

## Kunnanhallitus

Aika 08.06.2026 klo 19:00 - 20:07

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 143	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 144	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 145	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 146	Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen § 137 25.5.2026 "Sysmän Palvelutaloyhdistys ry:n myyntitarjous"	6
§ 147	Väliaikaisrahoituksen hakeminen Liikolan Seurantaloon keittiöremonttiin	8
§ 148	Paikallinen sopiminen matkakuluista lomituspalveluista	9
§ 149	Lahden Seutu - Lahti Region Oy ja Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy rahoittajasopimusten muutosten hyväksyminen ja Lahden Seutu - Lahti Region Oy osakassopimuksen hyväksyminen	10
§ 150	Päijät-Hämeen hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätös 2027 - 2030	14
§ 151	Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024 - valitusluvan hakeminen Korkeimmalta Hallinto-oikeudelta	15
§ 152	Urakoitsijan valinta, KOy Sysmän Palvelutalon vesijohtosaneeraus	17
§ 153	Määräalan myynti tilasta Teollisuus 781-411-2-292, Otamon alueen kortteli 181, tontti 3	19
§ 154	Osallistuminen kansainväliseen URBACT IV Action Networks -hankkeeseen	20
§ 155	Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat	23
§ 156	Ilmoitusasiat	24
§ 157	Ajankohtaiset asiat	25
§ 158	Muut asiat	26

## Osallistujat

Läsnä	Lehtosalo-Lönnberg Eevakaisa	Puheenjohtaja	
	Karola Lilli	I varapuheenjohtaja	
	Kitkiöjoki Marketta	II varapuheenjohtaja	
	Aartolahti Jouko	Jäsen	
	Elomaa Jukka	Jäsen	
	Kantonen Vesa	Jäsen	
	Kyllönen Veikko	Jäsen	
	Leppänen Outi	Jäsen	
	Sippola Mikko	Jäsen	
	Simola Merja	Varajäsen (Kitkiöjoki)	§ 152
	Vuorinen Tuula	Varajäsen (Elomaa)	§ 146
	Järvinen Mika	Valtuuston puheenjohtaja	
	Juhola Hannu	Valtuuston	
		I varapuheenjohtaja	
	Kemppi Pekka	Valtuuston	
		II varapuheenjohtaja	
	Peltonen Lasse	Esittelijä	
	Mäkinen Tuula	Hallintojohtaja	
	Nieminen Sanna	Pöytäkirjanpitäjä	

---

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista 617/2009)

Eevakaisa Lehtosalo-Lönnberg  
puheenjohtaja

Sanna Nieminen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

§ 143 - 158

---

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Jouko Aartolahti  
pöytäkirjantarkastaja

Lilli Karola  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan valmistuttua osoitteessa [www.sysma.fi](http://www.sysma.fi) (KuntaL § 140)

asianhallintapäällikkö Sanna Nieminen

---

Kunnanhallitus

§ 143

08.06.2026

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

KH 08.06.2026 § 143

Päätösehdotus                      Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös                                      Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 144

08.06.2026

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KH 08.06.2026 § 144

Päätösehdotus	Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.
Päätös	Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Jouko Aartolahden ja Lilli Karolan.

Kunnanhallitus

§ 145

08.06.2026

**Esityslistan hyväksyminen**

KH 08.06.2026 § 145

Päätösehdotus            Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 146

08.06.2026

**Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen § 137 25.5.2026 "Sysmän Palvelutaloyhdistys ry:n myyntitarjous"**KH 08.06.2026 § 146  
438/02.07.00/2025

Jukka Elomaa on jättänyt oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen päätökseen § 137 25.5.2026 "Sysmän Palvelutaloyhdistys ry:n myyntitarjous". Elomaa vaatii, että kunnanhallitus kumoaa päätöksensä.

Perustelut:

"Kunnanhallitus ei voinut tehdä ostopäätöstä koska päätöksenteon hetkellä valtuuston 20.4.2026 § 21 hankintaa varten päättämä myöntämä lisämääräraha ei ollut lainvoimainen.

Valtuuston päättämä lisämääräraha tulee lainvoimaiseksi kun pöytäkirjan julkaisemisesta on kulunut 37 päivää (tiedoksisaantiaika 7 päivää ja valitusaika 30 päivää, julkaisupäivää ei lasketa tähän aikaan) ja päätöksestä ei ole tehty kunnallisvalitusta.

Tästä lisämäärärahan lainvoimaisuuden puutteesta on huomautettu jo kunnanhallituksen kokouksessa 25.5.2026 useamman kerran. Siitä huolimatta päätös on tehty tahallisen laittomasti."

Kunnanvaltuuston päätös 20.4.2026 § 21 lisämäärärahasta on tullut lainvoimaiseksi 29.5.2026.

