

**Yrityskortin tilaaminen lomituspalvelujohtaja Taina Blomqvistille**

Lomituspalvelujohtaja Taina Blomqvist esittää luotollisen yrityskortin hankkimista lomituspalvelujohtajalle kunnan maksuvastuulla seuraavin perustein:

Etelä-Suomen Lomituspalvelut toimii 53 kunnan alueella. Lomitushenkilöstöä alueella on noin 180. Maatalouslomittajat toisinaan tekevät lomitustyötä kaukana asuinpaikastaan ja hallinto järjestää majoituksen lomitustilan läheltä. Majoituksia löytyy erilaisilta sivustoilta kuten Booking.com ja Airbnb, joista ostamiseen useimmiten tarvitaan pankki- tai luottokorttia. Eri puolilla aluetta järjestetään erilaisia tapahtumia, joihin liittyen saattaa tulla hankintoja. Lomittajien muistamisia hankitaan aika ajoin verkkokaupoista. Lomitusyksikköön tapahtuvissa vierailuissa voi tulla tarpeen vieraanvaraisuuteen liittyvien tapahtumien hoitaminen.

Kaikkea ei ole mahdollista hankkia sysmälaisistä kauppaliikkeistä laskulle lomituspalvelualueen laajuuden vuoksi. Hallintohenkilöt ovat tehneet hankintoja omilla pankkikorteillaan ja laskuttaneet työnantajaa hankinnan jälkeen. Työnantaja ei voi kuitenkaan velvoittaa työntekijöitä käyttämään omia pankkikorttejaan työhön liittyviin hankintoihin. Toiminnan sujuvuuden ja joustavuuden vuoksi olisi järkevää hankkia yrityskortti lomituspalvelujohtajalle.

Kaikille kunnan yrityskorteille on yksi yhteinen luottoraja eli myönnettävä luotto jakaantuu kunnalle myönnettyjen yrityskorttien kesken. Kunnan vastuulla olevaan yrityskorttiin haettava luottoraja on 10 000,- euroa.

**Päätös**

Hyväksyn lomituspalvelujohtaja Taina Blomqvistin esityksen kunnan maksuvastuulla olevan yrityskortin hankkimisesta lomituspalvelun työtehtävistä ja majoituksista aiheutuvien kulujen maksamiseen. Kunnan rinnakkaiskorttien yhteinen luottoraja on 10 000 euroa. Tarvittaessa taloustoimisto antaa ohjeistusta yrityskortin käytöstä. Yhteistä luottorajaa voidaan korottaa, mikäli talouspäällikkö katsoo sen tarpeelliseksi kunnan yrityskorttimäärän lisääntyessä.

**Peruste**

Sysmän kunnan hallintosäntö 22.1 §

**Täytäntöönpano**

14.11.2024

Peltonen Lasse  
Vt. kunnanjohtaja

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.  
(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä  
luottamuspalveluista 617/2009)

Jakelu

Taluspäällikkö, Lomituspalvelujohtaja, Kunnanhallitus

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA**

Kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132-135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinta-oikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

### **Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle**

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

### **Hankinta-oikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintayksikön / kunnan toimielimen yhteystiedot:

Sysmän kunta  
kunnanhallitus  
Valittulantie 5, 19700 Sysmä  
Puh. (03) 84 310

Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostitse osoitteeseen:

[kirjaamo@sysma.fi](mailto:kirjaamo@sysma.fi)

Päätöstä koskeva ote on lähetetty asianosaisille sähköpostilla.14.11.2024.

Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 14.11.2024.