

Korvaus tasopalkkajärjestelmään liittyvästä valmistelutyöstä

KVTESin ja OVTES osio G:n palkkausjärjestelmä muuttui, kun uusi tasopalkkajärjestelmä otettiin käyttöön 1.2.2025 alkaen. Järjestelmää pitää noudattaa viimeistään 1.10.2025. Sysmän kunnassa tasopalkkajärjestelmä otetaan käyttöön 1.10.2025.

Tasopalkkajärjestelmän toimeenpano on sisältänyt mm seuraavia työvaiheita:

- Palkkarakenteen selvityksen nykyisessä tva-järjestelmässä
- Palkkaustyöryhmien ja toimialakohtaisten työryhmien perustamisen ja kokousten aikatauluttamisen ja vetämisen, materiaalien laatimisen
- Varsinaisen tasopalkkajärjestelmän suunnittelun, tehtävien sijoittamisen uuteen järjestelmään
- Sysmän paikallisen tasopalkkajärjestelmän ohjeen työstämisen
- Nykyisten palkkojen muunnon uuteen järjestelmään, paikallisen järjestelyerän laskemisen ja jaon tasopalkkajärjestelmän käyttöönottoon
- Takautuvien maksujen laskemisen, järjestelmän vaatimien päivityksien/muutoksien viemisen palkanlaskentajärjestelmään
- Esihenkilöiden ohjeistuksen toimenpiteistä tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton jälkeen tehtävämuutostilanteissa sekä rekryissä
- Järjestelmän toimivuuden tarkastelun ja päivittämisen tarvittaessa

Palkkasihteeri on hoitanut edellä mainittuja tehtäviä oman työnsä ohella ja työmäärä on ollut valtava. Vastaavista lisätehtävistä on Sysmän kunnassa maksettu erillislisä. Palkkasihteerille maksetaan tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton valmistelun vaatimista lisätehtävistä 7 kuukauden ajalta 500 eur/kk, yhteensä 3500 eur.

Palkkatyöryhmä on hyväksynyt esitetyn erillislisän.

Päätös

Päätän maksaa palkkasihteerille kertakorvauksena 3500 eur tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton valmistelun vaatimista lisätehtävistä.

Peruste

Sysmän kunnan hallintosäntö 1.1.2025 35 §

Täytäntöönpano

01.10.2025

Leppänen Susanna
Taluspäällikkö

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu.
(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä
luottamuspalveluista 617/2009)

Jakelu

Kunnanjohtaja, kunnanhallitus, palkkasihteeri

Tämä päätös on julkaistu tietoverkossa 1.10.2025.

Päätöstä koskeva ote on lähetetty asianosaisille
sähköpostilla 1.10.2025.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Sysmän kunta
Kunnanhallitus
Valittulantie 5
19700 Sysmä
kirjaamo@sysma.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sysmän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- asiakirjat, joihin vedotaan