Putkiremontti on jo nyt viivästynyt kohtuuttoman kauan ja hajoavat putket aiheuttavat jatkuvaa vahinkoa koko kiinteistölle. Kunta omistaa kiinteistöstä 46,8 %. Vesijohtosaneeraus tulee aloittaa mahdollisimman pian, jotta uimahallin käyttökato jäisi käyttäjille mahdollisimman lyhyeksi.

Kunnanhallitus on 27.4.2026 § 104 päättänyt laittaa valtuuston päätökset 20.4.2026 täytäntöön. Kunnanhallitus on katsonut etteivät päätökset ole lainvastaisia.

Oikaisuvaatimus ei anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen  
Tehtävänimike: hallintojohtaja  
Puh: 044 713 4505  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanhallitus

§ 146

08.06.2026

Kunnanjohtajan ehdotus

1. Kunnanhallitus hylkää oikaisuvaatimuksen.
2. Kunnanhallitus valtuuttaa vt. kunnanjohtajan ja teknisen johtajan täydentämään kunnanhallituksen 25.5.2026 § 137 hyväksymää kauppakirjaa purkavalla ehdolla.

Päätös

Varajäsen Tuula Vuorinen ehdotti, että kunnanhallitus hyväksyy oikaisuvaatimuksen ja kumoaa kunnanhallituksen päätöksen §137 25.5.2026. (Liite)

Jäsen Marketta Kitkiöjoki kannatti Vuorisen ehdotusta.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.05-19.08.

Kokouksen jatkuttua vt. kunnanjohtaja Lasse Peltonen teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus hylkää oikaisuvaatimuksen.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu vastaehdotus, joten on äänestettävä.

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat muutettua pohjaehdotusta, vastaavat JAA ja ne, jotka kannattavat Vuorisen ehdotusta, vastaavat EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettiin nimenhuutoäänestys.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 5 JAA-ääntä (Aartolahti, Kantonen, Karola, Lehtosalo-Lönnberg, Leppänen) ja 3 EI-ääntä (Kitkiöjoki, Sippola, Vuorinen).

Puheenjohtaja totesi, että pohjaehdotus on tullut hyväksytyksi.

Merkitään, että jäsen Jukka Elomaa poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi perusteena, että hän on oikaisuvaatimuksen tekijä. Jäsen Veikko Kyllönen poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi perusteena, että hän on Sysmän Palvelutaloyhdistys ry:n hallituksen puheenjohtaja. Kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Hannu Juhola poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi perusteena, että hän on Sysmän Palvelutalo ry:n toiminnanjohtaja. Tilalla oli varajäsen Tuula Vuorinen (Elomaa).

Kunnanhallitus

§ 147

08.06.2026

**Väliaikaisrahoituksen hakeminen Liikolan Seurantaloon keittiöremonttiin**KH 08.06.2026 § 147  
216/02.05.03/2026

Liikolan Nuorisoseura uusii Liikolan Seurantaloon huonokuntoisen keittiön. Remontin kustannusarvio on 24 400 €. Seura on hakenut hankkeelleen "Seurantaloon keittiöremontti" Päijänne-Leaderilta rahoitusta 14 640 €. Kaakkois-Suomen Elinvoimakeskus on tehnyt 10.4.2026 päätöksen hankkeen tukemisesta (oheismateriaalina).

Remontti on tarkoitus aloittaa alkusyksystä. Päijänne-Leaderin maksatus tapahtuu kuitenkin vasta remontin jälkeen. Seura anoo kunnalta väliaikaista rahoitusta 14 640 € siihen asti, kun maksatukset suoritetaan.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen  
Tehtävänimike: hallintojohtaja  
Puh: 044 713 4505  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus myöntää Liikolan Nuorisoseura ry:lle väliaikaista rahoitusta 14 640,- € siihen asti, kun maksatukset suoritetaan.  
Kunnanhallitus myöntää talouspäällikölle valtuudet laatia velkakirja.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.  
Merkitään, että jäsen Mikko Sippola poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi perusteena, että hän toimii Liikolan nuorisoseuran hallinnossa.

Kunnanhallitus

§ 148

08.06.2026

**Paikallinen sopiminen matkakuluista lomituspalveluista**KH 08.06.2026 § 148  
218/01.00.01/2026

Maatalouslomituksessa lomitusalueet ovat laajentuneet useamman kunnan alueen yksiköiksi. Maatalouslomittajia asuu yksikön rajojen sisä- ja ulkopuolella ja rajan tuntumassa, naapuriyksikön puolella asuvalle lomittajalle ei voida nykyisen työehtosopimuksen mukaan maksaa matkakorvausta kuin sen paikallisyksikön alueelta, johon lomittaja on työsuhteessa. Lisäksi lomituspalveluja ostetaan naapuriyksiköistä rajan tuntumassa asuvien lomittajien työnä.

