

Kunnanvaltuusto

Aika 18.05.2026 klo 18:00 - 18:34

Paikka Teatteritalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 25	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 26	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 27	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 28	Sysmän kunnan tilinpäätös 2025	7
§ 29	Tilinpäätöksen 2025 käsitteleminen ja vastuuvapauden myöntäminen	11
§ 30	Arviointikertomus 2025	12
§ 31	Kuntastrategian 2026-2036 hyväksyminen	13
§ 32	Lisätalousarvio vuodelle 2026	16
§ 33	Rakennusjärjestyksen uusiminen	18
§ 34	Sysmän kunnan vuoden 2025 henkilöstöraportti	23
§ 35	Muut asiat	25

Osallistujat

Läsnä	Järvinen Mika	Puheenjohtaja	
	Juhola Hannu	I varapuheenjohtaja	
	Kemppi Pekka	II varapuheenjohtaja	
	Aartolahti Jouko	Jäsen	
	Aromaa Timo	Jäsen	
	Elomaa Jukka	Jäsen	
	Hietämäki Sari	Jäsen	
	Karola Lilli	Jäsen	
	Kitkiöjoki Marketta	Jäsen	
	Kotolahti Veikko	Jäsen	
	Kyllönen Veikko	Jäsen	
	Lehtosalo-Lönnberg Eevakaisa	Jäsen	
	Leppänen Outi	Jäsen	
	Mäentalo Lasse	Jäsen	
	Nurmela Jouni	Jäsen	
	Onninen Eeva	Jäsen	
	Seppänen Timo	Jäsen	
	Virolainen-Nurminen Eija	Jäsen	
	Vuorinen Tuula	Jäsen	
	Heinonen Ritva	Varajäsen	(Sippola)
	Vuorensola Heli	Varajäsen	(Kantonen)
	Salonen Sirpa	Vanh. ja vamm. neuvoston edustaja	
	Apilainen Leo	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Peltonen Lasse	Vt. kunnanjohtaja	
	Leppänen Susanna	Asiantuntija	
	Nieminen Sanna	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kantonen Vesa		
	Sippola Mikko		

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.
(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista 617/2009)

Mika Järvinen
puheenjohtaja

Sanna Nieminen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 25 - 35

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Eija Virolainen-Nurminen
pöytäkirjantarkastaja

Timo Seppänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan valmistuttua osoitteessa www.sysma.fi (Kuntal. 140 §)

asianhallintapäällikkö Sanna Nieminen

Kunnanvaltuusto

§ 25

18.05.2026

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KV 18.05.2026 § 25

Kokouskutsu on julkaistu 13.5.2026 Sysmän kunnan internet-sivuilla osoitteessa <http://www.sysma.fi>. Valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty 13.5.2026.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuusto

§ 26

18.05.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 18.05.2026 § 26

Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.
Päätös	Kunnanvaltuusto valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Timo Seppäsen ja Eija Virolainen-Nurmisen.

Kunnanvaltuusto

§ 27

18.05.2026

Esityslistan hyväksyminen

KV 18.05.2026 § 27

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 65
§ 28

23.03.2026
18.05.2026

Sysmän kunnan tilinpäätös 2025

KH 23.03.2026 § 65

Toimintamenojen toteuma talousarvioon nähden oli 97,48 % ja euromääräisesti kulut alittavat talousarvion 664 t€. Toimintatulot ylittivät budjetoidut tulot 309 t€, toteuma 101,86 %:a. Toimintakatteeksi muodostui -8 753 t€, budjetoitu - 9 725 t€. Edelliseen vuoteen verrattuna toimintakate oli 1 301 t€ pienempi.

Vuoden 2025 vuosikate toteutui 1 317 t€ budjetoitua suurempana, ollen 3 106 t€ . Vuosikate oli 911 t€ alempi kuin edellisellä tilikaudella.

Verotuloja ja valtionosuuksia toteutui yhteensä 11 553 t€ ja rahoitustuottoja ja -kuluja 306 t€. Verotulot ylittivät budjetoidun summan 62 t€ ja vastaavasti valtionosuudet olivat 99 t€ budjetoitua suuremmat.

