	Kiinteistörahastojen myynti	6
§ 33	Jäsenen nimeäminen Itä-Hämeen Museoyhdistys ry:hyn/itseoikaisu	7
§ 34	Yhtenäiskoulun ja lukion rehtorin rekrytointi	8
§ 35	Korkeakouluharjoittelun periaatteet	10
§ 36	Vesi- ja viemäri liittymien palautus ja siirtokelpoisuus	13
§ 37	Valtuustoaloite, Sysmän kunnan toimielinten pöytäkirjojen julkaisun muuttaminen	14
§ 38	Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat	16
§ 39	Ilmoitusasiat	17
§ 40	Ajankohtaiset asiat	18
§ 41	Muut asiat	19

Osallistujat

Läsnä	Lehtosalo-Lönnberg Eevakaisa	Puheenjohtaja	
	Karola Lilli	I varapuheenjohtaja	
	Kitkiöjoki Marketta	II varapuheenjohtaja	
	Aartolahti Jouko	Jäsen	
	Elomaa Jukka	Jäsen	
	Kantonen Vesa	Jäsen	
	Kyllönen Veikko	Jäsen	
	Leppänen Outi	Jäsen	
	Sippola Mikko	Jäsen	
	Järvinen Mika	Valtuuston puheenjohtaja	
	Juhola Hannu	Valtuuston	
		I varapuheenjohtaja	
	Kemppi Pekka	Valtuuston	
		II varapuheenjohtaja	
	Peltonen Lasse	Esittelijä	
	Mäkinen Tuula	Hallintojohtaja	
	Lauri Timo	Asiantuntija	§ 36
	Nieminen Sanna	Pöytäkirjanpitäjä	Teams

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista 617/2009)

Eevakaisa Lehtosalo-Lönnberg
puheenjohtaja

Sanna Nieminen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 29 - 41

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Marketta Kitkiöjoki
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Sippola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan valmistuttua osoitteessa www.sysma.fi (KuntaL § 140)
10.02.2026

asianhallintapäällikkö Sanna Nieminen

Kunnanhallitus

§ 29

09.02.2026

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 09.02.2026 § 29

Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 30

09.02.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 09.02.2026 § 30

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Marketta Kitkiöjoen ja Mikko Sippolan.

Kunnanhallitus

§ 31

09.02.2026

Esityslistan hyväksyminen

KH 09.02.2026 § 31

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 32

09.02.2026

Kiinteistörahastojen myyntiKH 09.02.2026 § 32
39/02.05.06/2026

Sysmän kunta on sijoittanut 1 130 000 eur kiinteistörahastoihin. Markkina-arvo per 31.12 oli 1 108 586,69 eur. Kiinteistörahastot nähtiin sijoitushetkellä vakaana sijoituskohteena ja kiinteistöjen arvojen oletettiin pysyvän hyvänä. Nykyisellään kiinteistörahastoihin liittyy paljon epävarmuutta. Kiinteistörahastojen lunastaminen on hidasta, koska kiinteistörahastoilla on tietyt määrätyt kaupantekohetket ja rahaston lunastaminen pahimmillaan voi kestää jopa vuoden. Monien kiinteistörahastojen lunastaminen on myös muuttunut epävarmaksi ja useiden rahastojen lunastuksia on keskeytetty tai rajoitettu.

Sysmän kunnalla on 2 kiinteistörahastoa. eQ Yhteiskuntakiinteistöt 1 t rahastoon kunta sijoitti 505 000 eur ja sen markkina-arvo oli vuodenvaihteessa 491 550,93 eur, rahaston tuotto vuonna 2025 oli 1,39 %:a. UB Pohjoismaiset Liikekiinteistöt A rahastoon kunta on sijoittanut 625 000 eur ja sen markkina-arvo oli vuodenvaihteessa 617 035,76 eur, rahaston tuotto oli vuonna 2025 0,61 %:a. Kiinteistörahastojen vuosittaiset tuotot eivät enää täytä Sysmän kunnan asettamaa tuottotavoitetta sijoituksille.

Valmistelija

Nimi: Susanna Leppänen
Tehtävänimike: Talouspäällikkö
Puh: 044 713 4506
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Sysmän kunta päättää myydä omistuksessaan olevat eQ Yhteiskuntakiinteistöjen 1 T osuudet, yhteensä 4380,0211 kappaletta sekä UB Pohjoismaiset Liikekiinteistöt A osuudet, yhteensä 5821,4271 kappaletta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 33

09.02.2026

Jäsenen nimeäminen Itä-Hämeen Museoyhdistys ry:hyn/itseoikaisu

KH 09.02.2026 § 33
18/00.00.01.06/2026

Kunnanhallitus nimesi jäsenen Itä-Hämeen Museoyhdistys ry:hyn kokouksessaan 26.1.2026 § 21.