Maatalouslomitustoiminta ja maatalouden rakennemuutos vaikuttaa siihen, että KVTES liite 13 ei vastaa nykypäivää tältä osin. Työmatkoja saattaa tulla lomitussyksikön rajojen ulkopuolelta ja nykyisen työehtosopimuksen mukaan näitä matkakilometrejä ei voida korvata. Tästä syystä tarvitaan paikallinen sopimus. Alustavan tiedon mukaan Mela hyväksyisi valtionkorvaukseen oman paikallisyksikön rajojen ulkopuolisia työmatkoja enintään 30 km asunnosta ensimmäiseen työpisteeseen ja 30 km viimeisestä työpisteestä asunnolle.

Paikallinen sopimus tulee voimaan siitä päivämäärästä alkaen, mistä Mela hyväksyy kustannuksen valtionkorvaukseen.

Henkilöstötoimikunta käsitteli asian kokouksessaan 1.6.2026 ja esittää kunnanhallitukselle puoltavansa paikallisen sopimuksen laadintaa.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen  
Tehtävänimike: hallintojohtaja  
Puh: 044 713 4505  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy paikallisen sopimuksen matkakuluista lomituspalveluista.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

**Lahden Seutu - Lahti Region Oy ja Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy rahoittajasopimusten muutosten hyväksyminen ja Lahden Seutu - Lahti Region Oy osakassopimuksen hyväksyminen**

KH 08.06.2026 § 149  
210/00.04.01/2026

Lahden kaupungin esittämässä toimintamallissa suoritetaan liiketoimintakauppa, jossa Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy myy liiketoimintansa Lahden Seutu – Lahti Region Oy:lle. Lisäksi Lahden Seutu – Lahti Region Oy selvittää vaihtoehdot, joilla se organisoisi markkinaehtoisen matkailupalvelujen välittämisen liiketoimintakokonaisuuden. Kaikki yhtiöiden kuntaosakkaat ovat puoltaneet järjestelyn edistämistä.

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy on Päijät-Hämeen kuntien ja korkeakouluuyhteisöjen yhdessä omistama seudullinen elinkeinoyhtiö, joka tuottaa palveluja alueen elinkeinotoiminnan kehittämiseksi. Lahden kaupungin omistusosuus yhtiöstä on 87,5 %. Yhtiön kuntaosakkaat ovat sitoutuneet rahoittajasopimuksella yhtiön toiminnan rahoittamiseen.

Yhtiön pääasiallisena tarkoituksena on kehittää ja uudistaa Lahden seudun elinkeinoelämää, edistää yritystoiminnan toimintaedellytyksiä ja alueen vetovoimaisuutta sekä tätä kautta vaikuttaa uusien työpaikkojen, yritysten ja verotulojen syntymiseen. Yhtiön toiminnan perustana ovat Päijät-Hämeen maakuntastrategia sekä sopijapuolten omat ja yhteiset elinkeinopoliittiset tavoitteet. Yhtiön liikevaihto vuonna 2025 oli 4,2 miljoonaa euroa ja henkilöstömäärä 36 henkilöä.

Lahden seutu - Lahti Region Oy on Päijät-Hämeen kuntien omistama alueellista matkailuelinkeinotoimintaa edistävä yhtiö. Sen pääasiallisena tarkoituksena on vastata maakunnan matkailullisen vetovoiman kasvattamisesta, houkutella alueelle lisää matkailijoita, ja näin kasvattaa alueen matkailutuloa ja verotuloja. Yhtiön omistajina ovat Päijät-Hämeen kunnat, jotka ovat Kärkölän ja Orimattilan kunnat pois lukien sitoutuneet rahoittajasopimuksella yhtiön toiminnan rahoittamiseen. Lahden kaupungin omistusosuus yhtiöstä on 52,9 %. Yhtiön liikevaihto vuonna 2025 oli 2,5 miljoonaa euroa ja henkilöstömäärä 14 henkilöä.

Yhtiörakenteen kehittäminen perustuu syksyllä 2025 julkaistuun elinkeinoselvitykseen. Toiminnot yhdistämällä tavoitellaan Lahden seudulle lisää kasvua yritys ympäristönä, invest in –työn ja matkailun kautta yhtenä tekemisenä ja vaikuttavuutta kasvattamalla. Toimintojen yhdistämisen arvioidaan parantavan jonkin verran

kustannustehokkuutta, joka syntyy hallinnollisen työn keskittämällä, toimintoja ja käytänteitä yhdenmukaistamalla ja sopimushallinnalla.

Tavoitteena on, että operatiivinen toiminta uudistetussa laajemmassa kokonaisuudessa voidaan aloittaa 1.7.2026 alkaen.

### Osakassopimus

Lahden Seutu – Lahti Region Oy:n osakassopimuksella sovitaan osakkaiden välisistä suhteista, osakkaiden ja yhtiön välisistä suhteista ja keskeisimmistä hallinnon periaatteista. Yhtiö toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) 15 §:n tarkoittamana sidosyksikkönä. Yhtiön tavoitteena ei ole voiton tuottaminen osakkailleen, eikä se jaa osinkoa.