Verotuloja kertyi siten, että tuloveroa kirjattiin 3 822 t€, osuus yhteisöveron tuotosta oli 1 106 t€, kiinteistöveroja kertyi 2 510 t€, verotulot yhteensä olivat 7 438 t€. Valtionosuuksia kirjattiin 4 115 t€.

Investoinnit tilikaudella olivat 2 085 t€. Suurimmat investoinnit olivat Keskustien perusparannus 893 t€, Ohrasaaren perusparannus 502 t€. Talasniemen kunnallistekniikan rakentamiseen käytettiin 189 t€.

Sysmän kunnalla ei ole lainaa.

Vuoden 2025 ulkoiset kokonaismenot olivat 27 785 t€ ja kokonaistulot 29 210 t€. Tulorahoituksesta verotulojen osuus oli 25,46 % ja valtionosuuksien osuus 14,09 %.

Suunnitelman mukaiset poistot olivat 1 375 t€. Arvonalentumisia kirjattiin 24 t€. Tilikauden tulos ennen tilinpäätössiirtoja muodostui ylijäämäiseksi 1 707 t€. Tilikauden tulokseen kirjattiin poistoeron lisäystä 385 t€, investointivarauksen vähennystä 800 t€ sekä investointivarauksen lisäystä 800 t€, mistä 350 t€ kohdistuu Talasniemen kunnallistekniikkaan ja 450 t€ Väihkyläntien perusparannukseen. Tilikauden ylijäämä tilinpäätössiirtojen jälkeen on 1 322 t€.

Sysmän kunnan sijoitusten markkina-arvot olivat 130 t€ suuremmat kuin hankintahinnat. Arvonalentumisia palautettiin 6 t€.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 65
§ 28

23.03.2026
18.05.2026

Sysmän kunnan taseessa ei ole kattamattomia alijäämiä. Taseessa olevien aikaisempien vuosien ylijäämien määrä on v. 2025 lopussa 8 760 415 €. Kunnan maksuvalmius oli hyvä koko varainhoitovuoden ajan.

Kunnan tilinpäätöksen laatimis- ja käsittelyaikataulu on sopeutettu kirjanpitolain säännöksiin. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilintarkastajien on kuntalain 113 §:n mukaan tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä.

Valtuuston käsittelyyn tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus on saatettava kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 113 § todetaan, että tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Toimintakertomuksessa esitetään selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Sysmän kunnan varainhoitovuoden 2025 tilinpäätös on liitteenä.

Taluspäällikkö pidättää oikeuden tehdä vielä mahdollisia teknisiä korjauksia tilinpäätöskirjaan.

Valmistelija

Nimi: Susanna Leppänen
Tehtävänimike: Taluspäällikkö
Puh: 044 713 4506
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se vuoden 2024 tilinpäätöstä käsitellessään

1. Hyväksyy tilinpäätökseen sisältyvät talousarvion toteutumisvertailun, tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman, konsernilaskelmat, toimintakertomuksen ja liitteet, sekä tilinpäätökseen liittyvän kirjanpidollisesti eriytetyn vesilaitoksen tilinpäätöksen vastaavin osin. Teknisiä muutoksia ja korjauksia tasekirjaan voidaan tehdä allekirjoituksen jälkeen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 65
§ 28

23.03.2026
18.05.2026

2. Hyväksyy sitovien määrärahojen ylitykset ja tuloarvioiden alitukset.

3. Hyväksyy kunnanhallituksen toimintakertomuksessa annetun esityksen tilikauden tuloksen käsittelemiseksi seuraavaa:

Tilikauden tulos	+ 1 706 911 €
Poistoeroa lis	- 800 000 €
Poistoeroa väh	+ 414 936 €
Investointiv väh.	+ 800 000 €
Investointiv. lis	- 800 000 €
Tilikauden ylijäämä	1 321 847 €

1 321 847 €:n suuruinen ylijäämä kirjataan muuhun omaan pääomaan yli-/alijäämättilille.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Merkitään, että talouspäällikkö Susanna Leppänen esitteli asiaa kokouksessa.

KV 18.05.2026 § 28
104/02.06.01.03/2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se vuoden 2025 tilinpäätöstä käsitellessään

1. Hyväksyy tilinpäätökseen sisältyvät talousarvion toteutumisvertailun, tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman, konsernilaskelmat, toimintakertomuksen ja liitteet, sekä tilinpäätökseen liittyvän kirjanpidollisesti eriytetyn vesilaitoksen tilinpäätöksen vastaavin osin. Teknisiä muutoksia ja korjauksia tasekirjaan voidaan tehdä allekirjoituksen jälkeen.