Itä-Hämeen Museoyhdistys ry:n puheenjohtaja lähetti kunnille 29.1.2026 kirjeen, että mikäli kunnissa on ehditty tehdä päätöksiä annettujen virheellisten tietojen perusteella, pyydetään tekemään asiassa oikaisupäätös.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus poistaa 26.1.2026 § 21 tekemänsä päätöksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 34

09.02.2026

Yhtenäiskoulun ja lukion rehtorin rekrytointi

KH 09.02.2026 § 34
62/01.01.01/2026

Yhtenäiskoulun ja Lukion rehtori on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle 1.5.2026 alkaen.

Kunnanhallitus päättää Yhtenäiskoulun ja lukion rehtorin viran täyttämisestä ja hakuprosessista, hallintosääntö § 33. Kunnanhallitus kävi rehtorin ilmoituksen perusteella tulevasta hakuprosessista keskustelun 26.1.2026 kokouksessaan.

Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori johtaa sivistystoimen toimialaa. Vastaa toimialansa toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kunnanhallituksen, kunnanjohtajan ja toimialansa valiokunnan alaisuudessa. Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori toimii kunnanjohtajan suorassa alaisuudessa ja kuuluu kunnan ohjausryhmään.

Virkaan on kelpoinen henkilö, jolla on ylempi korkeakoulututkinto, opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista säädetyn asetuksen (986/98) mukainen peruskoulun tai lukion opettajan kelpoisuus, riittävä työkokemus opettajana, suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot taikka muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus. Hakijalle luetaan eduksi aiempi johtamiskokemus, kokemus koulun kehittämisestä, hallinnosta, oppilashuollosta sekä erilaisista hallinnon ohjelmista. Lisäksi arvostetaan hyviä vuorovaikutustaitoja, oma-aloitteisuutta, organisointikykyä sekä hankeosaamista.

Rekrytoinnin haastatteluryhmään nimetään päättäjistä valtuuston, kunnanhallituksen ja hyvinvointivaliokunnan puheenjohtajat sekä virkahenkilöistä kunnanjohtaja sekä opettajien edustaja. Lisäksi haastatteluryhmä täydentyy rekrytointikonsultilla. Hakijoille tehdään tarvittaessa soveltuvuusarvio.

Virka pyritään täyttämään 1.8.2026 alkaen / sopimuksen mukaan. Valinnasta päättää kunnanhallitus.

Valmistelija

Nimi: Lasse Peltonen
Tehtävänimike: vt. kunnanjohtaja
Puh: 044 713 4504
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanhallitus

§ 34

09.02.2026

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää käynnistää välittömästi Yhtenäiskoulun ja lukion rehtorin rekrytoinnin perusteluosassa esitetyllä tavalla.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Korkeakouluharjoittelun periaatteet

KH 09.02.2026 § 35
54/00.01.01.01/2026

Sysmän kunnanhallitus päättää perustaa korkeakouluharjoitteluohjelman, jonka tavoitteena on helpottaa rekrytointeja, vahvistaa kunnan osaamispohjaa sekä rakentaa vetovoimaista ja vastuullista työnantajakuva. Ohjelma on osa laajempaa ja pitkäjänteistä opiskelija- ja oppilaitosyhteistyön kehittämistä, jonka kautta varmistetaan uusien osaajien saatavuus kunta-alalle. Ohjelma tukee Sysmän kunnan uudistumista ja nuorten osaajien löytämistä tulevaisuuden tarpeisiin

Osaamisen vahvistaminen ja työpanoksen saaminen:

Korkeakouluharjoittelijat tuovat kuntaan uutta osaamista, kuten digiosaamista, tutkimusmenetelmiä ja uusien teknologioiden hyödyntämistä. He voivat osallistua kehittämisprojekteihin ja tuoda uusia näkökulmia kunnan arkeen, erityisesti sesonkiaikoina.