Hankintalain uudistus on parhaillaan eduskuntakäsittelyssä ja lainsäädännön mahdollisiin muutoksiin valmistaudutaan myös tämän kokonaisuuden osalta. Keskeisimpänä muutoksena on yhtiön omistajille mahdollisesti asetettava 10 % omistusvaatimus, joka edellyttää toimenpiteitä toteutuessaan. Hankintalain muuttuessa omistusosuudet tulee tasata niin, että jokainen osakas omistaa yhtiöstä 10 %. Omistusosuuksien muuttuessa yhtiön päätöksentekomekanismeja tullaan tarkastelemaan niin, että ne vastaavat lähtökohtaisesti osakkaiden rahoitusosuuksia.

Yhtiön hallituksen koko on kuusi jäsentä. Osakkaiden nimitysoikeudet jakautuvat niin, että Lahti asettaa puheenjohtajan ja kaksi jäsentä ja muut omistajakunnat nimeävät yhteisesti yhteensä kolme jäsentä. Hallituksen jäsenet ovat lähtökohtaisesti kunnan poliittisesta päätöksenteosta riippumattomia asiantuntijajäseniä. Hallituksen puheenjohtaja voi olla luottamushenkilöistä valittu jäsen.

Yhtiöön perustetaan hallintoneuvosto, jonka tehtäviin kuuluu yhtiön strateginen ohjaus, strategian tilanneseuranta ja yhtiön talouden seuranta neljäsvuosikatsauksin. Hallintoneuvostoon nimetään 1-2 edustajaa jokaisesta omistaja- ja rahoittajakunnasta. Yli 5000 asukkaan kunnasta nimetään kaksi (2) edustajaa ja alle 5000 asukkaan kunnasta yksi (1) edustaja. Hallintoneuvoston jäsenet nimeää yhtiökokous.

Hallintoneuvoston puheenjohtajana ja koollekutsujana toimii yhtiön suurimman rahoittajakunnan, Lahden kaupungin, nimeämä edustaja. Omistajien kunnan- ja kaupunginjohtajilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus hallintoneuvoston kokouksissa.

Yhtiössä voi olla johdon strategista työtä tukeva advisory board, jonka jäsenet nimittää yhtiökokous. Advisory boardiin nimetään 1-3

jäsentä, jotka edustavat laajasti yhtiön toimialan ja elinkeinojen ja matkailun kehittämisen osaamista

#### Rahoittajasopimus – Lahden Seutu – Lahti Region Oy

Päivitetyllä rahoittajasopimuksella korvataan yhtiön voimassa oleva rahoittajasopimus. Rahoittajasopimuksella sovitaan kuntien maksuosuuksista, jotka perustuvat kuntien asukasmääriin.

Lahden Seutu – Lahti Region Oy:n rahoittajasopimus on päivitetty vastaamaan uutta yhdistynyttä liiketoimintakokonaisuutta. Sopimusosapuoliksi on lisätty Orimattila ja Kärkölä. Maksuosuudet vastaavat aiempia elinkeinoyhtiöiden maksuosuuksia. Ensimmäinen maksuosuus suoritetaan poikkeavasti 1.7.2026, tämän jälkeen maksuosuuksien maksuaikataulu vastaa aiemmassa rahoittajasopimuksessa määriteltä maksuaikataulua.

Maksuosuudeksi per asukas sovitaan vuodesta 2026 alkaen yli 5000 asukasta 18,60€ ja alle 5000 asukasta 12,70€. Kustannuskehityksen vaikutusta sopijapuolten maksuosuuksiin tarkastellaan nelivuotiskausittain, kuitenkin seuraavan kerran viimeistään vuoden 2027 aikana.

Sopijapuolet ovat velvollisia suorittamaan Yhtiölle vuosittaisen rahoitusosuuden tasaosuuksin kolme kertaa vuodessa viimeistään 30.1, 30.6. ja 30.9. Vuoden 2026 osalta sovitaan, että rahoitusosuudet 1/3 kukin suoritetaan Yhtiölle 1.7. ja 30.9.

#### Rahoittajasopimus – Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n rahoittajasopimuksessa sovitaan muutoksesta, jonka seurauksena rahoittajasopimus päättyy 30.6.2026 yhtiön toiminnan yhdistyessä Lahden Seutu – Lahti Region Oy:ön liiketoimintakaupalla. Samalla päätetään, että maksuosuuksia ei makseta 30.6.2026 lähtien.

#### Valtiontukiarviointi

Lahden Seutu – Lahti Region Oy:n rahoittajasopimuksesta on tehty valtiontukiarviointi. Todetaan asiantuntijalausuntoon perustuen, että .. KPMG Oy Ab:n laatima asiantuntijalausunto on päätöksen liitteenä.