2. Hyväksyy sitovien määrärahojen ylitykset ja tuloarvioiden alitukset.

3. Hyväksyy kunnanhallituksen toimintakertomuksessa annetun esityksen tilikauden tuloksen käsittelemiseksi seuraavaa:

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 65
§ 28

23.03.2026
18.05.2026

Tilikauden tulos	+ 1 706 911 €
Poistoeroa lis	- 800 000 €
Poistoeroa väh	+ 414 936 €
Investointiv väh.	+ 800 000 €
Investointiv. lis	- 800 000 €
Tilikauden ylijäämä	1 321 847 €

1 321 847 €:n suuruinen ylijäämä kirjataan muuhun omaan pääomaan yli-/alijäämätilille.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.
Merkitään, että talouspäällikkö Susanna Leppänen esitteli asiaa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

§ 44
§ 29

28.04.2026
18.05.2026

Tilinpäätöksen 2025 käsitteleminen ja vastuuvapauden myöntäminen

TARKAST 28.04.2026 § 44

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuuston käsittelyyn kunnanvaltuustolle osoitetun tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta ehdottaa valtuustolle, että se

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi ja
2. hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen ja päättää myöntää vastuuvapauden toimielimen jäsenille ja muille tilivelvollisille tilikaudelta 2025.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.
Tilintarkastajan seloste ja tilintarkastuskertomus liitteinä.

KV 18.05.2026 § 29
497/00.03.00/2025

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta ehdottaa valtuustolle, että se

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi ja
2. hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen ja päättää myöntää vastuuvapauden toimielimen jäsenille ja muille tilivelvollisille tilikaudelta 2025.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

§ 50
§ 30

05.05.2026
18.05.2026

Arviointikertomus 2025

TARKAST 05.05.2026 § 50

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on tehtävä valtuustolle oma arvionsa valtuuston tilikaudelle asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Arviointihavainnot raportoidaan valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy laatimansa arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja antaa se tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

KV 18.05.2026 § 30
497/00.03.00/2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Valtuutettu Jukka Elomaa teki seuraavan vastaehdotuksen:
Kunnanvaltuusto merkitsee tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi ja valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja kysymyksiin vastaukset kunnanhallitukselta. Vastaukset pyydetään kunnanhallitukselta koko arviointikertomuksen osalta ja valiokunnilta niiden omien vastuualueiden osalta siten, että vastaukset voidaan käsitellä valtuuston kokouksessa ensi syksyn aikana. (Liite)
Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti Elomaan ehdotuksen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 105
§ 31

27.04.2026
18.05.2026

Kuntastrategian 2026-2036 hyväksyminen

KH 27.04.2026 § 105

Kuntastrategia on kunnanvaltuuston hyväksymä pitkän aikavälin suunnitelma, joka ohjaa kunnan päätöksentekoa, toimintaa ja kehittämistä. Kuntastrategiassa määritellään kunnan tavoitteet ja se perustuu arvioon nykytilasta sekä tulevista muutoksista toimintaympäristössä. Strategiaprosessi on jatkuva ja osallistava. Sen arvo tulisi näkyä käytännön työssä sekä kuntalaisten hyvinvoinnissa.

Valtuuston päättämä kuntastrategia on tiekartta, joka ohjaa kunnan toimintaa ja päätöksentekoa sekä niitä arvoja, joilla kunta haluaa toimia. Kuntastrategia toimii päätöksenteon selkänäojana niin viranhaltijoille kuin päätöksentekijöillekin. Päätöksenteon pitää olla linjassa voimassa olevan strategian kanssa.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta ja tulevista toimintaympäristön muutoksista sekä niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategiassa tulee kuntalain 37 § mukaan ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Sysmän kunnanhallitus päätti kokouksessaan 27.1.2025 § 25 osallistua USO 8 verkostoon kaudella 2025-2026 ja päivittää kuntastrategian verkoston asiantuntijoiden avulla.

