

**Nuorisotyöntekijän sijaisuus**

Sysmän kunnassa oli haettavana nuorisotyöntekijän sijaisuus ajalle 3.8.2026-2.6.2027. Työhön sisältyy koulunuorisotyötä, kansainvälisten opiskelijoiden ohjausta ja perusnuorisotyötä.

Määräaikaan mennessä tuli 25 hakemusta, joista haastateltiin neljä. Yksi haastatelluista veti hakemuksensa pois haastattelun jälkeen. Haastatteluryhmään kuuluivat hyvinvointipäällikkö, vt. rehtori ja yhteisöohjaaja.

Hakemusten ja haastatteluiden perusteella kokonaisvaltaisesti soveltuvin tehtävään on Jonna Sippola. Hän valmistuu yhteisöpedagogiksi ennen työsuhteen alkamista kesäkuussa 2026. Sippolalla on hyvät vuorovaikutustaidot, osaamista ohjata kädentaito- ja musiikkikerhoja sekä innostunut ja kehittävä ote uuteen tehtävään. Valintaryhmä oli Sippolan valinnasta yksimielinen.

**Päätös**

Valitsen Jonna Sippolan nuorisotyöntekijän sijaiseksi ajalle 3.8.2026-2.6.2027. Tehtävästä maksettava tasopalkka on 2779,67 €/kk. Tehtävään valitun on esitettävä lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain mukainen rikosrekisteriote.

**Peruste**

Hallintosääntö 33§

**Täytäntöönpano**

18.05.2026

Pessa Tuija  
Hyvinvointipäällikkö

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu.  
(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista 617/2009)

**Jakelu**

Hyvinvointivaliokunta, vt. rehtori, hakijat, palkkasihteeri, kulunvalvonta ja järjestelmäasiantuntija

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 18.5.2026.

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille 18.5.2026.

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Sysmän kunta  
Hyvinvointivaliokunta  
Valittulantie 5  
19700 Sysmä  
kirjaamo@sysma.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköisesti toimitetun asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Mikäli oikaisuvaatimus toimitetaan kirjeitse, se on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero sekä henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.