Lahden seutu – Lahti Region Oy:n markkinaehtoinen toiminta (ulosmyynti) toteutetaan hankintalain sidosyksikköä koskevien säännösten mukaisesti siten, että ulosmyynnin määrä alittaa kulloinkin voimassa olevan hankintalainsäädännön sallimat rajat. Yhtiö on pyytänyt asiasta riippumattoman lakiasiantuntijan lausunnon, jossa arvioidaan markkinaehtoisen toiminnan sallittavuus

Kunnanhallitus

§ 149

08.06.2026

sekä toiminnan suhde valtiontukisääntelyyn. Lausunto valmistuu 1.7.2026 mennessä, ja kasvuyhtiö sitoutuu toimimaan lausunnossa esitettyjen johtopäätösten ja suositusten mukaisesti 1.7.2026 alkaen.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen  
Tehtävänimike: hallintojohtaja  
Puh: 044 713 4505  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n ja Lahden Seutu – Region Oy:n päivitettyt rahoittajasopimukset ja päättää hyväksyä Lahden Seutu – Lahti Region Oy:n osakassopimuksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 150

08.06.2026

**Päijät-Hämeen hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätös 2027 - 2030**KH 08.06.2026 § 150  
217/00.04.01/2026

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen pelastuslaitos pyytää kuntia esittämään lausuntonsa Päijät-Hämeen hyvinvointialueella valmisteilla olevasta pelastustoimen palvelutasopäätöksestä.

Palvelutasopäätöksessä määritellään pelastustoimen palvelujen taso, saatavuus ja kehittämisen painopisteet Päijät-Hämeen alueella tulevalla suunnittelukaudella.

Kuulemisen tueksi oheismateriaalina on pelastustoimen palvelutasopäätöksen lausuntoversio ja riskianalyysi 2026.

Kunnan lausunto tai mahdolliset kommentit pyydetään toimittamaan 30.6.2026 mennessä sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@paijatha.fi.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen  
Tehtävänimike: hallintojohtaja  
Puh: 044 713 4505  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus ilmoittaa, ettei sillä ole lausuttavaa Päijät-Hämeen hyvinvointialueella valmisteilla olevasta pelastustoimen palvelutasopäätöksestä.

Päätös

Keskustelun kuluessa jäsen Jukka Elomaa ehdotti, että kunnanhallitus antaa asiassa seuraavan lausunnon:  
Kunnanhallitus ilmoittaa, että nykyinen resurssitaso on säilytettävä. Muutoin kunnanhallituksella ei ole lausuttavaa.

Jäsen Marketta Kitkiöjoki kannatti Elomaan ehdotusta.  
Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti Elomaan ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 151

08.06.2026

**Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024 - valitusluvan hakeminen Korkeimmalta Hallinto-oikeudelta**KH 08.06.2026 § 151  
73/02.05.00.01/2025

Hämeenlinnan hallinto-oikeus on 15.5.2026 antanut päätöksensä 1167/2026 Sysmän kunnan vuosien 2024 ja 2025 kunnan peruspalvelujen valtionosuuksia koskeviin valituksiin. Hallinto-oikeus on päättänyt hylätä Sysmän kunnan valitukset.

Hallinto-oikeus katsoo, että valtiovarainministeriö ei ole käyttänyt harkintavaltaansa lain tai hallinnon oikeusperiaatteiden vastaisesti. Valituksenalaisia päätöksiä ei ole syytä muuttaa.

Hallinto-oikeus toteaa ratkaisussaan, että asiassa on kyse Sysmän kunnan peruspalvelujen valtionosuutta koskevien valtiovarainministeriön päätösten lainmukaisuuden arvioinnista. Hallinto-oikeuden arvioitavaksi ei tämän asian yhteydessä tule Päijät-Hämeen hyvinvointialueen menettelyn puolueettomuus ja oikeellisuus palkkaharmonisatiovaraukseen liittyvän ratkaisun tekemisessä. Hallinto-oikeuden ratkaistavaksi jää, onko valtiovarainministeriö voinut tekemissään siirtolaskelmissa oikaista Sysmän kunnan ilmoittamia tilinpäätöstietoja hyvinvointikuntayhtymän alijäämän osalta.

On perusteltua hakea valituslupaa korkeimmalta hallinto-oikeudelta, jotta asiaan saadaan lopullinen ratkaisu sitten, kun myös itse palkkaharmonisatioasiakin on arvioitu hallinto-oikeudessa.

Hallinto-oikeuden päätökseen on mahdollista hakea muutosta 30 vuorokauden sisällä päätöksen tiedoksisaantipäivästä.

Valmistelija

Nimi: Tuula Mäkinen  
Tehtävänimike: hallintojohtaja  
Puh: 044 713 4505  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöksen tietoonsa saatetuksi.

Kunnanhallitus päättää hakea valituslupaa korkeimmalta hallinto-oikeudelta koskien Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöstä 1167/2026.

Kunnanhallitus

§ 151

08.06.2026

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 152

08.06.2026

**Urakoitsijan valinta, KOy Sysmän Palvelutalon vesijohtosaneeraus**KH 08.06.2026 § 152  
221/02.08.00/2026

Kunnanhallitus on käsitellyt Sysmän Palvelutaloyhdistys ry:n tekemää myyntitarjousta kokouksissaan 22.12.2025 § 347; 23.3.2026 § 68; 25.5.2026 §137.