Nyt päätöksenteon alla oleva ja vuoteen 2036 ulottuvan kuntastrategian tekeminen oli kokonaisuus, jossa oli eri vaiheita. Kaikkiaan tämä prosessi on sisältänyt 16 tapahtumaa, joissa eri sidosryhmät ovat päässeet vaikuttamaan.

Prosessi on edennyt yhteisen tilannekuvan muodostamisesta kuntalaiskyselyn kautta toimintaympäristön määrittelyyn, joka on johtanut tahtotilan, vision ja strategian kärkitavoitteiden muodostumiseen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 105
§ 31

27.04.2026
18.05.2026

Strategian arvo riippuu siitä, kuinka hyvin se näkyy kuntaorganisaation ja muiden toimijoiden työssä sekä lopulta kuntalaisen hyvinvointina ja kunnan menestyksenä. Kuntastrategian mahdolliset tulokset ovat seurausta tehdystä työstä ja tavasta työskennellä strategian tavoitteita kohti sillä arvomaailmalla, jonka kuntastrategia määrittelee. Tulevaisuus on kuitenkin aina tekemisen kysymys ja strategia on tekemistä ohjaava asiakirja.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa asetetaan toimielimantasolla strategiasta johdetut toiminnalliset tavoitteet. Tavoitteiden toteutumista seurataan tilinpäätöksen ja osavuosikatsausten käsittelyn yhteydessä.

Lisäksi strategiaa toteutetaan muilla poikkihallinnollisilla ja toimialakohtaisilla ohjelmilla. Strategian sisältöjä ja toteutumista arvioidaan valtuustokausittain. Strategia tarkistetaan valtuustokausittain tai tarvittaessa.

Kuntastrategiaprosessin eri vaiheet eivät ole toisistaan erillisiä, vaan niiden muodostama kokonaisuus on jatkuva prosessi, johon eri toimijat osallistuivat eri vaiheissa ja rooleissa.

Strategian työstäminen eteni prosessina, jossa strategian linjaukset ja sisällöt jalostuvat eri tahojen pohdintojen kautta. Strategiaprosessin aikana valtuustolla, kunnanhallituksella, johtoryhmällä, henkilöstöllä, kuntalaisilla ja muilla sidosryhmillä oli mahdollisuus vaikuttaa. Prosessi sisälsi yhteisiä keskustelu-, työstö- ja käsittelytilaisuuksia. Näin strategian mahdollisten sisältöjen viestikapula siirtyi eri toimijoiden välillä ja vaiheittainen strateginen keskustelu johti nyt päätöksenteon alla olevaan kuntastrategian hyväksymisvaiheeseen. Lopullisen valinnan tekee valtuusto hyväksyessään kuntastrategian. Varsinainen työ alkaa kuitenkin vasta kuntastrategian hyväksymisen jälkeen, sen jalkauttamisen kautta.

Valmistelija

Nimi: Lasse Peltonen
Tehtävänimike: vt. kunnanjohtaja
Puh: 044 713 4504
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle päivitetyn Sysmän kuntastrategian hyväksymistä vuosille 2026-2036.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 105
§ 31

27.04.2026
18.05.2026

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

KV 18.05.2026 § 31
161/00.01.02.00/2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle päivitetyn Sysmän kuntastrategian hyväksymistä vuosille 2026-2036.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 120
§ 32

11.05.2026
18.05.2026

Lisätalousarvio vuodelle 2026

KH 11.05.2026 § 120

Vuoden 2026 talousarviossa on varattu 500 000 € vesi- ja viemärilinjojen peruskorjauksiin. Tästä summasta 200 000 € kohdistuu vesilinjojen uusimiseen välillä Toivolantie – Kaislatie. Toimintaympäristövaliokunta on kokouksessaan 3.2.2026 § 15 päättänyt, että vesijohtolinja välillä Toivolantie – Kaislatie uusitaan vuonna 2026 ja valtuutti teknisen toimen käynnistämään hankkeen suunnittelu-, rakennuttamis- ja kilpailutustehtävät.