- Rekrytointikanavan rakentaminen: Harjoittelu toimii rekrytoinnin koeaikana, jonka aikana opiskelija voi osoittaa osaamistaan ja sitoutua kuntaan, mahdollisesti vakituisesti työntekijäksi.
- Kunnan vetovoimaisuuden ja tunnettuuden lisääminen: Harjoittelutoiminta kasvattaa Sysmän kunnan näkyvyyttä korkeakouluissa ja opiskelijayhteisöissä. Hyvät kokemukset leviävät eteenpäin suusanallisesti ja sosiaalisen median kautta, mikä tukee kunnan mainetta vastuullisena ja oppimismyönteisenä työnantajana.
- Yhteistyön vahvistaminen korkeakoulujen kanssa: Ohjelma tukee kumppanuuksien rakentamista yliopistojen ja ammattikorkeakoulujen kanssa sekä mahdollistaa tutkimus-, opinnäyte- ja kehittämishankkeiden syntymisen.
- Toiminnan arviointi ja kehittäminen: Harjoittelijat tarjoavat ulkopuolista näkemystä kunnan toimintaan ja voivat tunnistaa kehitystarpeita. Heidän tekemänsä raportointi tukee kunnan palveluiden jatkuvaa parantamista.
- Vastuullinen yhteiskunnallinen rooli: Kunta edistää nuorten ja opiskelijoiden työllistymistä sekä tukee koulutuksen ja työelämän yhteensopivuutta. Harjoittelupaikkojen tarjoaminen lisää tasa-arvoisia mahdollisuuksia työelämävalmiuksien kehittämiseen.

Harjoitteluprosessi

- Yhteistyö korkeakoulujen kanssa: Kunta solmii yhteistyösopimuksia lähialueen ammattikorkeakoulujen ja

Kunnanhallitus

§ 35

09.02.2026

yliopistojen kanssa. Harjoittelupolitiikka jaetaan oppilaitoksille. Kunnanjohtaja nimeää vastuuhenkilöt aina tapauskohtaisesti.

- Harjoittelupaikkojen suunnittelu: Kunnan yksiköistä tunnistetaan harjoitteluun soveltuvia tehtäväkokonaisuuksia (esim. hallinto, varhaiskasvatus, kaavoitus, viestintä, IT, lomitukset jne.). Jokaisesta paikasta laaditaan harjoittelukuvaus, jossa määritellään sisältö, kesto, ohjaaja, tavoitteet ja vaadittava osaaminen.
- Hakuvaihe: Paikat julkaistaan korkeakoulujen harjoittelupalvelujen kautta ja/tai kunnan omilla verkkosivuilla.
- Valinta: Hakemusten perusteella järjestetään tarvittaessa haastattelut ja tehdään valinnat.
- Harjoittelun aloitus: Perehdytys kuntaan ja yksikköön, kolmikantainen harjoittelusopimus (opiskelija, kunta, korkeakoulu).
- Ohjaus: Nimetty ohjaaja tukee oppimisprosessia ja järjestää säännölliset ohjauskeskustelut.
- Lopetus ja arviointi: Harjoittelun päättyessä tarvittaessa arvioidaan opiskelijan suoriutuminen ja kerätään palautetta kaikilta osapuolilta.
- AMK-harjoittelut ovat usein palkattomia, mutta palkallisuus lisää vetovoimaa ja vastuullisuutta.
- Kesätyöt voidaan yhdistää opintoihin ja tarjota opintopisteytetty harjoittelujakso.
- Kehityskohteita voidaan toteuttaa harjoitteluprojekteina, kuten maankäytön kehityskuva, viestintäsuunnitelma tai palvelumuotoiluprojekti.
- Harjoittelupaikan tarjoaminen pitää perustua tarpeeseen, eikä pidä olla kuntaa velvoittava. Mikäli ei ole osoittanut harjoittelijalle selkeitä harjoitteluun sopivia töitä, harjoittelupaikalle ei sillä hetkellä ole perusteita.
- Kunta voi tarjota mahdollisuuksien mukaan edullista asumista harjoittelun ajaksi kasvattaa harjoittelupaikkojen houkuttelevuutta.

Valmistelija

Nimi: Lasse Peltonen
Tehtävänimike: vt. kunnanjohtaja
Puh: 044 713 4504
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy korkeakouluharjoitteluohjelman perustamisen ja toimeenpanon yllä kuvatulla tavalla. Kunnanjohtaja sekä Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori valtuutetaan sopimaan yhteistyöstä korkeakoulujen kanssa sekä nimeämään vastuuhenkilöt ohjelman käytännön toteutusta varten. Ohjelmaa valmistellaan kuluvana vuonna 2026 ja otetaan käyttöön vuonna 2027. Korkeakouluohjelman periaatteita voidaan tarkastella valtuustokausittain tarvittaessa.