Sysmän kunta omistaa Kiinteistö Oy Sysmän Palvelutalosta 46,8 prosenttia (osakkeet 1–468) ja Sysmän Palvelutaloyhdistys ry 53,2 prosenttia (osakkeet 469–1000). Koko kiinteistön siirtyminen kunnan omistukseen selkeyttäisi kiinteistön hallintaa ja kunnossapidon suunnittelua sekä mahdollistaisi välttämättömien korjaustoimenpiteiden tehokkaan toteuttamisen.

Kiinteistössä on tarve toteuttaa kiireellinen vesijohtosaneeraus, jonka käynnistyminen on viivästynyt. Viivästyminen lisää riskiä uusille vuotovahingoille ja aiheuttaa jatkuvaa haittaa kiinteistön käytölle. Saneeraustyöt tulisi käynnistää mahdollisimman pian, jotta kiinteistön käyttäjille, erityisesti uimahallin asiakkaille, aiheutuva käyttökatko jäisi mahdollisimman lyhyeksi.

Talopro Oy on kilpailuttanut vesijohtosaneerauksen vuoden 2025 aikana. Tarjouspyynnöt lähetettiin kuudelle urakoitsijalle. Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti yksi urakoitsija, LVI Putkiurakointi Simpanen Oy. Urakkatarjous on 146 215,14 euroa (alv 0 %).

Talopro Oy:n kilpailuttama vesijohtosaneeraus tuodaan nyt kunnanhallituksen päätettäväksi. Urakoitsijaksi esitetään LVI Putkiurakointi Simpanen Oy:tä. Urakkatarjous on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija

Nimi: Lasse Peltonen  
Tehtävänimike: vt. kunnanjohtaja  
Puh: 044 713 4504  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Sysmän kunnanhallitus päättää Talopro Oy:n teettämän kilpailutuksen perusteella valita KOy Sysmän Palvelutalon ja uimahallin vesijohtosaneerauksen tekijäksi Putkiurakointi LVI Simpanen Oy hintaan 146 215,14 euroa (alv 0 %).

Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen ja teknisen asiantuntijan toimimaan kunnan

yhteyshenkilönä vesijohtosaneerauksessa ja mahdollisten lisätöiden tilaajana kunnan hankintaohjeistuksen mukaisesti.

Vesijohtosaneeraus urakalle haetaan kunnanvaltuustolta tämän tilikauden aikana lisämäärärahaa, kun lopulliset kustannukset ovat selvillä.

## Päätös

Jäsen Jukka Elomaa ehdotti, että kunnanhallitus ei valitse urakoitsijaa. (Liite)

Varajäsen Merja Simola kannatti Elomaan ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu vastaehdotus, joten on äänestettävä.

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, vastaavat JAA ja ne, jotka kannattavat Elomaan ehdotusta, vastaavat EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettiin nimenhuutoäänestys.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 5 JAA-ääntä (Aartolahti, Kantonen, Karola, Lehtosalo-Lönnberg, Leppänen) ja 3 EI-ääntä (Elomaa, Simola, Sippola).

Puheenjohtaja totesi, että pohjaehdotus on tullut hyväksytyksi.

Merkitään, että jäsen Veikko Kyllönen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi perusteena, että hän on Sysmän Palvelutaloyhdistys ry:n hallituksen puheenjohtaja.

Kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Hannu Juhola poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi perusteena, että hän on Sysmän Palvelutaloyhdistys ry:n toiminnanjohtaja.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Mika Järvinen ja kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Pekka Kemppe poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi perusteena KOy Sysmän Vuokratalojen hallituksen jäsenyys. Jäsen Marketta Kitkiöjoki poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi perusteena läheisen KOy Sysmän Vuokratalojen hallituksen jäsenyys. Varalla oli varajäsen Merja Simola (Kitkiöjoki).

Kunnanhallitus

§ 153

08.06.2026

**Määräalan myynti tilasta Teollisuus 781-411-2-292, Otamon alueen kortteli 181, tontti 3**KH 08.06.2026 § 153  
224/02.07.00/2026

Koneurakointi M. Valtonen Oy on 3.6.2026 jättänyt kunnalle ostotarjouksen Hakalantien varressa sijaitsevasta teollisuustontista. Tarjoushinta noin 5110 m<sup>2</sup> suuruisesta määräalasta puustoineen on 11 000 euroa. Määräala on nykyisellään osa kunnan omistuksessa olevaa tilaa Teollisuus 781-411-2-292.