Vuoden 2026 talousarviossa on varattu 300 000 € kiinteistöjen korjauksiin ja tutkimuksiin. Keskeisimmät ja kiireellisimmät korjausta vaativat kiinteistöt ovat Teatteritalo, Kokkola sekä Suvi-Pinxin taidehallit ja Ilolan sauna. Järjestötalon julkisivu vaatii kunnostamista ja maalausta. Sen osalta esitetään teetettäväksi perusteellinen korjaustarpeen arviointi lähitulevaisuudessa. Toimintaympäristövaliokunta käsitteli kiinteistöjen investointimäärärahojen käyttöä kokouksessaan 18.2.2026 § 23 ja päätti, että kiinteistöjen korjauksia tehdään 300 000 € määrärahan puitteissa vuonna 2026.

Vuoden 2026 talousarviossa on varattu 200 000 € Ohrasaaren perusparannukseen. Edelliseltä vuodelta jäi toteuttamatta laavun ja maisemalaiturin rakentaminen korkeiden tarjoushintojen vuoksi. Toimintaympäristövaliokunta käsitteli Ohrasaaren perusparannusta kokouksessaan 18.3.2026 § 33 ja päätti, että vuonna 2026 Ohrasaaren rakennetaan laavu ja sen välittömään läheisyyteen erillinen grillipaikka. Tämän lisäksi saunan piha-alue kunnostetaan ja saunan laiturille rakennetaan esteetön kulkureitti.

Vuoden 2026 talousarviossa on varattu puistoille ja leikkipaikoille 50 000 € sekä koulun hankinnoille 30 000 €.

Koska vuoden 2026 talousarviosta on valitettu hallinto-oikeuteen, kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy aiemmin esitetyn 500 000 € määrärahan vesi- ja viemärilinjojen uusimiseen ja siitä käytetään 200 000 € Toivolantie – Kaislatie välisen vesijohdon uusimiseen. Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy aiemmin esitetyn 300 000 € suuruisen määrärahan kiinteistöjen korjauksiin sekä aiemmin esitetyn 200 000 € suuruisen määrärahan Ohrasaaren perusparannukseen. Myös aiemmin varattu 50 000 € suuruisen määräraha puistoille ja leikkipaikoille sekä 30 000 € suuruisen määräraha koulun hankinnoille pitää valituksesta johtuen hyväksyä valtuustossa uudelleen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 120
§ 32

11.05.2026
18.05.2026

Vuoden 2026 talousarviossa on varattu 100 000 € asfaltoinneille. Tekninen toimi on valmistellut kesällä vuonna 2026 asfaltoitavat kohteet. Toimintaympäristövaliokunta hyväksyi kokouksessaan 16.4.2026 § 40 asfaltoitavat kohteet ja päätti esittää 100 000 euron lisätalousarviota kunnanhallitukselle ja eteenpäin valtuustolle hyväksyttäväksi asfaltointien toteutukseen.

Peruste	Lisätalousarvio 2026	TA + lisäTa yht.
Kiinteistöjen korjaukset	300 000	300 000
Vesi- ja viemärijohdot perusparannus	500 000	500 000
Ohrasaaren perusparannus	200 000	200 000
Asfaltoinnit	100 000	100 000
Puistot ja leikkipaikat	50 000	50 000
Koulun hankinnat	30 000	30 000

Valmistelija

Nimi: Susanna Leppänen
Tehtävänimike: Talouspäällikkö
Puh: 044 713 4506
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy lisätalousarvion vuodelle 2026.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

KV 18.05.2026 § 32
280/02.02.00/2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy lisätalousarvion vuodelle 2026.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Tie- ja lupajaosto	§ 5	05.02.2026
Tie- ja lupajaosto	§ 18	07.05.2026
Kunnanhallitus	§ 131	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	18.05.2026

Rakennusjärjestyksen uusiminen

TIELUPA 05.02.2026 § 5

Rakentamislaki on tullut voimaan 1.1.2025. Lain laatijan pääasiallinen tavoite on sujuvoittaa rakennusvalvontojen toimintoja. Toimintojen sujuvoittamiseen pyritään yksinkertaistamalla lupajärjestelmiä, nostamalla lupakynnystä ja tarjoamalla mahdollisuus ratkaista rakentamislupaan kuuluva sijoittamisen edellytysten harkinta erikseen. Kuntien rakennusjärjestyksissä on paikallisia määräyksiä, jotka muuttuvat tarpeettomiksi tai ovat ristiriitaisia lupakynnyksen nousemisen vuoksi. Näin ollen kunnan on uusittava rakennusjärjestys muuttuvan lain myötä. Nykyistä rakennusjärjestystä sovelletaan, kunnes rakennusjärjestys on muutettu rakentamislain mukaiseksi, viimeistään 1.1.2027 (RakL 28 §).

