

Täyttölupa lomituspalveluille lomituspalvelujen historiikkiaineiston kokoamiseksi

Lomituspalvelujohtaja toteaa, että Sysmän kunta on hallinnoinut maatalousyrittäjien lomituspalveluja lomituspalvelulain perustamisesta 1.4.1974 alkaen. Sysmän kunta on edelleen yksi yhdestätoista lomituspalveluja järjestävästä paikallisyksiköstä. Yli 50-vuoden aikana lomituspalvelujen järjestäminen ja maatalouslomittajan työ ovat muuttuneet. Vuosien aikana on kertynyt aineistoa, joka on arvokasta ja tarpeen kerätä ja koota yksiin kansiin yhtenä merkittävänä Sysmän kunnalle luontaisen maatalouden toimialan ja lomituspalvelujen muutoksesta kertovaksi historiikiksi. Sysmän kunta on tullut tunnetuksi kulttuurikuntana, jota historiikin aineiston kerääminen hyvin kuvaa ja tukee.

Tampereen yliopistossa historiaa pääaineena opiskeleva Lauri Hildén on kiinnostunut aiheesta ja aineiston kokoamisesta. Aineistoa löytyy hyvin kunnan kirjaston arkistosta Sysmäläinen ja Lähilehti -lehdistä muiden tietolähteiden lisäksi.

Sysmän kunta suhtautuu positiivisesti työharjoittelijoihin ja opiskelijoiden palkkaamiseen. Lomituspalvelujohtaja pyytää lupaa palkata historian opiskelijan Lauri Hildénin lomituspalvelujen historiikin aineiston kokoamiseksi. Hildénille sopii syyskauden työjaksoksi 28.8.-20.12.2026 viikkotyöajalla 20 %, joka on keskimäärin 7,25 h/viikko, palkkaus 1880,37 €/kk.

Päätös

Myönnän lomituspalvelujohtajalle luvan palkata historian opiskelija Lauri Hildénin. Syyskauden työjakso on 28.8.-20.12.2026, viikkotyöaika 20 %, joka on keskimäärin 7,25 h viikossa. Palkkaus on 1880,37 €/kk.

Peruste

Sysmän kunnan hallintosääntö

Täytäntöönpano

03.09.2026

Peltonen Lasse
Vt. kunnanjohtaja

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu.
(Laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä
luottamuspalveluista 617/2009)

Jakelu

lomituspalvelujohtaja, Lauri Hildén, kunnanhallitus,
palkkasihteeri, järjestelmäasiantuntija

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 3.9.2026.

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille 3.9.2026.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Sysmän kunta
Kunnanhallitus
Valittulantie 5
19700 Sysmä
kirjaamo@sysma.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköisesti toimitetun asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Mikäli oikaisuvaatimus toimitetaan kirjeitse, se on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero sekä henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.