Alueella on voimassa v. 1995 vahvistunut asemakaava (Kirkonseudun rakennuskaavan laajennus), jossa ostotarjouksen kohteena oleva määräala on osoitettu osin ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomien teollisuusrakennusten korttelialueeksi (TY) ja osin lähivirkistysalueeksi (VL). Asemakaavassa rakennuspaikkojen rajat on osoitettu ohjeellisina, joten niistä on mahdollista poiketa. Määräalaan kuuluvan TY-alueen kokonaisrakennusoikeudeksi muodostuu noin 1285 k-m<sup>2</sup>. Lähtökohtaisesti VL-alue ei sisällä rakennusoikeutta, mutta sitä voidaan käyttää tontin piha-alueena. Määräalan ulottaminen VL-alueen puolelle on perusteltua elinkeinopoliittisista syistä.

Määräalan rajauksessa on huomioitu naapurikiinteistön (Työkeskus 781-411-2-291) nykyisen tieliittymän sijainti, naapurikiinteistölle johtava maanalainen kaapeli sekä naapurikiinteistön lisämaantarve. Em. osat asemakaavan mukaisesta tontista 3 on rajattu pois ostotarjouksen kohteena olevasta määräalasta 28.5.2026 tehdyn maastokatselmuksen perusteella.

Ohessa Koneurakointi M. Valtonen Oy:n tarjous karttaliitteineen sekä määräalan rajaus ilmakuvasa.

Valmistelija

Nimi: Essi Carlson  
Tehtävänimike: va. maankäytön suunnittelija  
Puh: 044 713 4524  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä saapuneen ostotarjouksen ja päättää myydä noin 5110m<sup>2</sup> suuruisen määräalan Koneurakointi M. Valtonen Oy:lle hintaan 11 000 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

**Osallistuminen kansainväliseen URBACT IV Action Networks -hankkeeseen**

KH 08.06.2026 § 154  
222/00.01.05/2026

URBACT-verkosto kv-hanke tarjoaa Sysmälle poikkeuksellisen hyvän mahdollisuuden vahvistaa kunnan elinvoimaa, näkyvyyttä ja kansainvälisiä näkyvyyttä.

Hanke tarjoaa Sysmän kunnalle konkreettista tukea kehittämistyöhön, jota kunnassa joka tapauksessa tehdään: uusia ratkaisuja elinvoimaan, palveluihin ja vetovoimaan, vertaistukea muilta samankokoisilta eurooppalaisilta kunnilta sekä asiantuntija-apua ilman raskasta taloudellista riskiä. Kyse ei ole pelkästä raportoinnista, vaan käytännönläheisestä kehittämisestä, jonka tulokset jäävät suoraan Sysmän käyttöön.

Sysmän vahvuudet – aktiivinen paikallisyhteisö, luonto, vapaa-ajan asuminen ja ketterä päätöksenteko – tekevät kunnasta erinomaisen ja kiinnostavan kumppanin hankkeessa. Samalla hanke tarjoaa Sysmälle mahdollisuuden oppia muilta ja tuoda omia hyviä käytäntöjä eurooppalaiselle tasolle, mikä vahvistaa kunnan profiilia ja uskottavuutta myös kotimaassa.

Osallistuminen on kunnalle hallittua ja joustavaa: työmäärä on mitoitettu pienille kunnille sopivaksi, ja mukanaolo tukee suoraan kunnan omia strategisia tavoitteita. Useat kunnat ovat kokeneet vastaavien hankkeiden tuovan merkittävää lisäarvoa suhteessa käytettyyn aikaan.

**1. Mahdollisuus testata konkreettisia ratkaisuja käytännössä**

Hanke ei jää suunnitteluun, vaan Sysmä voi pilotoida ja kokeilla oikeita, paikallisia toimenpiteitä, esimerkiksi:

- lähipalvelujen uusia järjestämistapoja (liikkuvat palvelut, yhteispalvelupisteet),
- kiertotalousratkaisuja (paikalliset arvoketjut, resurssien uudelleenkäyttö),
- joustavia ja vähäpäästöisiä liikkumismalleja maaseutualueella.

**2. Eurooppalaista oppia maaseudun ja pienten kuntien kehittämiseen**

Sysmä pääsee osaksi eurooppalaista verkostoa, jossa jaetaan kokemuksia siitä,

- miten pienet kunnat voivat toimia seudullisina palvelusolmuina,
- miten vahvistetaan kaupunki–maaseutu-yhteistyötä ja elinvoimaa käytännössä.

### 3. Ulkopuolista asiantuntijatukea ja toimintamalleja

URBACT-verkosto tarjoaa:

- kokeneen Lead Expertin ohjaamaan työtä,
- teema- ja menetelmäasiantuntijoita,
- valmiita co-creation menetelmiä (URBACT Local Group, Action Labs).

Tämä keventää kunnan omaa kehittämistyötä ja tuo uusia näkökulmia.

### 4. Parempi asema hakea jatkorahoitusta

Pilotit, tulokset ja dokumentoitu Action Portfolio tukevat:

- jatkohankkeiden valmistelua (EU/kansallinen),
- kunnan omien strategioiden ja investointien perustelua.