Rakennusjärjestyksen uudistaminen on prosessina kaavoitusmenettelyä vastaava. RakL 62 §:n vuorovaikutusmenettely kaavoitusprosessissa toteutetaan suunnitelman pohjalta, jota vakiintuneesti kutsutaan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaksi (OAS). Tässä osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa kerrotaan rakennusjärjestyksen laadintatyön lähtökohdista ja tavoitteista sekä osallistumis-, vuorovaikutus- ja päätöksentekomenettelyistä. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma laaditaan riittävän vuorovaikutuksen arvioimiseksi.

OAS on ollut nähtävillä arviointisuunnitelma on julkisesti nähtävillä 3.10. - 4.11.2024 (30 pv) välisen ajan Sysmän kunnanviraston asiointipisteessä os. Valittulantie 5, 19700 Sysmä sekä kunnan verkkosivuilla www.sysma.fi ja Lähilehdessä. OAS:sta ei ole tullut lainkaan palautetta nähtävillä oloaikana.

Kunnan on asetettava ehdotus rakennusjärjestykseksi julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi. Kunnan jäsenille ja osallisille on varattava tilaisuus tehdä muistutus rakennusjärjestysehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen ehdotuksen nähtävänä oloajan päättymistä. Ehdotuksesta rakennusjärjestykseksi on pyydetty lausunto elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, maakunnan liitolta ja kunnalta, jonka alueiden käyttöön tai rakentamiseen rakennusjärjestys voi vaikuttaa. Muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet yhteystietonsa, on ilmoitettava kunnan perusteltu kannanotto esitettyyn mielipiteeseen.

Tie- ja lupajaosto	§ 5	05.02.2026
Tie- ja lupajaosto	§ 18	07.05.2026
Kunnanhallitus	§ 131	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	18.05.2026

Rakennusjärjestyksen uudistamistyö on käynnistynyt syksyllä 2024. Rakennusjärjestyksen uusimista koordinoi tie- ja lupajaosto. Tarkoitus on laatia rakennusjärjestystä yhteistyössä naapurikuntien, kaavoituksen, toimintaympäristövaliokunnan ja muiden kunnan organisaatioiden kanssa. Käytännön työstä päävastuun kantaa rakennustarkastaja. Rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto (RakL 19.1 §). Uudella rakennusjärjestyksellä korvataan 1.1.2012 voimaanastunut Sysmän kunnan rakennusjärjestys. Uusi rakennusjärjestys on tarkoitus saada hyväksyttäväksi vuoden 2026 keväällä.

Valmistelija Nimi: Tapio Tonteri
Tehtävänimike: Rakennustarkastaja
Puh: 044 713 4534
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Päätösehdotus Tie- ja lupajaosto käsittelee rakennusjärjestysluonnoksen valmisteluaikana saapuneet huomiot ja kommentit. Esityslistan valmisteluvaiheessa kommentteja ei ole tullut. Tie- ja lupajaosto hyväksyy rakennusjärjestysluonnoksen rakennusjärjestysehdotukseksi.

Ehdotus laitetaan nähtäville 30 päivän ajaksi ja siitä pyydetään lausunnot osallisilta. Osallisia ovat Lupa- ja valvontavirasto, Päijät-Hämeen liitto, Päijät-Hämeen pelastuslaitos ja Hartolan, Heinolan, Luhangan, Asikkalan, Padasjoen ja Kuhmoisten kunnat sekä toimintaympäristövaliokunta, kaavoitustoimikunta ja Sysmän ympäristönsuojeluviranomainen. Kunnan jäsenet ja osalliset voivat tehdä muistutuksen. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen ehdotuksen nähtävänä oloajan päättymistä.

Nähtävillä oloajan jälkeen tie- ja lupajaosto käsittelee ehdotuksen ja palautteet sekä esittää rakennusjärjestyksen hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Päätös Tie- ja lupajaosto hyväksyi rakennusjärjestysluonnoksen ehdotukseksi ja asetetaan rakennusjärjestysehdotus julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi (RakL 19 §).