Kunnanhallitus

§ 35

09.02.2026

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimintaympäristövaliokunta § 6
Kunnanhallitus § 36

21.01.2026
09.02.2026

Vesi- ja viemäriliittymien palautus ja siirtokelpoisuus

TOIMYMPV 21.01.2026 § 6

Sysmän kunnassa vesi- ja viemärlaitoksen liittymismaksut ovat olleet sekä siirto- että palautuskelpoisia. Tähän käsittelytapaan siirryttiin 2004. Liittymismaksut kirjataan kunnan taseeseen muuhun pitkäaikaiseen velkaan. Kuluttajalle maksut ovat olleet arvonlisäverottomia.

Vesi- ja viemärlaitosten investointitaso on koko maassa korkea ja poistojen taso on nousussa. Monissa Päijät-Hämeen kunnissa on muutettu liittymismaksut pelkästään siirtokelpoisiksi. Tällöin liittymismaksut voidaan kirjata vesi- ja viemärlaitosten tuloslaskelmalle tuloksi, mikä parantaa laitosten tuloksentekokykyä. Pelkästään siirtokelpoisen liittymismaksun päälle lisätään voimassaoleva arvonlisävero.

Valmistelija Nimi: Timo Lauri
Tehtävänimike: tekninen johtaja
Puh: 044 713 4522
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Päätösehdotus Toimintaympäristövaliokunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Sysmän kunnassa vesi- ja viemärlaitoksen liittymismaksut ovat vain siirtokelpoisia ja liittymismaksuihin lisätään voimassa oleva arvonlisävero 1.5.2026 alkaen.

Päätös Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

KH 09.02.2026 § 36
17/02.05.00.00/2026

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että Sysmän kunnassa vesi- ja viemärlaitoksen liittymismaksut ovat vain siirtokelpoisia ja liittymismaksuihin lisätään voimassa oleva arvonlisävero 1.5.2026 alkaen.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Merkitään, että tekninen johtaja Timo Lauri esitteli asiaa kokouksessa.

Valtuustoaloite, Sysmän kunnan toimielinten pöytäkirjojen julkaisun muuttaminen

KH 09.02.2026 § 37
297/00.01.01.03/2025

Kokoomuksen valtuustoryhmä on tehnyt 9.6.2025 valtuustoaloitteen toimielinten pöytäkirjojen julkaisun muuttamisesta. Valtuustoryhmä esittää aloitteessaan toimielinten pöytäkirjojen julkaisun muuttamista siten, että kaikki pöytäkirjat pidetään nähtävillä kunnan verkkosivuilla vähintään 8 vuoden ajan ja että kaikki nykyisin käytössä olevaan asianhallintajärjestelmään tallennetut pöytäkirjat palautetaan näkyviin kunnan verkkosivuille.

Kuntalain 29 §:n mukaan kunnan toiminnasta on tiedotettava asukkaille, palvelujen käyttäjille, järjestöille ja muille yhteisöille. Kunnan tulee antaa riittävästi tietoja kunnan järjestämistä palveluista, taloudesta, kunnassa valmistelussa olevista asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä, tehdyistä päätöksistä ja päätösten vaikutuksista.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitettujen toimielinten pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Sysmän kunnan toimielinten pöytäkirjoja on pidetty nähtävillä kunnan verkkosivuilla vuoden ajan niiden julkaisemisesta. Pöytäkirjojen julkaisu palvelee Kuntalain 29 §:ssä mainittua tiedottamisintressiä. Kunnan verkkosivujen tarkoitus on tiedottaa kuntalaisia ja muuta yleisöä kunnan ajankohtaisista asioista ja antaa tarpeellista tietoa kunnan toiminnasta. Verkkosivujen tarkoituksena ei ole toimia asiakirjojen säilytyspaikkana.

Pöytäkirjat liitteineen sisältävät usein henkilötietoja. Henkilötietojen käsittelyn on oltava asiallisesti perusteltua kunnan toiminnan kannalta. Kun oikaisuvaatimus- tai valitusaika tai kuulutusaika päättyy, päättyy myös kunnan peruste ja tarve käsitellä henkilötietoja kunnan verkkosivuilla. Kunnan tiedottamisvelvoite ja kuntalaisten tiedonsaanti-intressi oikeuttaa henkilötietojen viemisen kunnan verkkosivuille ja niiden pitämisen saatavilla verkkosivuilla vielä jonkin aikaa tämän määräajan jälkeen.