Rahoitus

- Kunnan hyväksyttävistä kustannuksista 65–80 % katetaan EU-rahoituksella (Suomi = kehittynyt alue → 65 % ERDF).
- Budjetista vähintään 50 % kohdistuu paikallisiin toimiin ja piloteihin, ei pelkkään hallintoon.

Kattettavat kustannuslajit Hankkeesta voidaan kattaa mm.:

- henkilöstökulut,
- matkakulut (verkotapaamiset, opintokäynnit),
- ulkopuoliset asiantuntijat, fasilitointi, selvitykset,
- pienimuotoinen pilotointiin tarvittava laitteisto (ei infra).

Kansainvälinen tuki ja näkyvyys

- Eurooppalainen vertaisverkosto,
- yhteinen Actions Playbook, jossa Sysmän ratkaisut voivat nousta esiin,
- URBACTin tuottama tuki viestintään ja näkyvyyteen.

### 1. Henkilöresurssit

- Projektivastaava n. 0,5 htv, joka:
  - koordinoi paikallista tekemistä,
  - osallistuu kansainvälisiin tapaamisiin (työkieli englanti).
- Taloushallinnon tuki (suositus n. 0,5 htv) kustannusten raportointiin.
- URBACT Local Group koordinaattori, joka kokoaa paikalliset toimijat mukaan.

Kunnanhallitus

§ 154

08.06.2026

## 2. Oma rahoitusosuus

- Noin 20–35 % kustannuksista jää kunnan katettavaksi (rahana tai osin henkilöstöpanoksena).
- Huomioitavaa: rahoitus maksetaan jälkikäteen, ei ennakkona.

## 3. Sitoutuminen ja paikallinen tekeminen

- Paikallisten sidosryhmien (yritykset, yhdistykset, asukkaat) kokoaminen,
- pilotointiin soveltuvien teemojen ja kohteiden valinta,
- aktiivinen osallistuminen verkostotyöhön koko hankkeen ajan (n. 2,5 vuotta).

Valmistelija

Nimi: Lasse Peltonen  
Tehtävänimike: vt. kunnanjohtaja  
Puh: 044 713 4504  
Email: etunimi.sukunimi@sysma.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Sysmän kunta päättää hakea mukaan kansainväliseen URBACT IV Action Networks -hankkeeseen. Kunnanhallitus valtuuttaa vt. kunnanjohtajan, talouspäällikön ja viestintäkoordinaattorin valmistelemaan hanketta ja palkkaamaan vaadittuja henkilöresursseja, jonka hanke toteutuessaan mahdollistaa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.  
Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kunnanhallitus

§ 155

08.06.2026

**Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat**

KH 08.06.2026 § 155

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden julkiset päätökset ovat nähtävissä muutoksenhakuajan kunnan verkkosivuilla [www.sysma.fi/viranhaltijapaatokset](http://www.sysma.fi/viranhaltijapaatokset).

Valiokuntien pöytäkirjat ovat nähtävissä kunnan verkkosivuilla [www.sysma.fi](http://www.sysma.fi).

Pöytäkirjat:	Kok.pvm	Julk.pvm.
Hyvinvointivaliokunta	26.5.2026	29.5.2026
Toimintaympäristövaliokunta	21.5.2026	22.5.2026

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 156

08.06.2026

**Ilmoitusasiat**

KH 08.06.2026 § 156

Kunnanhallitukselle esitellään liitteessä mainitut ilmoitusasiat.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 157

08.06.2026

**Ajankohtaiset asiat**

KH 08.06.2026 § 157

Kunnanjohtaja antaa ajankohtaiskatsauksen meneillään ja valmistelussa olevista asioista ja maakunnallisissa toimielimissä kuntaa edustavat luottamushenkilöt antavat katsauksensa kyseisten toimielinten ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

**Muut asiat**

KH 08.06.2026 § 158

Muita asioita ei ollut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 143, § 144, § 145, § 150, § 151, § 155, § 156, § 157, § 158**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 146****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Mikäli valitus toimitetaan valitusviranomaiselle kirjeitse, se on toimitettava viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Yhteydenotot ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelun kautta  
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna  
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna  
Sähköpostiosoite: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)  
Puhelinnumero: 029 5642200

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sysmän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä  
Käyntiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sysma.fi  
Puhelinnumero: (03) 84310

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 147, § 148, § 149, § 153, § 154**

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköisesti toimitetun asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Mikäli oikaisuvaatimus toimitetaan kirjeitse, se on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sysmän kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä  
Käyntiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sysma.fi  
Puhelinnumero: (03) 84310

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero sekä henkilötunnus.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 152

### Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusohje

#### I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

## Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero sekä y-tunnus
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:  
Sysmän kunta  
Valittulantie 5  
19700 Sysmä

## Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

## II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimitettavaksi, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero sekä y-tunnus
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:  
Sysmän kunta  
Valittulantie 5  
19700 Sysmä

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.