TIELUPA 07.05.2026 § 18

Nähtävillä oloaikana 13.2 – 16.3.2026) lausuntoja antoivat lupa- ja valvontavirasto, alueellinen vastuumuseo (Lahden museo), Päijät-Hämeen liitto, ympäristönsuojelu Heinola ja

Tie- ja lupajaosto	§ 5	05.02.2026
Tie- ja lupajaosto	§ 18	07.05.2026
Kunnanhallitus	§ 131	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	18.05.2026

toimintaympäristövaliokunta. Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus ja Kaakkois-Suomen elinvoimakeskuksen liikenneosasto antoivat lausuntonsa myöhemmin. Lausunnot ovat oheismateriaaleina.

Rakennustarkastaja on laatinut vastineet annettuihin lausuntoihin. Lausuntojen johdosta aiotut muutokset ja lisäykset ovat kirjattu rakennusjärjestysehdotukseen eri väreillä.

Lausunnot johtivat muutoksiin muun muassa lauttasaunan osalta. Tarkoitus on alun perin ollut, että lauttasauna rekisteröidään veneeksi (liikuteltava laite) ja samoin kuin laitureissa, kun ne eivät ole kooltaan vähäisiä, niille tulee pyytää lupa- ja valvontaviraston lausunto luvan tarpeesta. Ennen lausunto pyydettiin ELY-keskukselta ja luvan ratkaisija oli aluehallintovirasto AVI. Nykyään lausunnon antaja ja päätöksentekijä on Lupa- ja valvontavirasto. Ennen rakentamislakia lauttasaunat tulkittiin rakennuksiksi ja niille piti hakea rakennuslupa. Nykyään alle 30 m²:n rakennukset eivät vaadi rakentamislupaa. Tarkoitus oli rakennusjärjestyksellä tiukoilla määräyksillä ohjata lauttasaunojen pitämistä ja suitsia niiden aiheuttamia haittoja.

Lupaja valvontavirasto tulkitsee vesilakia siten, että vesilaissa ei ole mitään kokorajaa laiturille, joka ei edellytä lupaa, vaan luvantarve määräytyy vaikutusten mukaan. Vesilain mukainen luvantarve on selvitettävä erikseen. (Vesilaki 2 luku 5 §).

Vesilakia sovelletaan vesistöön ja vesialueen rajana pidetään maata vastaan keskivedenkorkeuden mukaista rantaviivaa. Laiturissa kiinni olevaan lauttasaunaan sovelletaan siis kokonaisuudessaan vesilakia.

Muutetaan kohta 13.5: *Saunalautan sijoittamiselle tulee pyytää vesilain mukainen lupa- ja valvontaviraston lausunto ja tarvittaessa haettava vesilain mukainen lupa (Vesilaki 3 luku 2 ja 3 §:t). Saunalautan sijoittamista varten tulee saada vesialueen omistajan suostumus ja naapureiden hyväksyntä. Jätetään muut kriteerit pois.*

LVV kritisoi sivuloma-asunnon vaikutusten selvityksiä. RJ:n ehtojen mukaan tehtynä, sivuloma-asunnolla ei ole nykytilanteeseen isoa eroa. Aitan sijasta rakennettavaan sivuloma-asuntoon ero on hella ja keittokomero. Vaikutukset ovat arvioitu jo kaavoitusvaiheessa. Käytännössä määräys tiivistää yhdyskuntarakennetta.

Alueellinen vastuumuseo haluaa lisättäväksi rakennusjärjestykseen kulttuuriympäristöjä ja maisema-alueita ja tarkentaa miten niissä voi rakentaa ja mitä tulee huomioida.

Tie- ja lupajaosto	§ 5	05.02.2026
Tie- ja lupajaosto	§ 18	07.05.2026
Kunnanhallitus	§ 131	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	18.05.2026

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus ottaa kantaa alimpiin rakentamiskorkeuksiin kerran sadassa vuodessa toistuvan tulvan varalta.

Kakkois-Suomen elinvoimakeskuksen liikenneosasto pitää tärkeänä erottaa valtion tiet kaduista ja yksityisteistä.

Muutoin lausunnot koskevat kirjoitusvirheitä tai yksittäisiä muutoksia.