Kokouspykälistä ja niiden liitteistä on teknisesti mahdollista mustata henkilötiedot, mutta käytännössä se altistaa monille virheille. Mustausvirheiden korjaaminen valmiilta, sähköisesti allekirjoitetulta ja julkaistulta pöytäkirjalta ei ole mahdollista, sillä

Kunnanhallitus

§ 37

09.02.2026

asianhallintajärjestelmä ei salli minkäänlaisten muutosten tekemistä pöytäkirjoihin allekirjoittamisen jälkeen. Näin ollen myöskään vanhoja pöytäkirjoja ei voida julkaista asianhallintajärjestelmän kautta verkkosivuille. Lisäksi henkilötietojen mustaaminen ei ole lainkaan mahdollista kokouksen osallistujaluettelosta. Kokoukseen mahdollisesti osallistuneiden kuntaorganisaatiomme ulkopuolisten henkilöiden nimiä ei saa pitää verkossa nähtävillä samalla tavalla kuin kunnan viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden. Tämä koskee myös vaikuttamistoimielinten kokousedustajia.

Kuntaliitto on ohjeistanut, että kuntien on syytä pitää henkilötietoja sisältävät kokousasiakirjat verkkosivuillaan vain tehokkaan tiedottamisen vaatiman rajoitetun ajan ja ne on suositeltavaa poistaa viimeistään vuoden kuluttua niiden julkaisemisesta. Kuntaliiton mukaan yksi vuosi on riittävä aika toimielinten päätöksistä tiedottamiselle. Tätä suositusta on Sysmän kunnassa noudatettu, eikä käytäntöä ole syytä muuttaa.

Kunnan sisäisessä verkossa pöytäkirjoja voidaan pitää nähtävillä julkista verkkoa pidempään. Jotta kunnan luottamushenkilöillä olisi tarvittaessa mahdollisuus palata vuotta vanhempiin toimielinten päätöksiin pyytämättä asiakirjoja kunnasta, pöytäkirjat on tallennettu myös sähköisen kokouspalvelun tiedostokansioihin alkaen heinäkuusta 2021, jolloin kunnassa otettiin käyttöön uusi versio Dynasty-asianhallintajärjestelmästä. Näissä tiedostokansioissa kunnan toimielinten julkiset pöytäkirjat ovat kaikkien luottamushenkilöiden nähtävillä riippumatta siitä, onko luottamushenkilö toimielimen jäsen. Sitä vanhempia pöytäkirjoja sekä pöytäkirjojen liitteitä voi kysellä kunnan kirjaamosta.

Valmistelija

Nimi: Sanna Nieminen
Tehtävänimike: asianhallintapäällikkö
Puh: 044 713 4510
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy valtuustoaloitteen valmistelun ja päättää, että pöytäkirjoja pidetään edelleen nähtävillä yhden vuoden ajan niiden julkaisusta Kuntaliiton suosituksen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 38

09.02.2026

Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat

KH 09.02.2026 § 38

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden julkiset päätökset ovat nähtävissä muutoksenhakuajan kunnan verkkosivuilla www.sysma.fi/viranhaltijapaatokset.

Valiokuntien pöytäkirjat ovat nähtävissä kunnan verkkosivuilla www.sysma.fi.

Pöytäkirjat:	Kok.pvm	Julk.pvm.
Hyvinvointivaliokunta	20.1.2026	22.1.2026
Toimintaympäristövaliokunta	21.1.2026	22.1.2026

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 39

09.02.2026

Ilmoitusasiat

KH 09.02.2026 § 39

Kunnanhallitukselle esitellään liitteessä mainitut ilmoitusasiat.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 40

09.02.2026

Ajankohtaiset asiat

KH 09.02.2026 § 40

Kunnanjohtaja antaa ajankohtaiskatsauksen meneillään ja valmistelussa olevista asioista ja maakunnallisissa toimielimissä kuntaa edustavat luottamushenkilöt antavat katsauksensa kyseisten toimielinten ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 41

09.02.2026

Muut asiat

KH 09.02.2026 § 41

Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 31, § 33, § 34, § 36, § 38, § 39, § 40, § 41

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 35, § 37

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sysmän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sysmän kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä
Käyntiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sysma.fi
Puhelinnumero: (03) 84310

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero sekä henkilötunnus.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.