Rakennustarkastaja on laatinut vastineet annettuihin lausuntoihin.

Rakennusjärjestysehdotus on esityslistan liitteenä.

Valmistelija
Nimi: Tapio Tonteri
Tehtävänimike: Rakennustarkastaja
Puh: 044 713 4534
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Päätösehdotus

Tie- ja lupajaosto hyväksyy rakennusjärjestysehdotuksen ja esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle rakennusjärjestysehdotuksen hyväksymistä tehdyin muutoksin ja lisäyksin.

Päätös

Tie- ja lupajaosto hyväksyi rakennusjärjestysehdotuksen ja esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle rakennusjärjestysehdotuksen hyväksymistä tehdyin muutoksin ja lisäyksin.

KH 11.05.2026 § 131

Kunnanjohtajan ehdotus

Tie- ja lupajaosto esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle rakennusjärjestysehdotuksen hyväksymistä tehdyin muutoksin ja lisäyksin.

Tie- ja lupajaosto	§ 5	05.02.2026
Tie- ja lupajaosto	§ 18	07.05.2026
Kunnanhallitus	§ 131	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	18.05.2026

Päätös

Keskustelun jälkeen kunnanhallitus muutti rakennusjärjestyksen kohtia 13.4 ja 13.6.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen edellä mainituin muutoksin.

Merkitään, että rakennustarkastaja Tapio Tonteri esitteli asiaa kokouksessa.

KV 18.05.2026 § 33
386/10.03.00.00/2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle rakennusjärjestyksen hyväksymistä.

Päätös

Valtuutettu Jukka Elomaa ehdotti, että kunnanvaltuusto hyväksyy rakennusjärjestyksen seuraavalla korjauksella: Kohdassa 13.3 "Rakennusoikeus jakautuu seuraavasti" listalla oleva teksti "sivuloma-asunto, enintään 50 k-m²" korvataan tekstillä "sivuloma-asunto, enintään 75 k-m²". (Liite)

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti Elomaan ehdotuksen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 119
§ 34

11.05.2026
18.05.2026

Sysmän kunnan vuoden 2025 henkilöstöraportti

KH 11.05.2026 § 119

Sysmän kunnassa henkilöstötilinpäätöksiä/henkilöstöraportteja on koottu vuodesta 2005 alkaen. Henkilöstöraportti 2025 on laadittu soveltuvin osin Kunnallisen työmarkkinailaitoksen henkilöstöraporttisuosituksen (2004) mukaisin tunnusluvuin ja sisältörakentein. Asiakirja on raportti henkilöstön nykytilasta sisältäen mahdollisuuksien mukaan vertailutietoa edellisvuodelta.

Tiedot on kerätty pääosin kunnan palkkahallinnon tietojärjestelmästä. Tietolähteenä on käytetty myös Kuntien eläkevakuutuksen tietoja, osin myös muita tietolähteitä.

Raportissa tiedot esitetään koko kunnan tasolla, toimialoittain tai ammattiluokittain. Keskeiset tunnusluvut esitetään mahdollisuuksien mukaan erikseen miehistä ja naisista tasa-arvolainsäädännön mukaisesti.

Henkilöstöraportti on laadittu Sysmän kunnassa yhteistoimintamenettelyn mukaisesti. Raportti on käsitelty henkilöstötoimikunnassa 29.4.2026.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen
Tehtävänimike: hallintojohtaja
Puh: 044 713 4505
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Sysmän kunnan vuoden 2025 henkilöstöraportin ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

KV 18.05.2026 § 34
173/01.00.02/2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle tiedoksi Sysmän kunnan vuoden 2025 henkilöstöraportin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 119
§ 34

11.05.2026
18.05.2026

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto

§ 35

18.05.2026

Muut asiat

KV 18.05.2026 § 35

Valtuutettu Jouko Aartolahti esitti SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteen toimivan joukkoliikenteen järjestämiseksi sysmälaisille. (Liite)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 30, § 34, § 35

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 31, § 32, § 33

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Mikäli valitus toimitetaan valitusviranomaiselle kirjeitse, se on toimitettava viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Yhteydenotot ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelun kautta
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 5642200

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sysmän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä
Käyntiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sysma.fi
Puhelinnumero: (03) 84310

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.